



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPettorato Generale per i Rapporti Finanziari
CON L'UNIONE EUROPEA
UFFICI IX-XIII

Roma,

Alle Amministrazioni titolari degli interventi PAC
2007/2013 e della programmazione
complementare 2014/2020

E,p.c.

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento politiche di coesione

Allegati:

LORO INDIRIZZI PEC

OGGETTO: Nuovo sistema informatico SAP -F lusso richieste di rimborso relative
agli interventi finanziati nell'ambito del Piano di Azione Coesione
2007/2013 e della Programmazione complementare 2014/2020.

In vista dell'entrata in esercizio, il 4 settembre p.v., del nuovo sistema informativo SAP a supporto delle operazioni finanziarie, si forniscono di seguito, indicazioni operative sull'iter delle richieste di rimborso relative agli interventi del Piano di Azione Coesione 2007/2013 e della programmazione complementare 2014/2020.

*Richieste di rimborso dei programmi PAC 2007/2013 e degli interventi della
programmazione complementare 2014/2020*

Al fine di ottenere il rimborso delle spese sostenute, sia per la programmazione PAC 2007/2013 che per la programmazione complementare 2014/2020, le Amministrazioni titolari di intervento dovranno inoltrare al MEF-IGRUE apposita nota di richiesta - firmata digitalmente ed inviata via PEC al seguente indirizzo di posta certificata: rgs.ragionieregenerale.coordination@pec.mef.gov.it; - corredata dell'attestazione di conformità e regolarità della spesa sostenuta. Per agevolare la predisposizione della nota e dell'attestazione in questione, sarà reso disponibile un apposito "format" sul portale IGRUE.

Contestualmente all'invio della nota, l'Amministrazione, utilizzando la specifica funzionalità del sistema informatico, dovrà attivare la richiesta telematica, allegando copia della nota di richiesta inviata via PEC.

Con il nuovo sistema, le richieste di rimborso intermedie, sia per gli interventi PAC 2007/2013 che per i programmi complementari 2014/2020, non necessitano della preventiva “validazione” da parte delle “Amministrazioni Capofila”.

Viceversa, la domanda di saldo finale, sia per gli interventi PAC 2007/2013 che per i programmi complementari 2014/2020, corredata da apposita relazione attestante la conclusione degli interventi, dovrà essere sottoposta alla preventiva validazione delle Amministrazioni capofila.

Pertanto, le Amministrazioni titolari di interventi PAC 2007/2013 e della programmazione complementare 2014/2020, dovranno inoltrare le predette richieste di saldo finale anche all'Agenzia per la coesione territoriale e/o al Ministero del lavoro/Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro, che provvederanno a fornire il proprio parere ciascuno per la parte di rispettiva competenza.

In attesa dell'attivazione di apposita funzionalità informatica, tale validazione potrà essere effettuata con modalità extra sistema.

Quanto sopra si rappresenta, restando a disposizione per ogni eventuale, ulteriore approfondimento.

L'Ispettore Generale Capo
Dott. Carmine di Nuzzo



Firmato digitalmente

FORMAT RICHIESTA DI RIMBORSO				
Richiesta : Num.	del			
Cocice Intervento (gestito sul sistema IGRUE)	descrizione			
Fondo: Legge n. 183/1987				
Autorità Responsabile :				
Importo totale assegnato :				
Delibera Cipe:				
RENDICONTAZIONE/CERTIFICAZIONE DELLA SPESA				
Con la presente si certifica la spesa seguente alla data del:				
Importo totale spese sostenute :				
Importo rimborso Richiesto*:				
A TITOLO DI PAGAMENTO INTERMEDIO /SALDO				
Al riguardo si dichiara:				
a) Le spese sostenute sono conformi alla normativa di riferimento, nonché corrette, ammissibili e coerenti con gli obiettivi del programma/intervento;				
b) tutti gli atti che hanno determinato la spesa sono corredati della relativa documentazione giustificativa e hanno superato con esito positivo i controlli previsti dal sistema di gestione e controllo adottato, compresi i controlli preventivi di regolarità amministrativa e contabile.				
DETTAGLIO DELLA RENDICONTAZIONE DI SPESA				
ASSE/LINEA	ASSE/LINEA	Totale Spesa sostenuta	Importi già rendicontati	Importo rendicontazione attuale
ASSE/LINEA 1(denominazione)				
ASSE/LINEA 2				
ASSE/LINEA 3				
TOTALE				

(*) Al netto degli importi relativi a precedenti rimborsi