

**COESIONE
ITALIA 21-27**

LAZIO



ALLEGATO 2

AVVISO PUBBLICO
VOUCHER DIGITALIZZAZIONE PMI
II Edizione 2025

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni



Cofinanziato
dall'Unione europea



**REGIONE
LAZIO**





ISTRUZIONI GENERALI	3
MODELLI EDITABILI	
Modello 1	Diagnosi Digitale (Piccole e Medie Imprese) 6
Modello 2	Relazione sulla Digitalizzazione (Micro Imprese) 19
Modello 3	Dichiarazione relativa ai conflitti di interessi 25 (obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)
Modelli 4 e 5	Dichiarazione sulla dimensione di impresa 27 (da fornire solo su richiesta di Lazio Innova) Istruzioni specifiche e Focus su dimensione di impresa Fac Simile Modello 4 – Impresa Autonoma Fac Simile Modello 5 – Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese
MODELLI COMPILATI DALLA PIATTAFORMA GeCoWEB Plus	
Modello D	Domanda 33
Modello A	Atto di Impegno 37
Modello R	Richiesta di Erogazione 45

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice 1 dell'**Avviso**.



Istruzioni Generali

Il presente allegato contiene i modelli che servono per presentare e perfezionare la **Domanda** e la richiesta di erogazione, e il modello di **Atto di Impegno**.

Sono inoltre riportate le istruzioni per la corretta compilazione di tali documenti.

Qui di seguito si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Prima di ciascun fac-simile sono fornite istruzioni specifiche per la compilazione del modello, talvolta presenti anche nel corpo del fac-simile stesso tra parentesi e in corsivo blu.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

Modelli editabili

I modelli 1 – Diagnosi Digitale, 2 – Relazione sulla Digitalizzazione, 3 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse e 4 o 5 – Dichiarazione sulla dimensione di impresa devono essere compilati dall'**Impresa Proponente** o **Beneficiaria** o dai propri incaricati (Editabili).

Modelli compilati da GeCoWEB Plus

I modelli **D - Domanda**, **A - Atto di impegno** e **R - Richiesta di erogazione** sono compilati direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus (Compilati)** che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già acquisiti. Tali documenti elettronici (file) vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** dell'**Impresa Proponente** o **Beneficiaria** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** all'indirizzo fornito dall'**Impresa Proponente** o **Beneficiaria**, a condizione ovviamente che tale indirizzo **PEC** sia attivo.

Attenzione



Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello Compilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il Legale Rappresentante dell'Impresa Proponente o Beneficiaria.

1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.



Le **Micro Imprese** devono inoltre obbligatoriamente trasmettere la [Relazione sulla Digitalizzazione](#) resa in conformità al modello **2**, ma con le sole prime 5 sezioni relative alla autovalutazione ex ante debitamente compilate.

Tra gli allegati da caricare può esservi la **DSAN** da rendere in conformità al modello **3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse**, ove ricorrano i rapporti di parentela, coniugio o affinità ivi precisati.

I modelli **2** e **3** sono resi disponibili nella [Sezione "Allegati"](#) del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**.

2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello **4** o **5** al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato nel **Formulario GeCoWEB Plus** circa la dimensione di impresa (**Piccola, Media o Grande Impresa**).

Attenzione !



La definizione europea di PMI è piuttosto complessa in particolare nel caso in cui l'impresa Proponente appartenga ad un gruppo o sia stata coinvolta in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Le istruzioni specifiche che precedono i fac-simile contengono un apposito **Focus** che illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **impresa** e quale dei due modelli usare (modello **4** o **5**).

In fase di istruttoria Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** anche documentazione riguardante il riconoscimento della priorità per le **Imprese Giovanili**, se la documentazione fornita o ricavabile dal **Registro delle Imprese Italiano** non risultasse sufficiente alla verifica del requisito.

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello A (Compilato). Una **PEC** informa la **PMI Beneficiaria** che è disponibile su **GeCoWEB Plus** sul quale deve essere ricaricato dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** della **PMI Beneficiaria**, prima di completare la procedura di "Invio" entro il termine previsto all'art. 6 dell'**Avviso**.

Contestualmente alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** le **Piccole** e le **Medie Imprese** devono obbligatoriamente trasmettere la **Diagnosi Digitale** da redigere da parte dell'**Innovation Manager** in conformità al modello 1 per la parte ex ante.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato a **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dall'**Impresa Beneficiaria** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, sempre dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 6 dell'**Avviso**.

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che, al termine del caricamento del documento conforme al modello **1 (Diagnosi Digitale)** completa di parte ex post, per le **Piccole** e le **Medie Imprese** o **2 (Relazione sulla Digitalizzazione per Micro Imprese)**, composta da autovalutazione ex ante e relazione del fornitore ex post) previsti all'articolo 7 dell'**Avviso**, produce la richiesta di erogazione secondo il modello **R (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nella piattaforma e l'elenco dei documenti allegati.

In presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario inoltre compilare e allegare il documento "**Dichiarazione relativa ai conflitti di interessi**" redatto in conformità al modello **3 (Editabile)**.

5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente** e poi **Beneficiaria**. La **Diagnosi Digitale** deve inoltre essere sottoscritta con **Firma Digitale** dall'**Innovation Manager**



(e dall' Esperto di Cyber Security se è previsto l'Intervento E e l'Innovation Manager non è qualificato anche come Esperto di Cyber Security).

Attenzione !



La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.

Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet www.lazioinnova.it sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it



Modelli Editabili

Modello 1 – Diagnosi Digitale (Piccole e Medie Imprese)

Istruzioni specifiche

La **Diagnosi Digitale** è un'analisi personalizzata dei fabbisogni digitali della **PMI Beneficiaria** che misura l'effettivo stato di partenza (e di arrivo) in termini di adozione di tecnologia. La **Diagnosi** è da considerarsi lo strumento per valutare e individuare gli investimenti in tecnologia digitale da realizzare e misurarne l'effettiva implementazione. L'esecuzione della **Diagnosi Digitale**, con l'esclusione delle sole **Micro Imprese**, è propedeutica all'avvio degli **Interventi** in ognuno degli ambiti digitali individuati all'articolo 1 dell'**Avviso** e declinati più in dettaglio nella sua appendice 4 (**Tipologie di Intervento B, C, D, e E**).

La **Diagnosi** ex ante, redatta prima della realizzazione degli **Interventi**, ha l'obiettivo di indirizzare e prioritizzare gli interventi di digitalizzazione per l'azienda ed assicurare una allocazione degli investimenti in tecnologia in linea con le aspettative e gli obiettivi di business della impresa **Proponente**. La **Diagnosi** ex post, redatta dopo la conclusione degli **Interventi**, si configura come strumento di verifica per accertare l'adeguatezza, la correttezza e la rispondenza degli **Interventi** realizzati rispetto alle esigenze effettive della **PMI Beneficiaria** e rispetto la pianificazione ex ante.

La **Diagnosi Digitale** deve essere realizzata e sottoscritta da un'**Innovation Manager** indipendente rispetto alla **PMI Beneficiaria** e, ove ricorra un **Intervento di Tipologia E (Cyber Security)** da un **Esperto in Cyber Security**.

