COESIONE ITALIA 21-27 LAZIO

Cofinanziato dall'Unione europea

REGIONE LAZIO

AVVISO PUBBLICO

FILIERE TECNOLOGICHE

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

INDICE

ISTRUZIONI GENERALI 3

MODELLI EDITABILI

Modello 1 – Manifestazione di interesse da parte del Soggetto Cardine 6

Modello 2 – Schema di Proposta Progettuale 9

Modello 3 – Dichiarazione sul motivo di esclusione dall'obbligo di stipula della Polizza Catastrofale 14

Modello 4 – Dichiarazione relativa ad altri Sostegni Pubblici 16

Modello 5 – Dichiarazione relativa ai Conflitti di Interesse 18

Modello 6 – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA 20

Modello 7 – Timesheet 22

Modello 8 – Dichiarazione sul rispetto del Principio DNSH 25

MODELLI COMPILATI DALLA PIATTAFORMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda 25

Modello A – Atto di Impegno 30

Modello R – Richiesta di Erogazione 43

Le parole nel testo in nero, con la lettera iniziale maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso**.

Istruzioni Generali

Il presente allegato contiene il modello di Manifestazione di interesse da parte del Soggetto Cardine (Modello I), i modelli che servono per presentare e perfezionare la **Domanda** e la **Richiesta di Erogazione**, e il modello di **Atto di Impegno**.

Sono inoltre riportate le istruzioni per la corretta compilazione di tali documenti.

Qui di seguito si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Prima del fac-simile di ciascun modello sono fornite istruzioni specifiche per la relativa compilazione, talvolta presenti anche nel corpo del fac-simile stesso tra parentesi e in corsivo blu.

Attenzione

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, **con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.**

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

Modelli editabili

I modelli 1 – Manifestazione di interesse da parte del Soggetto Cardine, 2 – Schema di Proposta Progettuale, D – Domanda (**Mandante**), 3 – Dichiarazione sul motivo di esclusione dall'obbligo di stipula della Polizza Catastrofale, 4- Dichiarazione relativa ad altri sostegni pubblici, 5 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse, 6 - Dichiarazione relativa alla indetraibilità dell'IVA, o 8 - Dichiarazione sul rispetto del Principio DNSH, R – Richiesta di Erogazione (**Mandatante**) e 7 – Time Sheet devono essere compilati dal **Mandatario**, dal **Proponente** o **Beneficiario**.

Modelli compilati da GeCoWEB PLUS

I modelli D – Domanda (**Mandatario**), A – Atto di impegno e R – Richiesta di Erogazione (**Mandatario**) sono compilati direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB PLUS** che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già acquisiti.

Tali documenti elettronici (file) vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** inviata all'indirizzo fornito dal **Mandatario**.

Attenzione!

Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello compilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB PLUS inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il **Legale Rappresentante** del **Mandatario**.

1. Pubblicità degli aspiranti Soggetti Cardine

Come disciplinato all'articolo 4 dell'**Avviso**, i soggetti interessati a svolgere il ruolo e la funzione di **Soggetti Cardine** devono rappresentare alla Regione Lazio le modalità di individuazione e raccolta dei **Progetti** e se assumono o meno l'impegno a svolgere il ruolo di **Mandatario** di tutti gli altri **Beneficiari** per tutti **Progetti** del proprio **Insieme.** La Regione Lazio provvede a riportare tali modalità sulle pagine dedicate all'**Avviso** dei siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it allo scopo di consentire la più ampia e informata partecipazione da parte delle **Imprese** e degli altri soggetti potenzialmente interessati a presentare le proprie proposte progettuali e a manifestare la loro disponibilità a partecipare ai **Progetti.**

L'interesse a svolgere il ruolo e la funzione di **Soggetto Cardine** deve essere manifestato compilando il modello 1 - Manifestazione di interesse da parte del Soggetto Cardine la cui versione editabile è scaricabile dalle pagine internet dedicate all'**Avviso**.

Attenzione! **Non saranno ammesse le Domande che fanno riferimento ad aspiranti Soggetti Cardine che non hanno assolto agli obblighi di pubblicità in conformità alle previsioni dell'articolo 4 dell'Avviso.**

2. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** di contributo per i **Progetti di Sviluppo Sperimentale** di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus.**

La piattaforma al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello D (Compilato) in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma che dovrà essere sottoscritto dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario**.

È sempre obbligatorio caricare sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**:

- la proposta progettuale redatta in conformità allo schema riportato nel modello 2;
- per ciascun **Proponente Mandante**, il conferimento del mandato e le dichiarazioni da rendersi in conformità al modello D-Mandante (Editabile);
- per ciascun **Proponente**, la copia della polizza assicurativa a copertura dei danni previsto dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 o, per i soggetti non tenuti, la Dichiarazione sul motivo di esclusione dall'obbligo di stipula della Polizza Catastrofale da rendersi in conformità al Modello 3 (Editabile).
- la Dichiarazione sul rispetto del **Principio DNSH** in conformità al Modello 8 (Editabile)

Tra gli allegati da caricare possono esservi inoltre le dichiarazioni da rendere in conformità ai 4 -Dichiarazione relativa ad altri sostegni pubblici, 5 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse, 6 -Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA (Editabili), nei casi illustrati nelle istruzioni specifiche che precedono il relativo fac-simile.

I modelli Editabili (D-Mandante e da 2 a 8) sono resi disponibili nella Sezione "Allegati" del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**.

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello A (Compilato). Una **PEC** informa il **Mandatario** che è disponibile su **GeCoWEB Plus** sul quale deve ricaricarlo, una volta sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**, prima di completare la procedura di "Invio" entro il termine previsto all'art. 10 dell'**Avviso** e corredato dai documenti ivi previsti.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato a **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviata dal **Mandatario** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, una volta sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 10 dell'**Avviso** sempre corredato dai documenti ivi previsti.