Attenzione 	Si rammentano le caratteristiche: dell'Innovation Manager, previste dalla sua definizione in appendice 1 all'Avviso: "un professionista: - la cui figura professionale è certificata ai sensi della norma UNI 11814 quale Innovation Manager, Specialista dell'Innovazione o Tecnico dell'Innovazione, da un Organismo di certificazione del personale accreditato da ACCREDIA, o equivalente europeo, in accordo alla norma ISO/IEC 17024 per la norma UNI 11814, Qualora la certificazione non sia riscontrabile direttamente dal sito ACCREDIA (pagina Banche Dati ~ Accredia - Figure professionali certificate, attivando la funzione "cerca" per la norma 11814) alla Diagnosi Digitale deve essere allegata la documentazione attestante tale certificazione. - oppure - è iscritto all'"Albo degli esperti in innovazione tecnologica", costituito presso il Ministero delle Imprese e del Made in Italy con Decreto Direttoriale 31 agosto 2016 e successivamente aggiornato (l'Albo aggiornato è consultabile nel sito internet del Ministero www.mimit.gov.it), per il settore industriale prioritario numero 8 (Informatica e Telecomunicazioni)"; dell'Esperto in Cyber Security, previste dalla sua definizione in appendice 1 all'Avviso: "esperto in possesso di un'idonea certificazione in cybersecurity fra CISSP, CISA, CISM, SSCP o di altre certificazioni rilasciate da enti internazionali quale l'"ISC2" (international information systems security certifications consortium). Non sono considerate idonee le certificazioni relative a corsi di formazione di altro tipo non accreditate, come organizzazioni di professionisti della cybersicurezza. Tale esperto può coincidere con l'Innovation Manager se in possesso dei requisiti descritti nella relativa definizione".
---	--

Il modello di **Diagnosi**, dopo l'istestazione che identifica l'**Innovation Manager** o eventualmente, nei casi previsti, l'**Esperto in Cyber Security** e che contiene le dichiarazioni che costui deve rendere, è strutturata in campi standard,



in bianco, da compilare seguendo le istruzioni proposte. Tutti i campi sono necessari e obbligatori, pertanto vanno compilati in modo esaustivo, ma sintetico. La diagnosi si articola in 7 sezioni di seguito indicate.

Sezione 1: Anagrafica del progetto

Sezione 2: Approccio metodologico

Sezione 3: Analisi del contesto aziendale

Sezione 4: Analisi per **Tipologia di Intervento**

B. Digital Workplace (postazioni di lavoro digitale)

C. Digital Commerce & Engagement

D. Cloud Computing

E. Cyber Security

Sezione 5: Sintesi dell'analisi ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)

Sezione 6: Sintesi dell'analisi ex-ante (piano complessivo – master plan)

Sezione 7: Sintesi dell'analisi ex-post (valutazione dei risultati raggiunti rispetto a quelli previsti ex-ante)

La **Diagnosi Digitale** sia nella versione ex ante che in quella completa anche dei campi ex post, deve essere quindi sottoscritta e datata con **Firma Digitale** dall'**Innovation Manager** o dall'**Esperto in Cyber Security** e per presa visione dal **Legale Rappresentante** della PMI.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Pubblico

Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

DIAGNOSI DIGITALE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Diagnosi Digitale** a corredo dell'**Atto di Impegno** (solo ex ante) o della richiesta di erogazione (completa) relativa al **Progetto** presentato dalla **PMI** e approvato a valere sull'**Avviso** in oggetto e identificato con il n. *(numero di protocollo)*, CUP *(codice CUP)* e COR *(codice COR)*.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

Partita IVA

in qualità di **Innovation Manager**

- ☐ in possesso della certificazione UNI11814 rilasciato da ACCREDIA o di certificazione equivalente rilasciata da altro organismo accreditato *(inserire denominazione legale dell'Organismo)*;
- ☐ iscritto all'"Albo degli esperti in innovazione tecnologica", costituito presso il Ministero delle Imprese e del Made in Italy con Decreto Direttoriale 31 agosto 2016 e successivamente aggiornato (l'Albo aggiornato è consultabile nel sito internet del Ministero www.mimit.gov.it), per il settore industriale prioritario numero 8 (Informatica e Telecomunicazioni);



- ☐ in possesso di un'idonea certificazione in cybersecurity fra CISSP, CISA, CISM, SSCP o altre rilasciate da enti internazionali quale l'"ISC2" (International information systems security certifications consortium).

come riscontrabile da

- ☐ sito ACCREDIA (pagina Banche Dati ~ Accredia - Figure professionali certificate)
- ☐ documentazione allegata e conforme all'originale

incaricato di redigere la **Diagnosi Digitale** sia ex ante che ex post

Sezione da compilare nel caso di contemporanea sottoscrizione da parte di un Esperto in Cyber Security diverso dall'Innovation Manager

In solido con il/la sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

Partita IVA

in qualità di **esperto di Cyber Security** in possesso di un'idonea certificazione in cybersecurity, fra CISSP, CISA, CISM, SSCP o altre rilasciate da enti internazionali quale l'"ISC2" (International information systems security certifications consortium), come riscontrabile da documentazione allegata e conforme all'originale, incaricato di redigere la **Diagnosi Digitale** sia ex ante che ex post per quanto riguarda i contenuti relativi all'**Ambito E. Cyber Security**

DICHIARA

ciascuno, personalmente, per quanto di competenza, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76.

- a. di essere in possesso degli specifici requisiti previsti per l'incarico; che sussistono i requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n.39 del 2010 e ss.mm.ii, in particolare di:
- non essere coinvolto nella realizzazione delle attività oggetto della presente diagnosi;
 - non trarre benefici diretti dall'accettazione dell'incarico diversi dal compenso pattuito per il rilascio della presente **Diagnosi Digitale**;
 - non avere un rapporto stretto con una persona che rappresenta il **Beneficiario**;
 - non essere un dirigente, un dipendente, un fiduciario o un partner del **Beneficiario**;
 - di essere indipendente e terzo rispetto al fornitore del servizio/prodotto reso, di cui alla **Diagnosi** ex post;
 - non trovarsi in un'altra situazione che compromette la sua indipendenza o la sua capacità di predisporre la **Diagnosi Digitale** in modo indipendente;
 - di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nonché in situazioni di conflitto, anche potenziale, d'interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;
- b. che la **Diagnosi Digitale** non è oggetto di finanziamento pubblico anche indiretto, vale a dire erogato nell'interesse della **PMI Beneficiaria**, ma al soggetto che le fornisce il servizio, quali ad esempio un European Digital Innovation Hub o un Competence Center.

E INOLTRE DICHIARA

ciascuno, personalmente, per quanto di competenza:

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro,



gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";

- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione in caso intervengano eventi che rendano mendaci le dichiarazioni rese;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'Avviso.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI RENDE LA SEGUENTE DIAGNOSI DIGITALE

Sezione 1: Anagrafica del progetto			
Ragione sociale PMI oggetto della Diagnosi			
Sede o Sedi Operative interessate			(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)
Dimensione della PMI Beneficiaria			(Piccola o Media Impresa)
Interventi (rif. articolo 1 e appendice 4 dell'Avviso) previsti dal Progetto			Contributo
A. Diagnosi Digitale			
B. Digital Workplace	Numero		
C. Digital Commerce & Engagement			
D.1 Cloud Computing - Application Server			
D.2 Cloud Computing - Database Server			
D.3 Cloud Computing - Web Server			
D.4 Cloud Computing - Database Back Up			
E. Cyber Security			
Totale			

Sezione 2: Approccio metodologico
<i>Descrivere sinteticamente in questo campo il criterio utilizzato per la redazione della diagnosi digitale, sottolineando l'oggetto della valutazione (es. strutture e/o processi aziendali), gli aspetti osservati (es. iterazioni, tempi, efficacia ecc.) e le modalità di misurazione del giudizio/valutazione (es. descrivere se sono stati individuati elementi di valutazione sintetica attraverso dei giudizi qualitativi, quantitativi o altre modalità ritenute efficaci). L'approccio metodologico individuato è unico, esso deve essere adottato nella compilazione EX-ANTE della diagnosi digitale e deve necessariamente essere mantenuto in sede di ANALISI EX-POST.</i> <i>Gli interventi che vengono individuati devono qualificare gli obiettivi attesi in termini di benefici quantitativi e qualitativi associati alle categorie di valore di cui sopra, aiutando l'azienda a valutare coerentemente agli investimenti il loro ritorno economico, sulla base di situazioni di riferimento similari osservate dagli esperti.</i> <i>È infine necessario argomentare con le assunzioni sulla base delle quali sono state sviluppate le eventuali previsioni di costi e benefici.</i>

Sezione 3: Analisi del contesto aziendale		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST



Settore industriale di riferimento	<i>Descrivere in questo campo lo specifico settore di riferimento.</i>	
Dimensioni attuali e ambizioni di crescita dell'azienda	<i>Descrivere in questo campo dimensioni e ambizioni di crescita dell'azienda.</i>	
Caratteristiche dei prodotti / servizi forniti (es., turistici, artigianali, tecnici)	<i>Descrivere in questo campo le caratteristiche specifiche dei prodotti/servizi offerti.</i>	
Maturità digitale dell'impresa	<i>Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa evidenziandone punti di forza, di debolezza, le possibili opportunità che si possono prospettare e le minacce da affrontare.</i>	<i>Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa successivamente alla realizzazione dell'intervento evidenziando in particolare, rispetto alle azioni intraprese, l'impatto migliorativo rilevabile rispetto ai punti di debolezza precedentemente prospettati e le minacce mitigate.</i>
Obiettivi dell'azienda (es., crescita presenza sul mercato, efficienza operativa, espansione geografica)	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>
Capacità di investimento dell'azienda	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>
Capacità di gestione della trasformazione digitale.	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>

Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
B Digital Workplace (postazioni di lavoro digitale)		
MAPPATURA DELLE DOTAZIONI <i>(descrizione e composizione del portafoglio applicativo)</i>		
Software di produttività personale (es. suite Office, GSuite, ecc.) inclusivi di e-mail aziendali integrate nel flusso di lavoro	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
Altri software di utilizzo personale – quali antivirus personali o software di utilità di sistema	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>



Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Software di comunicazione, collaborazione e video conferenze	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
Software per l'archiviazione e la gestione documentale in cloud	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
Software per l'automazione dei flussi di lavoro documentali (es. software per la creazione dei processi di approvazione/revisione/pubblicazione documentale automatizzato, anche di carattere specifico per il settore merceologico)	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
Piattaforme per la condivisione e la distribuzione dei contenuti interni	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di piattaforma utilizzata.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
Software di firma digitale e di archiviazione a norma di legge	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".</i>
B Digital Commerce & Engagement		
MAPPATURA DELLE DOTAZIONI (descrizione e composizione del portafoglio applicativo)		
Piattaforme integrate di digital commerce comprensive di eventuali applicazioni aggiuntive. Tali piattaforme possono includere anche funzionalità di integrazione con i punti vendita (es. Click-and-collect) e altre simili modalità di integrazione tra acquisti in presenza e acquisti online	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>



Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Piattaforme per gestione di campagne pubblicitarie/promozionali sui canali digitali (Digital Marketing) che possano comprendere promozione e ottimizzazione su motori di ricerca generali o settoriali, campagne e-mail, Social, Ads personalizzate	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di Digital Experience (gestione contenuti web e personalizzazione) ai fini della condivisione di informazioni, servizi e supporto ai clienti / partner	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di Analytics a supporto dell'analisi del digital commerce ed engagement	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di supporto e gestione clienti personalizzate via Web, Mobile App, Social	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Integrazione con piattaforme di terze parti (portali eCommerce o verticali di segmento)	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti.</i>	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti, a valle dell'intervento realizzato, evidenziando le nuove integrazioni instaurate.</i>
Integrazione con provider di logistica e distribuzione per il miglioramento del tracciamento ed efficacia della distribuzione	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti.</i>	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti, a valle dell'intervento realizzato, evidenziando le nuove integrazioni instaurate.</i>
D Cloud Computing		
MAPPATURA DELLE DOTAZIONI (descrizione e composizione delle dotazioni informatiche locali e in cloud)		
Presenza di applicazioni erogate già in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS	<i>Indicare la presenza di applicazioni erogate già in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS. N.B. Non sono ammissibili interventi in ambito Cloud Computing in relazione a tali applicazioni</i>	<i>Indicare la presenza di applicazioni erogate in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS.</i>



Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Presenza applicazioni "Client", ovvero esclusivamente eseguite su dispositivi individuali e di produttività personale	Indicare la presenza di applicazioni applicazioni "Client", ovvero esclusivamente eseguite su dispositivi individuali e di produttività personale. N.B. Non sono ammissibili interventi in ambito Cloud Computing in relazione a tali applicazioni	Indicare la presenza di applicazioni erogate in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS.
Servizi di Calcolo	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di Archiviazione e Database	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di gestione e amministrazione risorse cloud	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di Rete	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di gestione identità e sicurezza	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di strumenti di sviluppo e test	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
E. Cyber Security		
MAPPATURA DELLE DOTAZIONI (descrizione e composizione del portafoglio di sistemi/servizi)		
Sistemi e servizi per la gestione delle identità e degli accessi	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per sicurezza della rete aziendale	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.



Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Sistemi e servizi per la sicurezza degli endpoint	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Sistemi e servizi per la sicurezza dei dati	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Sistemi e servizi per la gestione delle vulnerabilità	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Sistemi e servizi di Security Analytics;	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando i dispositivi hardware adottati per la realizzazione dell'intervento.</i>
Sistemi e servizi per application security	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando i dispositivi hardware adottati per la realizzazione dell'intervento.</i>
Sistemi e servizi per la gestione del rischio e della compliance	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando i dispositivi hardware adottati per la realizzazione dell'intervento..</i>



Sezione 5: Sintesi dell'analisi ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)		
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)	SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX ANTE PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	DETERMINAZIONE DEL FABBISOGNO DIGITALE
☐ B. Digital Workplace	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di postazioni che necessitano una sostituzione e il numero delle postazioni che necessitano un upgrade.</i>
☐ C. Digital Commerce & Engagement	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare gli interventi di Digital Commerce & Engagement previsti</i>
☐ D.2. Cloud Computing - Application Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Application Server.</i>
☐ D.2. Cloud Computing - Database Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Server.</i>
☐ D.3. Cloud Computing - Web Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Web Server.</i>
☐ D.4. Cloud Computing - Database Back Up	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Back up.</i>
☐ E. Cyber Security	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita o no di un intervento in cyber security e se si di quale o di quali.</i>
IMPATTO PREVISTO DALLE SOLUZIONI SUGGERITE		
Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita evidenziando l'impatto stimato in termini di: Miglioramento / crescita del fatturato aziendale; Miglioramento dei costi operativi aziendali e Riduzione dei rischi operativi aziendali.	<i>Inserire una breve ma esaustiva descrizione dell'impatto stimato.</i>	
PRINCIPALI RISCHI IDENTIFICATI PER LE INIZIATIVE PREDISPOSTE		
<i>Descrivere quali rischi derivino dall'attuazione degli interventi (se individuati).</i>		
CRITERI CHIAVE DI SUCCESSO RICHIESTI PER IL COMPLETAMENTO DELLE INIZIATIVE		
<i>Descrivere gli elementi chiave da osservare per assicurare il completamento delle iniziative.</i>		



Sezione 6: Sintesi dell'analisi ex-ante (piano complessivo – master plan)	
IDENTIFICAZIONE DELLE PRIORITA' DELLE AZIONI SUGGERITE	<i>Rispetto agli interventi individuati nella sezione precedente, in questo campo è necessario individuare l'ordine di avvio per priorità di intervento delle azioni suggerite. Tale sintesi deve evidenziare le dipendenze esistenti fra le iniziative, la capacità/ disponibilità di risorse economiche ed umane richieste, la disponibilità di soluzioni/partner tecnologici nell'avviare le attività di trasformazione.</i>
NUMERO DI MESI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DALLA DATA DI AVVIO	<i>Indicare il numero dei mesi previsti.</i>
DATA PREVISTA PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO (6 MESI DALLA DATA DI CONCESSIONE)	___/___/_____
CRONOPROGRAMMA PREVISTO DELLE AZIONI SUGGERITE	<i>Rappresentare, anche con l'ausilio di strumenti grafici (es. GANTT), le azioni/interventi suggeriti rispetto ai tempi di realizzazione previsti.</i>

Sezione 7: Sintesi dell'analisi ex-post (valutazione dei risultati raggiunti rispetto a quelli previsti ex-ante)			
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)		SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX-POST PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	MISURA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI
☐	B. Digital Workplace	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di postazioni che sostituite/potenziare che rientrano nell'intervento.</i>
☐	C. Digital Commerce & Engagement	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento in Digital Commerce and engagement previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Application Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Database Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>



☐	D.3. Cloud Computing - Web Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>
☐	D.4. Cloud Computing - Database Back Up	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>
☐	E. Cyber Security	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di Cyber Security previsto. In particolare si dovrà dare evidenza della realizzazione di tutti gli elementi minimi previsti per tale ambito come descritti dall'Appendice n. 4.</i>
SERVIZI SOFTWARE IN LICENZA/CANONE DI UTILIZZO ASSOCIATI ALL'INTERVENTO DESCRITTO PER LA DURATA COMPLESSIVA DI 36 MESI DALL'ATTIVAZIONE (indicare "Sì" o "No" se dalla valutazione effettuata EX-POST sia rilevabile per ciascun ambito di intervento la presenza di servizi che abbiano durata per almeno 36 mesi dall'attivazione)			
☐	B. Digital Workplace	Sì ☐	No ☐
☐	C. Digital Commerce & Engagement	Sì ☐	No ☐
☐	D. Cloud Computing	Sì ☐	No ☐
☐	E. Cyber Security	Sì ☐	No ☐
GIUDIZIO FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI			
<i>Descrivere EX-POST l'esito conclusivo della Diagnosi Digitale condotta in seguito alla realizzazione dei gli interventi.</i>			

EX-ANTE

EX-POST

In fede

In fede

L'Innovation Manager

L'Innovation Manager

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

In fede

In fede

L'Esperto in Cyber Security

L'Esperto in Cyber Security

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Per presa visione

Per presa visione



Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello 2 – Relazione sulla Digitalizzazione (Micro Imprese)

Istruzioni generali

La **Relazione sulla Digitalizzazione** è composta da una sezione di autovalutazione che rappresentando le dotazioni di partenza dell'impresa e i suoi fabbisogni giustifica gli **Interventi** di cui alle lettere B, C e D dell'articolo 1 inclusi nel **Progetto** e che, sottoscritta dal **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente**, deve essere obbligatoriamente allegata alla **Domanda**, e da una sezione ex post.

In sede di richiesta di erogazione la **Relazione sulla Digitalizzazione** deve essere presentata completa della sezione ex post da sottoscrivere anche da parte del fornitore per attestare la conformità delle caratteristiche specifiche dei prodotti, soluzioni e servizi dallo stesso forniti, configurati e installati, alle caratteristiche specifiche previste nell'Appendice 4. In caso di più fornitori la **Relazione sulla Digitalizzazione** completa della sezione ex post deve essere sottoscritta da colui che ha fornito i servizi di progettazione e configurazione, nonché di verifica del corretto funzionamento dei beni e servizi acquisiti che deve essere unico per tutti gli **Interventi** previsti dal **Progetto**.

La relazione è strutturata in campi standard, in bianco, da compilare seguendo le istruzioni ivi riportate. Tutti i campi sono necessari e obbligatori, pertanto vanno compilati in modo esaustivo ma sintetico. La Relazione si articola in sezioni di seguito riportate.

Sezione 1: Anagrafica del progetto

Sezione 2: Approccio metodologico

Sezione 3: Analisi del contesto aziendale

Sezione 4: Autovalutazione ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)

Sezione 5: Autovalutazione ex-ante (piano complessivo – master plan)

Sezione 6: Valutazione ex-post (valutazione dei risultati raggiunti rispetto a quelli previsti ex-ante)

Si segnala che esistono vari strumenti di autovalutazione della maturità digitale e dei fabbisogni delle imprese messi a disposizione anche da entità non commerciali quali le CCIAA, online e gratuite, i cui elaborati possono utilemente essere allegati dalle **PMI Richiedenti** a sostegno di quanto autodichiarato.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Pubblico
Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

RELAZIONE TECNICA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Relazione Tecnica** a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** presentato dalla **Micro Impresa** e identificato con il n. (numero di protocollo).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*



codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** della **PMI Beneficiaria** *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

Sezione 1: Anagrafica del progetto			
Ragione sociale PMI oggetto della Diagnosi			
Sede o Sedi Operative interessate			<i>(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)</i>
Interventi (rif. articolo 1 e appendice 4 dell'Avviso) previsti dal Progetto			Contributo
B. Digital Workplace	Numero		
C. Digital Commerce & Engagement			
D.1 Cloud Computing - Application Server			
D.2 Cloud Computing - Database Server			
D.3 Cloud Computing - Web Server			
D.4 Cloud Computing - Database Back Up			
Totale			