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello R (Compilato) contenente le informazioni inserite nel sistema e l'elenco dei documenti (file) allegati, che dovrà essere sottoscritto dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario**.

Nel caso di **Richiesta di Erogazione** per Sal e saldo è sempre obbligatorio caricare sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** le dichiarazioni da rendersi in conformità al modello R-Mandante per ciascun **Beneficiario Mandante**. In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere le dichiarazioni di cui ai modelli 4, 5 e 6. Per la rendicontazione delle risorse umane valorizzate in termini di ore uomo è necessario utilizzare il modello 9 – Timesheet, per ciascuna di esse.

I modelli Editabili (R-Mandante, 4, 5, 6 e 7) sono resi disponibili su **GeCoWEB Plus**.

5. Firma Digitale

Tutti i documenti da caricare su **GeCoWEB Plus** (sia Compilati che Editabili) devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentate** del **Proponente** o **Beneficiario** indicato.

La Proposta Progettuale resa secondo lo schema di cui al Modello 2, in sede di **Domanda**, e le informazioni relative alle risorse umane impegnate nel **Progetto** rese secondo il modello 7 – Timesheet, in sede di **Richiesta di Erogazione** per SAL o saldo, devono inoltre essere sottoscritte dal **Coach**.

Attenzione ! **La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.**

MODELLI EDITABILI

Modello 1 – Manifestazione di interesse da parte del Soggetto Cardine

Istruzioni Specifiche

L'informativa deve essere presentata dai soggetti che intendono svolgere il ruolo e la funzione di **Soggetto Cardine** previsto dall'**Avviso,** come ivi disciplinato all'articolo 4.

Il suo scopo è quello di consentire la più ampia e informata partecipazione da parte delle **Imprese** e degli altri soggetti potenzialmente interessati a presentare le proprie proposte progettuali e a manifestare la loro disponibilità a partecipare ai progetti facenti capo all'aspirante **Soggetto Cardine**.

A tal fine è opportuno che l'informativa sia sintetica ed efficace, indicativamente non più di 30.000 caratteri spazi inclusi, rimandando eventualmente al sito internet (possibilmente una pagina dedicata) per informazioni di maggiore dettaglio.

Le informazioni che non sono espressamente indicate come da rendere pubbliche, possono essere riservate e non divulgate a condizione che ciò sia espressamente indicato. Tali informazioni da non divulgare possono riguardare anche solo parte di quelle contenute nei tre box descrittivi, se chiaramente identificate.

L'informativa deve essere prodotta sia in formato non modificabile che in formato editabile.

Attenzione! **Non saranno ricevibili le Domande che fanno riferimento ad aspiranti Soggetti Cardine che non hanno assolto gli obblighi di pubblicità in conformità alle previsioni dell'articolo 4 dell'Avviso.**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DEL SOGGETTO CARDINE

Spettabile

Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca

Area Innovazione e Ricerca per le Imprese
areariceraeinnovazione@pec.regione.lazio.it

Oggetto: manifestazione di interesse a svolgere il ruolo e la funzione di **Soggetto Cardine** previsto dall'**Avviso** Filiere Tecnologiche.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

(denominazione legale)

codice fiscale

1. Informazioni anagrafiche e di contatto

Denominazione	*(informazione da rendere pubblica)*
Forma Giuridica	*(informazione da rendere pubblica)*
Unità organizzativa di contatto	

Referente	
e-mail	*(informazione da rendere pubblica)*
indirizzo	*(informazione da rendere pubblica)*
telefono	*(informazione da rendere pubblica)*
URL	*(informazione da rendere pubblica)*

2. Descrizione generale del candidato Soggetto Cardine e delle tematiche di interesse

*Presentare sinteticamente il candidato **Soggetto Cardine** e la sua attività.*
*Descrivere le tecnologie e gli ambiti critici **STEP** e le **Aree di Specializzazione** della **RIS3**, con relative tematiche, che il candidato **Soggetto Cardine** ritiene di suo interesse e di maggiore interesse per il proprio target.*
Descrivere sinteticamente i motivi per cui ritiene di essere capace di soddisfare le esigenze di innovazione delle imprese del Lazio con riferimento alle filiere strategiche sopra individuate.
*Fornire, se del caso, ulteriori elementi che possano risultare utili per le imprese e gli altri soggetti da coinvolgere nella presentazione e realizzazione dei **Progetti,** anche con riferimento al possesso dei requisiti e capacità previste dall'**Avviso**.*

3. Descrizione delle capacità, competenze, dotazioni e degli altri elementi qualificanti messi a disposizione delle imprese del Lazio e degli altri soggetti target

*Descrivere (nel caso di **OdR** le informazioni devono essere circoscritte alle unità organizzative coinvolte e alle tematiche di interesse) :*

- *le unità organizzative coinvolte e che realizzano **Progetti di Sviluppo Sperimentale** e attività di trasferimento tecnologico, con relativo numero di addetti e qualifiche;*
- *le dotazioni, il know-how e i relativi eventuali diritti di privativa industriale (brevetti, marchi, licenze, etc.) che possono essere attivate nell'ambito dei **Progetti**;*
- *le esperienze specifiche maggiormente esemplificative nella realizzazione di **Progetti di Sviluppo Sperimentale** e attività di trasferimento tecnologico con il coinvolgimento delle **PMI** e, nel caso delle **Imprese**, le caratteristiche dei rapporti con le **PMI** della filiera;*
- *ulteriori elementi relativi alla capacità ed esperienza specifiche nell'ambito delle filiere tecnologiche di interesse, inclusi eventuali partner e reti di collaborazione consolidate che possono essere utilmente attivate per la realizzazione dei **Progetti;***
- *il profilo professionale del **Coach** da mettere a disposizione delle **Imprese** e degli altri soggetti coinvolti nella realizzazione dei **Progetti** del proprio Insieme e le modalità con cui questo eserciterà il ruolo previsto dall'**Avviso**. Se del caso evidenziare le caratteristiche del team e dei collaboratori di cui si avvale o i motivi per cui sono previsti più **Coach.** Si rammenta che ai sensi dell'art. 4 dell'**Avviso** i motivi per cui si ricorre a una pluralità di **Coach** devono essere espressamente ritenuti validi dalla **Commissione di Valutazione**.*

3. Modalità di individuazione e raccolta dei Progetti

Descrivere:

- *l'unità organizzativa dedicata al contatto con le **Imprese** e gli altri soggetti potenzialmente interessati, con relativo numero di addetti e qualifiche, ed eventuali altri elementi qualificanti delle modalità di contatto (supporti informatici, comunicazione e marketing, pipeline già esistente, altro);*
- *le modalità di individuazione e raccolta dei **Progetti** con evidenza delle eventuali altre unità organizzative o altre risorse coinvolte.*

Ultima data utile per presentare nuova progettualità *(da rendere pubblico)*	*(gg/mm)*	/2026

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di essere consapevole in particolare che:
  - le informazioni fornite con la presente manifestazione di interesse saranno rese pubbliche ove indicato nel modello e per le restanti non chiaramente diversamente indicato dal sottoscritto;
  - le informazioni fornite non sono oggetto di verifica da parte della **Direzione Regionale**, e che tutte le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso** saranno svolte solo successivamente alla presentazione delle **Domande** relative ai **Progetti di Sviluppo Sperimentale** di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** medesimo;

- la **Direzione Regionale** può tuttavia intraprendere ogni azione per interrompere i processi di individuazione e raccolta dei **Progetti** da parte del dichiarante, se a conoscenza della produzione di informazioni fuorvianti o della mancanza dei requisiti;
- la Regione Lazio non assume alcuna obbligazione nei confronti del dichiarante né delle imprese del Lazio e degli altri soggetti che il dichiarante riterrà di coinvolgere nella fase di individuazione e raccolta della progettualità, e che non esiste pertanto alcun presupposto per avanzare pretese economiche per rimborsi, danni o a qualsiasi altra attività riguardante tale fase;

– che in caso di presentazione di un proprio **Insieme di Progetti** e di concessione del contributo anche solo ad alcuni di essi[1] *(informazione da rendere pubbliche):*

☐ **SI IMPEGNA AD ASSUMERE LA RAPPRESENTANZA LEGALE NEI CONFRONTI DI LAZIO INNOVA E DELLA REGIONE LAZIO PER TUTTI PROGETTI FINANZIATI DEL PROPRIO INSIEME,**
nella piena consapevolezza che in tal caso;

- deve avere la **Capacità Finanziaria** di cui all'articolo 5 dell'**Avviso**, riferita all'intero **Insieme di Progetti**[2];
- deve assumere tutti gli altri compiti previsti per il **Mandatario** all'articolo 4 dell'**Avviso**, ivi compreso quello di presentare in proprio la **Fideiussione** a garanzia dell'anticipo, con riferimento a tutti i **Progetti** finanziati del proprio **Insieme**

☐ **NON SI IMPEGNA AD ASSUMERE LA RAPPRESENTANZA LEGALE NEI CONFRONTI DI LAZIO INNOVA E DELLA REGIONE LAZIO PER TUTTI PROGETTI FINANZIATI DEL PROPRIO INSIEME,**
nella piena consapevolezza che in tal caso non ha diritto all'apposito punteggio previsto all'articolo 9 dell'**Avviso.**

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

[1] Ove non sia selezionata una delle due opzioni o siano selezionate entrambe si assume che l'aspirante **Soggetto Cardine** non abbia assunto l'impegno.

[2] Come ivi previsto il requisito della capacità finanziaria si intende soddisfatto nel caso di **Soggetto Cardine** che è un Ente di diritto pubblico o partecipato in maggioranza da enti di diritto pubblico.

Modello 2 – Schema di Proposta Progettuale

Istruzioni Specifiche

Le presenti linee guida sono state redatte al fine di assicurare una articolazione delle proposte omogenea che renda più semplice il loro esame e allo stesso tempo aiuti i **Proponenti** a esporre in modo chiaro tutti gli elementi rilevanti ai fini delle verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso**.

Date le differenze anche notevoli che possono avere le diverse progettualità, le linee guida sono da considerarsi una traccia, da adattarsi quando necessario o anche solo utile per favorire la chiarezza dell'esposizione. Per i **Progetti** che prevedono più pacchetti di lavoro (WP), ad esempio, devono essere prodotti i pertinenti paragrafi e tabelle per ciascuno di loro. Nel caso la proposta richieda di affrontare spese non ammissibili a contributo[3], è necessario adattare le tabelle in modo da rappresentare anche tali spese non ammissibili. Questi ultimi non devono essere rappresentati su **GeCoWEB Plus**.

La proposta progettuale, unica anche in caso di **Attività** da realizzarsi in **Collaborazione Effettiva**, deve essere esaustiva, ma non dispersiva; maggiori dettagli su aspetti specifici, ritenuti importanti per la valutazione, possono essere oggetto di allegati.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

PROPOSTA PROGETTUALE

1. Descrizione delle esperienze e delle competenze specifiche dei Proponenti

*(in caso di attività da realizzarsi in **Collaborazione Effettiva** riprodurre il BOX per ogni partecipante)*

*Descrivere (nel caso di **OdR** le informazioni devono essere circoscritte alle unità organizzative coinvolte nel **Progetto** e alle tematiche specifiche del **Progetto**):*