Sezione 2: Approccio metodologico
<i>Descrivere sinteticamente in questo campo il criterio utilizzato per la redazione della autovalutazione, sottolineando l'oggetto della valutazione (es. strutture e/o processi aziendali), gli aspetti osservati (es. iterazioni, tempi, efficacia ecc.) e le modalità di misurazione del giudizio/valutazione (es. descrivere se sono stati individuati elementi di valutazione sintetica attraverso dei giudizi qualitativi, quantitativi o altre modalità ritenute efficaci).</i> <i>Gli interventi che vengono individuati devono qualificare gli obiettivi attesi in termini di benefici quantitativi e qualitativi associati alle categorie di valore di cui sopra, consentendo di valutare coerentemente agli investimenti il loro ritorno economico.</i> <i>È, infine, necessario argomentare con le assunzioni sulla base delle quali sono state sviluppate le eventuali previsioni di costi e benefici.</i>

Sezione 3: Analisi del contesto aziendale		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Settore industriale di riferimento	<i>Descrivere in questo campo lo specifico settore di riferimento.</i>	
Dimensioni attuali e ambizioni di crescita dell'azienda	<i>Descrivere in questo campo dimensioni e ambizioni di crescita dell'azienda.</i>	



Caratteristiche dei prodotti / servizi forniti (es., turistici, artigianali, tecnici)	<i>Descrivere in questo campo le caratteristiche specifiche dei prodotti/servizi offerti.</i>	
Maturità digitale dell'impresa	<i>Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa evidenziandone punti di forza, di debolezza, le possibili opportunità che si possono prospettare e le minacce da affrontare.</i>	<i>Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa successivamente alla realizzazione dell'intervento evidenziando in particolare, rispetto alle azioni intraprese, l'impatto migliorativo rilevabile rispetto ai punti di debolezza precedentemente prospettati e le minacce mitigate.</i>
Obiettivi dell'azienda (es., crescita presenza sul mercato, efficienza operativa, espansione geografica)	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>
Capacità di investimento dell'azienda	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>
Capacità di gestione della trasformazione digitale.	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).</i>	<i>Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).</i>

Sezione 4: Autovalutazione ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)			
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)		SINTESI DELLA AUTOVALUTAZIONE PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	DETERMINAZIONE DEL FABBISOGNO DIGITALE
☐	B. Digital Workplace	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di postazioni che necessitano una sostituzione e il numero delle postazione che necessitano un upgrade.</i>
☐	C. Digital Commerce & Engagement	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce and engagement previsti.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Application Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Application Server.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Database Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Server.</i>
☐	D.3. Cloud Computing - Web Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Web Server.</i>
☐	D.4. Cloud Computing - Database Back Up	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Back up.</i>



IMPATTO PREVISTO DALLE SOLUZIONI SUGGERITE	
Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita evidenziando l'impatto stimato in termini di: Miglioramento / crescita del fatturato aziendale; Miglioramento dei costi operativi aziendali e Riduzione dei rischi operativi aziendali.	<i>Inserire una breve ma esaustiva descrizione dell'impatto stimato.</i>
PRINCIPALI RISCHI IDENTIFICATI PER LE INIZIATIVE PREDISPOSTE	
<i>Descrivere quali rischi derivino dall'attuazione degli interventi (se individuati).</i>	
CRITERI CHIAVE DI SUCCESSO RICHIESTI PER IL COMPLETAMENTO DELLE INIZIATIVE	
<i>Descrivere gli elementi chiave da osservare per assicurare il completamento delle iniziative.</i>	

Sezione 5: Autovalutazione ex-ante (piano complessivo – master plan)	
IDENTIFICAZIONE DELLE PRIORITA' DELLE AZIONI DI SUGGERITE	<i>Rispetto agli interventi individuati nella sezione precedente, in questo campo è necessario individuare l'ordine di avvio per priorità di intervento delle azioni suggerite. Tale sintesi deve evidenziare le dipendenze esistenti fra le iniziative, la capacità/ disponibilità di risorse economiche ed umane richieste, la disponibilità di soluzioni/partner tecnologici nell'avviare le attività di trasformazione.</i>
NUMERO DI MESI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DALLA DATA DI AVVIO	<i>Indicare il numero dei mesi previsti.</i>
DATA PREVISTA PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO(6 MESI DALLA DATA DI CONCESSIONE)	___/___/____
CRONOPROGRAMMA PREVISTO DELLE AZIONI SUGGERITE	<i>Rappresentare, anche con l'ausilio di strumenti grafici (es. GANTT), le azioni/interventi suggeriti rispetto ai tempi di realizzazione previsti.</i>

Sezione 6: Valutazione ex-post		
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)	SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX-POST PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	MISURA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI
☐ B. Digital Workplace	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di postazioni che sostituite/potenziato che rientrano nell'intervento.</i>



☐	C. Digital Commerce & Engagement	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento in cyber security previsto.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Application Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce and engagement realizzati.</i>
☐	D.2. Cloud Computing - Database Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
☐	D.3. Cloud Computing - Web Server	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
☐	D.4. Cloud Computing - Database Back Up	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
SERVIZI SOFTWARE IN LICENZA/CANONE DI UTILIZZO ASSOCIATI ALL'INTERVENTO DESCRITTO PER LA DURATA COMPLESSIVA DI 36 MESI DALL'ATTIVAZIONE (indicare "Sì" o "No" se dalla valutazione effettuata EX-POST sia rilevabile la presenza di servizi per almeno 36 mesi dall'attivazione)			
☐	B. Digital Workplace	Si ☐	No ☐
☐	C. Digital Commerce & Engagement	Si ☐	No ☐
☐	D. Cloud Computing	Si ☐	No ☐
GIUDIZIO FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI			
<i>Descrivere EX-POST l'esito conclusivo della valutazione condotta in seguito alla realizzazione dei gli interventi.</i>			

EX-ANTE

EX-POST

In fede

Anche per piena accettazione dei prodotti, soluzioni e servizi configurati e installati

Il Legale Rappresentante del Richiedente

Il Legale Rappresentante del Beneficiario

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*nato/a a *(Stato, Comune)*il *(gg/mm/aaaa)*residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di Legale Rappresentante del fornitore *(denominazione legale della persona giuridica)*con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

CERTIFICO

l'avvenuta fornitura dei servizi, soluzioni e servizi e relativa configurazione e installazione, in linea con le caratteristiche descritte per ciascun **Intervento** e con le caratteristiche tecniche previste alla appendice 4 dell'**Avviso**.



In Fede

Il **Legale Rappresentante** del fornitore

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello 3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** dell'**Impresa Proponente** e poi **Beneficiaria**, circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione!



Qualora tale documento non sia allegato l'Impresa Proponente e poi Beneficiaria, sottoscrivendo la **Domanda (D)** e poi la richiesta di erogazione (**R**), dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Pubblico
Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda** o della richiesta di erogazione relativa al **Progetto** presentato a valere sull'**Avviso** "Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025".