- *le unità organizzative che realizzano attività R&S con relativo numero di addetti e qualifiche,*
- *le dotazioni specifiche in particolare quelle strumentali di tali unità organizzative;*
- *il know-how nel settore specifico e i relativi eventuali diritti di privativa industriale (brevetti, marchi, licenze, etc.) già detenuti;*
- *i progetti R&S realizzati in passato e i relativi risultati con evidenza quelli oggetto di finanziamento pubblico negli ultimi 3 anni;*
- *le specifiche esperienze e competenze delle figure chiave, tra cui quella del coordinatore dell'Attività;*
- *l'eventuale partecipazione a reti di cooperazione scientifica o tecnologica formali o informali ed i rapporti di collaborazione in materia di ricerca e sviluppo, con altre I**mprese**, **OdR** o altre tipologie di enti;*
- *le caratteristiche dei fornitori qualificati eventualmente coinvolti (progettisti, consulenti esperti, imprese partner ove non già coinvolte nella **Collaborazione Effettiva**, etc.);*
- *ulteriori elementi relativi alla capacità ed esperienza nell'intercettare le tecnologie critiche **STEP** (o gli altri gli ambiti critici) e le tematiche tecnologiche delle **Aree di Specializzazione** della **RIS3** oggetto del **Progetto**.*

2. Obiettivi del Progetto, anche Ambientali, e Coerenza Programmatica

Descrivere:

- *il problema tecnologico da affrontare e l'opportunità di business che si può cogliere grazie alla realizzazione del Progetto, illustrando in particolare il maggiore valore aggiunto della tecnologia da sviluppare rispetto alle soluzioni già disponibili e l'offerta già presente sul mercato.*
- *il punto di partenza del **Progetto**, in particolare identificando il **TRL** già completato, che non può essere inferiore a 3 (raggiunto);*
- *gli obiettivi finali ed intermedi del **Progetto** - anche in termini di completamento di **TRL** successivi a quello di partenza che devono comprendere la conclusione del **TRL 7** - che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili entro i termini di realizzazione dello stesso;*
- *l'**Area di Specializzazione** della **RIS3** e la relativa traiettoria di sviluppo tecnologica principale affrontata dal **Progetto** e le eventuali altre traiettorie e **Aree di Specializzazione** affrontate;*
- *il contributo positivo e sostanziale del **Progetto**, ove si ritenga esistere, a uno o più dei sei obiettivi ambientali di cui all'articolo 9 del Reg. (UE) 2020/852, vale a dire (1) Mitigazione dei cambiamenti climatici, (2) Adattamento ai cambiamenti climatici, (3) Uso*

[3] Ad esempio perché sono previste attività da svolgersi in sedi operative non ubicate nel Lazio oltre i limiti consentiti.

sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine, (4) Economia circolare compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti, (5) Prevenzione e controllo dell'inquinamento nell'aria, nell'acqua e nel suolo e (6) Protezione e ripristino di biodiversità e degli ecosistemi.

*Indicare quindi se si ritiene che il **Progetto** sia aderente alle previsioni del **Regolamento STEP**, nel qual caso descrivere:*

- *quale o quali tecnologie critiche **STEP** sono sviluppate per effetto del **Progetto** e se tale sviluppo riguarda direttamente i relativi prodotti finali o salvaguardano e rafforzano le rispettive catene del valore (componenti, macchinari specifici, materie prime critiche o servizi critici).*
- *in che modo il **Progetto** apporta un elemento innovativo, emergente e all'avanguardia con un notevole potenziale economico, oppure contribuisce a ridurre o a prevenire le vulnerabilità e le dipendenze strategiche dell'Unione.*

3. Risultati attesi e piano di sfruttamento tecnico-industriale e commerciale dei risultati

*Descrivere i risultati attesi diretti del **Progetto** (know-how acquisito e relativi eventuali diritti di privativa industriale), e in caso di **Collaborazione Effettiva** la loro ripartizione.*

*Nel caso di **Beneficiari Imprese** indicare i vantaggi competitivi attesi dal know-how acquisito e i risultati economici attesi, che devono essere descritti in termini di potenziale redditività rispetto il proprio specifico business (incremento dei volumi venduti o dei prezzi, diversificazione produttiva e di mercato, riduzione dei costi). A tal fine, nel caso di innovazione di prodotto (che include le innovazioni di processo da portare sul mercato), deve essere illustrato in modo chiaro se tali imprese dispongono già della capacità tecnologica, produttiva, finanziaria, organizzativa e commerciale per industrializzare il know-how acquisito o, in mancanza, come intendono portarlo al mercato. Nel caso di innovazione del proprio processo di produzione deve invece essere stimato l'importo necessario per adottare tale innovazione e illustrare come si prevede di reperire le relative coperture finanziarie.*

*Nel caso di **Beneficiari OdR**, descrivere i risultati attesi dal rapporto di **Effettiva Collaborazione** rispetto le proprie finalità istituzionali, quali a titolo di esempio i propri diritti a pubblicare parte dei risultati attesi diretti dell'**Attività di Sviluppo Sperimentale**, le modalità di suddivisione dei diritti di privativa industriale o degli altri vantaggi economici anche potenziali in termini di know-how acquisito da destinare a successivi progetti di ricerca indipendente o attività didattiche rientranti nelle finalità istituzionali. Indicare inoltre i meccanismi messi in atto per assicurare all'**OdR** una remunerazione equivalente al prezzo di mercato per la loro attività nel caso da questa derivino diritti di proprietà intellettuale assegnati alle Imprese (p. 29 e 30 della "Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione" (Com C(2022) 7388 del 19/10/2022).*

*Nel caso di **Collaborazione Effettiva** descrivere il ruolo dei singoli partecipanti al **Progetto**, le eventuali precedenti esperienze di collaborazione in progetti di ricerca e sviluppo con relativi risultati, e fornire una conclusiva valutazione della convenienza a partecipare al **Progetto** in tale forma.*

4. Struttura del Progetto

*Descrivere la struttura complessiva del piano di lavoro del **Progetto** e la sua eventuale articolazione in pacchetti di lavoro (Work Packages - WP), indicando in generale e per ciascuno di essi:*