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'impresa: *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- i vigenti Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalla Giunta della Regione Lazio e da Lazio Innova;

DICHIARA



ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai
benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il
secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo
Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova:

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modelli 4 e 5 - Dichiarazione sulla dimensione di impresa

Istruzioni Specifiche e Focus sulla dimensione di impresa

Attenzione!



La definizione europea di PMI è piuttosto complessa in particolare nel caso in cui l'impresa dichiarante appartenga ad un gruppo o sia stato coinvolto in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Relazioni rilevanti con altre imprese e perimetro di riferimento

Per verificare il requisito di essere una PMI è necessario fare riferimento anche ad altre imprese diverse da quella **Proponente** che, al momento della dichiarazione, hanno con essa "**relazioni rilevanti**" di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell'attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell'allegato 1 al RGE (Reg. (UE) 651/2014) e le definizioni riportate nell'Appendice 1 all'**Avviso**, le "**relazioni rilevanti**" fra imprese sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
 - (i) un'impresa detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
 - (ii) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
 - (iii) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
 - (iv) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre imprese (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre imprese**).
3. Relazioni di cui al punto 1 **per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto**, ove tali imprese esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo "**stesso mercato rilevante**" le imprese che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "**mercati contigui**" le imprese che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra imprese che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un'impresa (impresa a monte) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra impresa (impresa a valle). (**IMPRESE ASSOCIATE**)¹.

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di impresa, è necessario verificare se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%²: in tal caso, infatti, l'impresa non è classificabile come **PMI (Piccola o Media Impresa)**.

¹ Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

² Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente

**Attenzione!**

Il perimetro di riferimento è quello in essere alla data di presentazione della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

Quale dei due modelli utilizzare: 4 oppure 5

L'Impresa che, al momento della Domanda e, successivamente, al momento della verifica del requisito, non ha alcuna "relazione rilevante" con altre imprese è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **4**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola impresa **Proponente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **5** è dedicato all'Impresa che, al momento della Domanda e, successivamente, al momento della verifica del requisito, ha anche solo una "relazione rilevante" con altre imprese tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (impresa che ha relazioni rilevanti con altre imprese).

Il modello **5** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'impresa **Proponente**, ma anche di tutte le altre imprese con cui ha una "relazione rilevante", indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** della impresa dichiarante.

Attenzione !

È obbligo dell'impresa Proponente segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni fino alla Data di Concessione del contributo.

Dati relativi alla dimensione di Impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal RGE, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi (ma sempre con riferimento alle **Imprese Collegate** e **Associate** al momento della dichiarazione o della verifica del requisito).

Ai fini della verifica del requisito di **PMI**, nel caso di impresa che ha relazioni rilevanti con altre imprese, ai dati dimensionali dell'**Impresa Proponente** si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (relazione rilevante n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

Fac-simile Modello 4

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Pubblico

Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

DICHIARAZIONE SULLA DIMENSIONE DI IMPRESA



IMPRESA AUTONOMA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di impresa.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente**: *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che l'impresa **Proponente** è definibile "IMPRESA AUTONOMA".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di impresa e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che il **Proponente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati³:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
Totale Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

³ Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il **Proponente** non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato



Fac-simile Modello 5

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Pubblico
Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

DICHIARAZIONE SULLA DIMENSIONE DI IMPRESA
IMPRESA CHE HA RELAZIONI RILEVANTI CON ALTRE IMPRESE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di impresa.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente**: *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che l'impresa **Proponente** HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le imprese / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di impresa e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di impresa sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

TABELLA 1 – Dati relativi all'impresa Proponente⁴

⁴ Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.



	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a (ULA):		
Fatturato pari a (Euro)		
Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

TABELLA 2 – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre **Imprese** che per il tramite di persone fisiche:⁵

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

(Inserire ulteriori righe se necessario)

TABELLA 3 – dati relativi alle **Imprese Associate** (e loro **Imprese Collegate**)⁶

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
4. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

Nel caso in cui il **Proponente** non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle imprese consolidate.

⁵ Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il **Proponente** non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle imprese incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'impresa richiedente.

⁶ Vedi nota precedente.



		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)
2. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modelli Compilati dalla Piattaforma GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene compilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

Attenzione!



Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dalla legge (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Pubblico
Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025.

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESSEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGRICH» P.IVA «PIVASOGRICH».

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** "Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025" definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati.

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- che il **Progetto** non riguarda attività imprenditoriali rientranti nelle **Attività Escluse**;
- che il **Progetto** riguarda una **Sede Operativa** o più **Sedi Operative** ubicate nel Lazio e risultanti al **Registro delle Imprese Italiano** o che ivi risulteranno prima dell'erogazione del contributo;
- che ove il **Progetto** preveda l'acquisto di nuove applicazioni integrate per la produttività individuale (**Tipologia di Intervento B Digital Workplace**), il numero previsto di acquisti non supera il numero dei dipendenti risultanti dal campo "Forza Aziendale" della "Attestazione della denuncia contributiva" emessa dall'INPS relativa al mese di giugno 2025;



- che ove il **Progetto** preveda la migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati a cloud pubblico (**Tipologia di Intervento D Cloud Computing**), sia l'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali che i relativi dati esistenti sono esistenti attualmente su server nella disponibilità dell'impresa **Richiedente**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus" disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Proponente**:

- a. non ha richiesto o ottenuto altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici per i medesimi **Interventi** e riguardanti gli acquisti o le spese indicate nell'appendice 4 dell'**Avviso** e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del **RDC**;
- b. rientra nella definizione di **PMI** di cui all'appendice 1 all'**Avviso** e all'Allegato I del **RGE** ivi richiamato;
- c. è iscritto al **Registro delle Imprese Italiano**, in mancanza, è iscritto e attivo al registro delle imprese di un altro Stato membro della UE;
- d. possiede, laddove tenuto, la polizza assicurativa prescritta dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. polizza catastrofale), in corso di validità;
- e. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- f. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del



- codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- h. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- i. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Proponente**;
- j. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici
per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Proponente**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Proponente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Proponente**;



- d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello **3**, che, se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

E SI IMPEGNA A

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- c. fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni che saranno eventualmente richieste, utilizzando la modulistica prevista nell'Allegato all'**Avviso** fra quella di seguito elencata:
 - Modello **4** – Dichiarazione sulla Dimensione di impresa - impresa autonoma;
 - Modello **5** – Dichiarazione sulla Dimensione di impresa - impresa che ha relazioni con altre imprese;
- d. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- e. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**;

(nel caso delle Piccole o Medie Imprese)

- f. a trasmettere a Lazio Innova, in caso di concessione del contributo, l'**Atto di Impegno** regolarmente sottoscritto entro i 40 giorni successivi dalla sua messa a disposizione corredato dalla **Diagnosi Digitale** ex ante redatta da un Innovation Manager o, ove ricorra il caso, da un **Esperto in Cyber Security** in conformità al modello **1** in Allegato all'**Avviso** e seguendo le istruzioni ivi riportate.

(nel caso delle Micro Imprese)

- f. a trasmettere a Lazio Innova, in caso di concessione del contributo, l'**Atto di Impegno** regolarmente sottoscritto entro i 10 giorni successivi dalla sua messa a disposizione.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

L'Atto di Impegno viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura o a formulare le dichiarazioni alternative indicate nel fac-simile *(tra parentesi e in corsivo blu)*.