- *le modalità di validazione del **Progetto** e dei singoli WP;*
- *il partner responsabile del **Progetto** e dei singoli WP, i suoi punti di forza ed il ruolo degli eventuali ulteriori partner coinvolti;*
- *le specifiche esperienze del **Project Manager** e degli eventuali ulteriori coordinatori del **Progetto**, dei singoli WP o dei singoli **Proponenti** che realizzano il **Progetto** in **Collaborazione Effettiva,** e se queste figure chiave sono già **Dipendenti** del **Proponenti** o, altrimenti, che rapporto di lavoro o professionale è stato già instaurato o deve instaurarsi nel caso di concessione del contributo. Per il **Project Manager** specificare come tale rapporto garantisce l'assunzione delle responsabilità previste dall'**Avviso** nei confronti del **Soggetto Cardine**, di Lazio Innova e della Regione Lazio*
- *le singole attività da realizzare, i relativi fabbisogni in termini di risorse umane, di strumentazioni e di altra natura, le tempistiche, tappe (milestones) e prodotti (deliverables). Tale descrizione, specie per i **Progetti** più complessi e articolati, deve consentire di valutare la validità della modalità di implementazione dell'attività nel suo complesso (fermi restando le informazioni di maggior dettaglio da fornire nel BOX successivo), a tal fine si raccomanda di fornire una rappresentazione grafica di come i WP interagiscono tra di loro nel determinare la tempistica complessiva (diagramma PERT o simili).*

*Descrivere gli standard normativi, tecnici o regolamentari di riferimento e come vengono rispettati e gli aspetti critici che si possono frapporre alla riuscita del **Progetto** e le misure adottate per ridurre i rischi.*

Tab. 1 - Lista dei deliverables

*(I tempi devono essere indicati in giorni o mesi (specificando) a partire da un t_0 che si intende essere la **Data della Concessione** e comunque al fine del rispetto dei termini previsti dall'**Avviso** non può essere successivo a tale data)*

Titolo del deliverable	Id WP	Partner responsabile	Tipologia[4] e descrizione	Livello di disseminazione[5]	Rilasciato entro il

Tab. 2 - Lista delle milestones

*(I tempi devono essere indicati in giorni o mesi (specificando) a partire da un t_0 che si intende essere la **Data della Concessione** e comunque al fine del rispetto dei termini previsti dall'**Avviso** non può essere successivo a tale data)*

Titolo della milestone	Id WP	Partner responsabile	Descrizione	Mezzo di verifica	Verificata entro il

5. Descrizione e quantificazione delle attività e dei costi

(da riprodurre per ciascun WP se presenti)

Descrivere:

- *l'attività del WP in modo dettagliato e scomponendole in componenti (task);*
- *le milestones ed i deliverables (dettagliati);*
- *le relative tempistiche di realizzazione delle attività con evidenza dei mesi di inizio e di fine, delle milestones e delle scadenze per i deliverables (rappresentate graficamente con un diagramma di GANTT o similare);*
- *gli aspetti critici che si possono frapporre alla riuscita del WP e le misure adottate per ridurre i rischi;*
- *le esperienze e capacità delle ulteriori figure chiave.*

*Descrivere, valorizzare (per ciascun partner in caso di **Collaborazione Effettiva)** e fornire gli elementi che determinano la congruità dei relativi costi rispetto ai prezzi di mercato:*

- *l'articolazione del gruppo di lavoro dedicato (qualifiche e profili, numero, etc.) con relative previsioni di impegno (ore/uomo) con riferimento, in caso di WP realizzato congiuntamente da più partner, al contributo di ciascuno di loro;*
- *le dotazioni necessarie in termini di strumentazioni, dati, conoscenze messe a disposizione dai partner o da acquisire;*
- *i fabbisogni previsti per ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti, materiali di consumo, etc.*

Tab. 3 - Impegno delle risorse umane valorizzate a tempo uomo

(da riprodurre per ciascun WP, se presente, aggiungere righe e colonne se necessarie. Indicare "da individuare" in luogo del nominativo se del caso. Per la ricerca contrattuale e i servizi indicare anche l'organizzazione di appartenenza se è questa a emettere fattura e la classe di esperienza in luogo del inquadramento)

Titolo WP:	*(se presente)*	Id WP:	
Partner:	*(Se Progetto da realizzare in Collaborazione Effettiva)*		

Dipendenti				
Nome e Cognome e Specializzazione	Inquadramento	Costo Orario	Ore Dedicate	Spesa
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
Subtotale "fascia alta"				
(Nominativo e specializzazione)				
Subtotale "Titolare di PMI"				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
Subtotale "fascia media"				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				

[4] Per la tipologia indicare: "R" se trattasi di un documento (report); "DEM" se trattasi di un dimostratore, un prototipo, un impianto pilota, etc.; "DEC" se trattasi di un sito web, un deposito di brevetto o assimilabile, un video o altre azioni sui media, etc.; "OTHER" negli altri casi (software, diagramma tecnico, etc.)

[5] Indicare "aperto" (pubblicazione su web), "ristretto" (soggetto a limitazioni temporali o a obblighi di riservatezza) o "classificato".

Subtotale "fascia bassa"				
Totale A.1 Dipendenti a Costi Standard Orari				
(Nominatvo Dipendente e specializzazione)				
(Nominativo Dipendente e specializzazione)				
Totale A.2 Dipendenti non a Costo Standard Orario				

Ricerca contrattuale, servizi di consulenza o equivalenti valorizzati in termini di tempo uomo				
(Nominativo, organizzazione e specializzazione)				
(Nominativo, organizzazione e specializzazione)				
Totale B.2 risorse umane non Dipendenti valorizzate a tempo/uomo				

Totale Risorse Umane valorizzate a tempo/uomo (A.1 + A.2 + B.2)			

Tab. 4 – Brevetti, competenze tecniche, ricerca contrattuale e servizi valorizzati a corpo, altre spese dirette

(da riprodurre per ciascun partner e WP, se presenti, aggiungere righe se necessarie)

Descrizione e unità di misura	Costo unitario	Unità	Tot. costo
B.1 Totale brevetti e competenze tecniche			
B.3 Totale ricerca contrattuale e servizi valorizzati a corpo			

Tab. 5 – Strumentazione

(da riprodurre per ciascun partner e WP, se presenti, aggiungere righe se necessarie)

Descrizione	Costo di acquisto	Q. ammort. o canone / mese[6]	N° mesi di utilizzo	Tot. costo
C.1 Totale ammortamenti				
C.2 Totale noleggi				
C.3 Totale per canoni leasing				

Tab. 6 - Riepilogo Spese Ammissibili

Partner:	*(Soggetto cardine)*				Totale
A.1 Personale Costi Standard Orari					
A.2 Spese Effettive del Personale					
B.1 Spese per brevetti e competenze tecniche					
B.2 Ricerca contrattuale e servizi tempo uomo					
B.3 Ricerca contrattuale e servizi a corpo					
C.1 Ammortamenti strumentazione					
C.2 Noleggio strumentazione					
C.3 Leasing strumentazione					
D. Spese per Coach					
E. Premio per la Fideiussione					
F. Spese per redazione della situazione contabile					
Totale Spese Ammissibili da Rendicontare					
G. Costi G&A e indiretti forfettari (20% di A+B+C+D)					
Totale Spese Ammissibili					
Contributo richiesto: importo					

[6] Nel caso di leasing il canone mensile può comprendere la quota pro-tempore del maxi canone iniziale.

Totale Spese a carico del Proponente					
Contributo richiesto: percentuale					

Tab. 7 - Avanzamento progressivo delle Spese Ammissibili da rendicontare in mesi a partire al più tardi da Data di Concessione

(euro '000)	3°	6°	9°	12°	15°	18°
A. Personale						
B. Brevetti, servizi e altre spese						
C. Costo utilizzo strumentazione						
D. Coach						
E. Premio Fideiussione						
F. Redazione della situazione contabile						
Totale						

I **Legali Rappresentanti dei Proponenti**

Il **Coach**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 3 –Dichiarazione sul motivo di esclusione dall'obbligo di stipula della Polizza Catastrofale

Istruzioni specifiche.

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** del **Proponente**, in sede di **Domanda**, qualora ricorra uno dei motivi di esclusione dall'obbligo di stipula dei contratti assicurativi a copertura dei danni previsto dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. polizza catastrofale).

Il modello prevede che **il Proponente** selezioni il caso in cui si trova.

Attenzione ! **Tale documento deve essere caricato obbligatoriamente sulla piattaforma GeCoWEB Plus ove non sia caricata la copia della polizza assicurativa attestante l'adempimento dell'obbligo prescritto dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023.**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DICHIARAZIONE SUL MOTIVO DI ESCLUSIONE DALL'OBBLIGO DI STIPULA DELLA POLIZZA CATASTROFALE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione a corredo della **Domanda**, sul motivo di esclusione dall'obbligo di stipula dei contratti assicurativi a copertura dei danni previsto dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023.

Il/La sottoscritto/a

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente**:

(denominazione legale)

codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che per il suddetto **Proponente** non ricorre l'obbligo di stipula dei contratti assicurativi a copertura dei danni previsto dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. polizza catastrofale), in quanto:

☐ non è iscritto né è tenuto a iscriversi al **Registro delle Imprese Italiano**;

☐ è iscritto al **Registro delle Imprese Italiano**, ma nella sezione speciale riservata agli imprenditori agricoli come definiti dall'art. 2135 del codice civile;

☐ non utilizza nell'attività di impresa alcun bene tra quelli da iscriversi alle voci 1) (terreni e fabbricati), 2) (impianti e macchinari) e 3) (attrezzature industriali e commerciali) delle immobilizzazioni materiali di cui all'art. 2424 (1) (B.II) del codice civile;

☐ *(altro motivo da specificare)*

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 4 – Dichiarazione relativa ad altri Sostegni Pubblici.

Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri sostegni pubblici, che siano o meno **Aiuti di Stato**, sulle stesse **Spese Ammissibili** da rendicontare, in sede di Domanda, e sulle stesse Spese Effettivamente Sostenute, in sede di Richiesta di Erogazione per SAL o saldo, anche nel caso tali sostegni pubblici riguardino solo una parte di tali spese.

Tale documento deve essere prodotto da ciascun **Proponente** o **Beneficiario.**

Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'art. 8 dell'**Avviso** e comunque per le eventuali altre incompatibilità tra diversi sostegni pubblici ivi previsti, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000. Tale dichiarazione è verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

Attenzione ! Qualora tale documento non sia allegato il **Proponente**, sottoscrivendo la **Domanda (Modello D) e il Beneficiario, sottoscrivendo la Richiesta di Erogazione** (Modello **R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o sostegni pubblici sulle medesime Spese Ammissibili** da rendicontare o rendicontate, **con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DICHIARAZIONE RELATIVA AD ALTRI SOSTEGNI PUBBLICI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici a corredo della **Domanda** o della **Richiesta di Erogazione**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

(denominazione legale)

codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che alla data della sottoscrizione del presente documento il **Proponente** o **Beneficiario** HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Ammissibili** da rendicontare o oggetto di rendicontazione, gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicate nella tabella sottostante:

			Importo dell'Aiuto o sostegno pubblico[7]

[7] In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, …) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto** (o riscontrabile dal Registro Nazionale degli Aiuti).
In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato al **Proponente** o **Beneficiario**.