Una **PEC** informa il **Beneficiario** che l'Atto di Impegno è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 6 dell'Avviso per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario**.

La **PEC** indicherà le modalità con cui è messo a disposizione del **Beneficiario** l'Atto di Impegno (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

Attenzione



L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 6 dell'Avviso, vale a dire entro 10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** o quale allegato della PEC stessa).

Tale termine è di 40 giorni per le Piccole e Medie Imprese, le quali devono corredare l'Atto d'Impegno con la Diagnosi Digitale ex ante redatta dall'Innovation Manager indipendente in conformità al modello 1 in Allegato all'Avviso e seguendo le istruzioni ivi riportate.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Pubblico

Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di **Legale Rappresentante** della «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCI» (di seguito "**Beneficiario**")

proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull'**Avviso** "Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025" a valere sul Programma FESR 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» – COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/106 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("**CDR**"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;



- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- con Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 la Commissione Europea ha approvato il Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT16RFPR008, come modificato con Decisione C (2023) 5956 final del 30/08/2023;
- nell'ambito del PR FESR Lazio 2021-2027 è previsto l'Obiettivo Strategico 1 "Europa più competitiva e intelligente" e nel suo ambito l'Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione" che prevede il sostegno al diffuso tessuto delle PMI regionali per gli investimenti in tecnologie digitali e il loro utilizzo anche mediante interventi in grado di intercettare le esigenze di un ventaglio ampio di aziende: dalle microimprese attive nei settori più tradizionali alle piccole e medie imprese più strutturate di qualsiasi settore dell'economia regionale;
- il Programma FESR Lazio prevede l'applicazione di somme forfettarie di cui al comma 1, lettera c, dell'art. 53 e dell'art. 94 del RDC, definite in applicazione della metodologia adottata dall'Autorità di Gestione e approvata dalla Commissione UE con Decisione C(2023) 5956 final del 30/8/2023, e di diverso importo a seconda degli interventi e di altri parametri tra cui la dimensione di impresa;
- l'**Avviso** "VOUCHER DIGITALIZZAZIONE PMI II Edizione 2025", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce il procedimento amministrativo per attuare mediante il ricorso alle somme forfettarie di cui al comma 1, lettera c, dell'art. 53 del RDC, incrementate di una quota che tiene conto dei costi diretti del personale calcolata ai sensi del comma 1 dell'art. 55 del RDC (tasso forfettario), in misura pari al 20% della somma forfettaria, un'azione diffusa e agile (voucher) a sostegno della digitalizzazione delle PMI;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025" contraddistinta dal numero identificativo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»;
- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, coerenti e finanziabili e il relativo contributo concesso a fondo perduto a titolo di somma forfettaria e relativo tasso forfettario che tiene conto dei costi diretti del personale;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario** VOUCHER DIGITALIZZAZIONE PMI II Edizione 2025 nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come specificato nel piano degli **Interventi** e relativi contributi allegato al presente **Atto di Impegno**.

Tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. 1 MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con il perfezionamento e la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario**, lo stesso prende atto che Lazio Innova erogherà al **Beneficiario** il contributo concesso per il **Progetto** ammesso secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

(nel caso delle Piccole e Medie Imprese) il presente Atto di Impegno si intende perfezionato, e quindi produttivo di effetti, se corredato con la Diagnosi Digitale ex ante redatta dall'Innovation Manager indipendente e/o eventualmente dall'Esperto in Cyber Security indipendente in conformità al modello 1 in Allegato all'Avviso e seguendo le istruzioni ivi riportate.



Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

Art. 2

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025".

A tal fine:

- a. il presente **Atto di Impegno** è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito dell'informativa antimafia ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che, pertanto, lo stesso si risolverà ove tale verifica non abbia dato esito positivo (art. 92, comma 3, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159);
- b. le premesse, l'individuazione del **Beneficiario** e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**;
- c. le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso** e salvo quando espressamente previsto dal contesto, i termini e le espressioni utilizzati al plurale comprendono anche il singolare e viceversa.

Art. 3

IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- d. realizzare il **Progetto** e gli **Interventi** ammessi, indicati nel piano degli **Interventi** e relativi contributi allegato al presente **Atto di Impegno**, e garantire l'ottenimento dei risultati e degli obiettivi indicati nel **Formulario** e nella documentazione allegata alla **Domanda**, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine;
- e. realizzare il **Progetto** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**, e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate;
- f. realizzare il **Progetto** a beneficio dell'attività imprenditoriale svolta dal **Beneficiario** in una o più **Sedi Operative** localizzate nel territorio del **Lazio**, che deve risultare iscritta al **Registro delle Imprese Italiano** al più tardi al momento della richiesta di erogazione al saldo;
- g. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- h. non ottenere altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici per i medesimi **Interventi** e riguardanti i costi coperti dal contributo indicati nell'appendice 4 dell'**Avviso** e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del **RDC**;
- i. rispettare gli obblighi di cui all'art. 65 del **RDC** ed in particolare:
 - non cessare o trasferire fuori dal Lazio l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;



- assicurare che l'acquisto dei beni e i servizi agevolati siano in regola con la normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli Aiuti e sui fondi europei;
 - assicurare la piena validità dei contratti riguardanti l'uso di software, infrastrutture, piattaforme o comunque in tutti i casi ove ciò sia previsto nell'appendice 4 all'**Avviso**, per almeno 3 anni dalla loro attivazione;
- j. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il **Progetto** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;
- k. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- l. accettare e adempiere agli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, ed in particolare informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR ai sensi degli artt. 49, 50 e dell'allegato IX del **RDC**, vale a dire:
- collocare presso la **Sede Operativa** in cui viene realizzato il **Progetto**, in un luogo facilmente visibile al pubblico, un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori;
 - fornire sul proprio sito web (laddove esistente), entro 3 mesi dalla data di invio dell'**Atto di Impegno** e fino alla erogazione di saldo, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori.
- m. accettare e adempiere agli ulteriori obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
- accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
 - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Proponente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
- n. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *Pitching o give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027;
- o. rispettare i principi orizzontali di cui all'art. 9 del **RDC**, vale a dire:
- i diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
 - la parità tra uomini e donne, l'integrazione di genere e l'integrazione della prospettiva di genere;
 - la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
 - la promozione dello sviluppo sostenibile di cui all'articolo 11 TFUE, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite dell'accordo di Parigi e del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (**Principio DNSH**);
- p. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o difforme realizzazione del **Progetto** come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 8 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4

CONTRIBUTO



Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

Art. 5

DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** ed eventuale perfezionamento, e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare e integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

Art. 6

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del **Contributo** spettante verrà effettuata da Lazio Innova in un'unica soluzione a saldo, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** sul conto corrente indicato in allegato, successivamente all'invio della richiesta di erogazione da presentarsi entro 6 mesi dalla Data di Concessione, vale a dire entro il «Data_Conclusione.PROGETTO», e all'esito positivo delle verifiche su detta richiesta e sulla documentazione a corredo.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la richiesta di erogazione è compilata automaticamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al modello R riportato in Allegato all'**Avviso**, che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 sull'assenza di doppio finanziamento, dopo che il **Beneficiario** ha provveduto a caricare sulla piattaforma, unitamente alla eventuale dichiarazione sui potenziali conflitti di interesse da rendersi in conformità al modello 3 in Allegato all'**Avviso** nei casi ivi previsti, la seguente documentazione:

- per le **Piccole Imprese** e per le **Medie Imprese**: la **Diagnosi Digitale** completa della sezione ex post redatta dal medesimo **Innovation Manager** indipendente che ha redatto le **Diagnosi Digitale** ex ante e conforme al modello 1 in Allegato all'**Avviso**;
- per le **Micro Imprese**: la **Relazione sulla Digitalizzazione** redatta in conformità al modello 2 in allegato all'**Avviso** e completa della sezione ex post sottoscritta dal fornitore per attestare la conformità delle caratteristiche specifiche dei prodotti, soluzioni e servizi dallo stesso forniti, configurati e installati, alle caratteristiche specifiche previste nell'Appendice 4. In caso di più fornitori la **Relazione sulla Digitalizzazione** deve essere sottoscritta da colui che ha fornito i servizi di progettazione e configurazione, nonché di verifica del corretto funzionamento dei beni e servizi acquisiti che deve essere unico per tutti gli **Interventi** previsti dal **Progetto**.

La richiesta di erogazione deve essere sottoscritta digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma. La data risultante da tale **PEC** è quella valida per il rispetto del termine.

Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

Qualora Lazio Innova ravvisi che il **Progetto** presenta le gravi difformità previste all'articolo 6 dell'**Avviso** e al successivo art. 7, procede come ivi previsto. Qualora non si verifichi alcuna causa di decadenza del contributo concesso, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 80 giorni dall'invio della richiesta di erogazione, dando comunicazione degli estremi del pagamento al **Beneficiario**.



Tale termine è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

Il **Beneficiario**, inoltre, è consapevole che la richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione, alla trasmissione e al perfezionamento del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso**.

Il **Beneficiario**, infine, è consapevole che l'importo del contributo erogato è rideterminato, anche al momento dell'erogazione, sulla base della **Diagnosi Digitale** o della relazione tecnica ex post redatta dal fornitore, sempre che non si configuri la revoca totale a causa di gravi difformità o negli altri casi previsti all'art. 8, e che l'importo erogato non può essere superiore a quello inizialmente concesso o già precedentemente ridotto.

Art. 7

GRAVI DIFFORMITA' E VARIAZIONI

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che sono considerate gravi difformità e comportano la revoca, totale o parziale, del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 8 dell'**Avviso** e al successivo art. 10, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto**, alterando gli elementi e le condizioni che hanno dato luogo alla ammissibilità e al finanziamento del **Progetto**, tra cui:

- la riduzione del **Progetto** in misura tale da generare un contributo inferiore all'importo minimo di 14.000 euro di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**;
- una riduzione dell'articolazione del **Progetto** realizzato rispetto a quello previsto in **Domanda** tale da ridurre il punteggio complessivo al di sotto di quello utile per rientrare nel limite di finanziabilità stabilito con la graduatoria provvisoria iniziale;
- la realizzazione del **Progetto** e dei singoli **Interventi** che lo compongono in modo diverso da quello rappresentato in **Domanda** o nella **Diagnosi Digitale** ex ante e che non risultano più coerenti rispetto alle previsioni dell'**Avviso**, comprese le specifiche tecniche di cui all'appendice 4.

Lazio Innova può svolgere attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti**, riservandosi la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi, e può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Le richieste di variazione devono essere presentate tramite la piattaforma **GeCoWEB Plus**, utilizzando la specifica procedura e debitamente motivate, fornendo le informazioni e l'eventuale documentazione richiesta in fase di **Domanda** con riferimento al contenuto della variazione.

Art. 8

TERMINI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che il **Progetto** deve essere concluso e oggetto di richiesta di erogazione entro 6 mesi dalla **Data di Concessione** vale a dire entro il «Data_Conclusione.PROGETTO».

Art. 9

MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO



Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte per accettazione dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10

RINUNCIA, REVOCA, RIDUZIONE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre 1 mese dalla data di sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione della sovvenzione sarà revocato, integralmente o, quando previsto, in misura parziale, dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 e appendice 2 dell'**Avviso**;
- b. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. mancata presentazione delle richieste di erogazione e della relativa documentazione entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;
- d. il **Beneficiario** abbia ottenuto un altro **Aiuto** o finanziamento pubblico in violazione del divieto di doppio finanziamento stabilito all'articolo 3 dell'**Avviso**;
- e. il **Progetto** realizzato risulti gravemente difforme da quello approvato come stabilito all'art. 7;
- f. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- g. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio del Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione;
- h. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione;
- i. il **Beneficiario** abbia cessato o trasferito fuori dal Lazio l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;
- j. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;
- k. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- l. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.



Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11

RINVIO E DEFINIZIONI

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così instaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso**.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello R – Richiesta di erogazione

Istruzioni Specifiche

Il modello R per la richiesta di erogazione a saldo contiene le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

La richiesta di erogazione deve essere inviata entro 6 mesi dalla Data di Concessione come precisato nell'Atto di Impegno.

Fac-simile Modello R – Richiesta di erogazione

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Pubblico

Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione a titolo di saldo – Domanda n. «NPROTOCDOMANDA» - Voucher Digitalizzazione PMI II Edizione 2025

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESSEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», C.F. «CODFISCSOGGRICH», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO»

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di saldo come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

E A TAL FINE DICHIARA

- che il **Progetto** non ha riguardato attività imprenditoriali rientranti nelle **Attività Escluse**;
- che il **Progetto** ha riguardato una **Sede Operativa** o più **Sedi Operative** ubicate nel Lazio e risultanti al **Registro delle Imprese Italiano**;



- che se il **Progetto** ha riguardato la migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati a cloud pubblico (**Tipologie di Intervento D Cloud Computing**), sia l'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali che i relativi dati erano esistenti prima della **Data della Domanda** su server nella disponibilità dell'impresa **Beneficiaria**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo è subordinata alla verifica della correttezza della documentazione amministrativa presentata;
- che la documentazione caricata su **GeCoWEB Plus** a corredo della richiesta di erogazione, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus" è conforme all'originale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Beneficiario**:

- a. è iscritto al **Registro delle Imprese Italiano** e ivi risulta la o le **Sedi Operative** oggetto dell'attività imprenditoriale che ha beneficiato del **Progetto**;
- b. non ha richiesto o ottenuto altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici per i medesimi Interventi e riguardanti i costi coperti dal contributo indicati nell'appendice 4 dell'**Avviso** e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del **RDC**;
- c. possiede, laddove tenuto, la polizza assicurativa prescritta dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. Polizza Catastrofale), in corso di validità;
- d. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, vale a dire:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;



- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- e. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- g. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Beneficiario**;
- h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Beneficiario**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario**;



- d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello **3**, che se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata, incompleta o irregolare realizzazione del **Progetto**, come meglio specificato all'articolo 8 dell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE