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Richiesto	Concesso	Effettivo

(inserire ulteriori righe se necessario)

TOTALE			

E A TAL FINE
in sede di richiesta di erogazione di SAL o saldo
ALLEGA

l'elenco dei **Titoli di Spesa** oggetto di rendicontazione e ivi allegati tramite la piattaforma **GeCoWEB PLUS**, per i quali sono stati ottenuti o anche solo richiesti altri sostegni pubblici, con indicazione per ciascuno di essi della quota di costo oggetto di tali altri sostegni pubblici e relativo importo del sostegno.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).
In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.
L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo complessivo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Modello 5 – Dichiarazione relativa ai Conflitti di Interesse

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** di ciascun **Proponente** e **Beneficiario**, circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione ! Qualora tale documento non sia allegato il **Proponente**, sottoscrivendo la **Domanda (Modello D) e il Beneficiario, sottoscrivendo la Richiesta di Erogazione** (Modello **R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca, e con dirigenti o e impiegati di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sui potenziali conflitti di interessi a corredo della **Domanda** o **Richiesta di Erogazione**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario**:

(denominazione legale)

codice fiscale

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- i vigenti Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalla Giunta della Regione Lazio e da Lazio Innova;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con i dirigenti o i funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca, o con i dirigenti o gli impiegati di Lazio Innova di seguito indicati.

Nome	Cognome	Rapporto di parentela, affinità o coniugio

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 6 – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** del **Proponente**, in sede di **Domanda,** e del **Beneficiario**, in sede di **Richiesta di Erogazione** per SAL o saldo, nel caso in cui l'IVA sia una **Spesa Ammissibile** a contributo in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, in tutto o in parte, per effetto della disciplina fiscale a lui applicabile.

Tale documento deve essere prodotto da ciascun **Proponente** o **Beneficiario**, ivi compresi gli **Organismi di Ricerca** (**OdR**).

Attenzione! **Qualora tale documento non sia allegato al sistema GeCoWEB Plus, Lazio Innova riterrà ammissibile solo l'imponibile risultante dai preventivi allegati o ricavabile dai listini e prezzi pubblicati su internet in caso di beni o servizi standard largamente diffusi sul mercato.**

Il modello prevede che il **Proponente** e **il Beneficiario** indichi la disciplina fiscale che non consente la detraibilità o il recupero, in tutto o in parte, dell'IVA.

Attenzione! **Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dai successivi artt. 75, vale a dire la decadenza dall'agevolazione e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, e 76, vale a dire conseguenza penali rese più severe dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INDETRAIBILITA' IVA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione relativa all'indetraibilità dell'IVA a corredo della **Domanda** o **Richiesta di Erogazione**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario**:

(denominazione legale)

codice fiscale

CHIEDE

Che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle **Spese Ammissibili** da rendicontare o oggetto di rendicontazione sia considerata un **Ammissibile**, in quanto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

☐ è interamente non detraibile (100%) per effetto della disciplina fiscale applicabile al **Proponente** o **Beneficiario** e precisamente: *(specificare)…… .*

☐ È parzialmente non detraibile, nella misura del ……. % per effetto della disciplina fiscale applicabile al al **Proponente** e **Beneficiario** e precisamente: *(specificare)…… .*

☐ in quanto è applicabile ed è applicato il regime contabile e fiscale forfetario di cui ai commi da 54 a 89 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) e ss. mm. e ii.

☐ in quanto è svolta attività esente da IVA ex art. 10 del DPR 633/72;

☐ *(specificare altro motivo)……*

E SI IMPEGNA A

comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 7 – Timesheet

Istruzioni specifiche

Il Timesheet deve essere compilato per ciascun **Dipendente**, incluso il **Titolare di PMI**, vale a dire per le **Sottovoci di Costo** A.1, A.2 e D.1, e per le altre risorse umane valorizzate in termini di tempo uomo, vale a dire per le **Sottovoci di Costo** B.2 e D.2.

Il Timesheet deve corrispondere al periodo oggetto della rendicontazione.

Nel corpo del modello che sarà fornito anche in versione excel, sono presenti istruzioni specifiche per la corretta compilazione, come illustrato tra parentesi e in corsivo blu.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

TIMESHEET

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della **Richiesta di Erogazione** a SAL o saldo

Progetto *(denominazione)*

Beneficiario *(denominazione legale della persona giuridica)*

Timesheet relativo a *(titolo, nome e cognome)* *dal* *(gg/mm/aa)* *al* *(gg/mm/aa)*

nella sua qualità di

☐ **Dipendente** valorizzato a **Costi Standard Orari** con inquadramento *(inquadramento da busta paga)*

e pertanto rientrante in
- ☐ Fascia Alta
- ☐ Fascia Media
- ☐ Fascia Bassa

☐ **Dipendente** con inquadramento che non rende applicabili **Costi Standard Orari** *(inquadramento)*

☐ **Titolare di PMI**

☐ Altra risorsa umana valorizzata in termini di tempo uomo mediante fatturazione da parte di:

(nominativo fornitore che emette la fattura) a titolo di:

(rapporto tra risorsa umana e fornitore: dipendente, titolare o amministratore, consulente, altro)

Descrizione dettagliata delle attività svolte dalla risorsa umana nel periodo di riferimento

(obbligatorio)

...

Elementi per il calcolo del costo orario

*(Tabella da compilare per i **Dipendenti** con contratto di lavoro non a progetto o co.co.co. ma con un inquadramento che non rende applicabili i **Costi Standard Orari**).*

Totale Retribuzione Annua Lorda (RAL)	Costo Orario (RAL/1.720[8])

*(Tabella da compilare per i **Dipendenti** con contratto di lavoro a progetto o co.co.co.).*

Totale Retribuzione come da contratto (a)	Contributi INPS (b)	Contributi INAIL (c)	Totale costo aziendale d=a+b+c

Dettaglio ore lavorative e ore dedicate al Progetto e relativa valorizzazione

*(Indicare per ciascun giorno del mese le ore lavorate "hl" e le ore dedicate al progetto "hp". In caso di risorse umane con costi fatturati, i cui contratti riguardino esclusivamente la realizzazione del **Progetto** oggetto di rendicontazione, si può omettere di valorizzare la riga ore lavorate "hl").*

		Ore					Costo	
(mese 1/anno1)	gg	1	2	…	n	totale	orario	mensile
	hl							
	hp							

(aggiungere righe per ulteriori mesi)

(mese n/anno n)	gg	1	2	…	n	totale	orario	mensile
	hl							
	hp							
Totale	gg	1	2	…	n	totale		totale
	hl							
	hp							

(Dichiarazione da rendersi da parte del datore di lavoro per i dipendenti con contratto di lavoro non a progetto o co.co.co.).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

(denominazione legale)

codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che con riferimento al **Dipendente** oggetto del presente documento sono state adempiute e verificate le prescrizioni fiscali, contributive ed assistenziali previste dalla normativa vigente;

E ALLEGA

tramite la piattaforma GeCoWEB Plus

- copia conforme all'originale del libro unico del lavoro per ciascun mese di partecipazione al **Progetto** oggetto di rendicontazione;

*(e inoltre, per i **Dipendenti** con contratto di lavoro che consente la valorizzazione a **Costi Standard Orari***

- copia conforme all'originale della busta paga relativa all'ultimo mese di partecipazione al **Progetto** oggetto di rendicontazione;

[8] Per i **Dipendenti** di Enti Pubblici la RAL deve essere divisa per 1.560 ore lavorative annue. Il **Titolare di PMI** non può rendicontare un impegno superiore a 72 ore mensili.

*(e inoltre, per i **Dipendenti** con contratto di lavoro che NON consente la valorizzazione a **Costi Standard Orari**)*

- copia conforme all'originale delle buste paga relative a tutti i mesi di partecipazione al **Progetto** oggetto di rendicontazione;
- copia conforme all'originale delle attestazioni di pagamento di tutte le buste paga rendicontate e degli estratti conto bancari ufficiali da cui risulti l'addebito dei relativi importi.

Il **Dipendente** o altra risorsa umana
oggetto di rendicontazione

Il **Legale Rappresentante**

Il **Coach**

Modello 8 – Dichiarazioni sul rispetto del Principio DNSH

Istruzioni specifiche e Focus sul Principio DNSH

Il **Principio DNSH** (Do No Significant Harm, vale a dire non arrecare un danno significativo all'ambiente) si basa su quanto specificato nella **"**Tassonomia per la finanza sostenibile**"** di cui al Reg. (UE) 2020/852 adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del green deal europeo, e la sua applicazione è stata prevista all'art. 9 del **RDC** per tutti i progetti finanziati dal bilancio europeo con i fondi ivi previsti, tra cui il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale 2021-2027 che contribuisce alla dotazione finanziaria del presente **Avviso**.

Il modello prevede di rendere ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 una dichiarazione che il **Progetto** non riguarda una delle **Attività Economiche e Investimenti Esclusi** e una dichiarazione circa la conformità giuridica alle norme applicabili di carattere ambientale, indicando le relative procedure (ove applicabili), e infine di allegare la scheda di autovalutazione debitamente compilata.

Il modello è reso disponibile in formato excel, in un unico file che comprende anche la scheda di autovalutazione, scaricabile in fase di **Domanda** nella sezione **Allegati** della piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Per una corretta compilazione è utile fare riferimento alla Comunicazione della Commissione "*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*" (C(2021) 1054 final) e alla "*Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)*" diffusa dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 32 del 30/12/2021[9].

La scheda di autovalutazione prevede di rispondere a 6 quesiti principali, uno per ciascuno dei 6 obiettivi ambientali individuati dalla disciplina **DNSH**. Qualora la risposta al quesito principale sia "NO" è necessario motivare tale risposta nel BOX descrittivo presente sul file excel.

Qualora la risposta è "SI" occorre invece rispondere a uno o più successivi quesiti (subordinati), diversi per ognuno dei 6 obiettivi ambientali. Anche questi prevedono di rispondere "SI" o "NO", se si risponde "NO" occorre indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Attenzione !

Se anche per un solo obiettivo ambientale si risponde "SI" al quesito principale e "SI" anche per uno solo dei quesiti subordinati, il Progetto non è ammissibile.

Di conseguenza affinché il **Progetto** possa essere ritenuto ammissibile devono sempre essere compilati tutti i 6 BOX descrittivi, uno per ciascuno dei 6 obiettivi ambientali.

Il modello 8 in formato excel, per evitare confusione, propone solo il o i quesiti pertinenti a seconda della risposta data al primo quesito e se del caso, al secondo quesito, per questo non viene proposto un vero e proprio fac-simile della scheda di autovalutazione i cui contenuti sono tuttavia rappresentati qui di seguito.

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Obiettivo ambientale 1 - Mitigazione dei cambiamenti climatici

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla mitigazione dei cambiamenti climatici?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): "ci si attende che il **Progetto** comporti significative emissioni di gas a effetto serra?"

Se la risposta al secondo quesito è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 2 - Adattamento ai cambiamenti climatici

[9] Per il presente **Avviso** è utile fare riferimento, in particolare, alla scheda tecnica 26 (Finanziamenti a impresa e ricerca).

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'adattamento ai cambiamenti climatici?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): "ci si attende che il **Progetto** conduca ad un peggioramento degli effetti negativi del clima attuale e del clima futuro previsto su sé stesso, sulle persone sulla natura o sugli attivi?"

Se la risposta al secondo quesito è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 3 - Uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'uso sostenibile e alla protezione delle acque e delle risorse marine?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere a entrambi i due seguenti quesiti subordinati:

1. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia al buono stato o al buon potenziale ecologico di corpi idrici, comprese le acque di superficie e sotterranee?"
2. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia al buono stato ecologico delle acque marine?"

Se la risposta anche a uno solo dei due quesiti subordinati è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" per entrambi indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 4 - Economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere a tuti e tre i seguenti quesiti subordinati:

1. "ci si attende che il **Progetto** comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento di rifiuti pericolosi non riciclabili?"
2. "ci si attende che il **Progetto** comporti inefficienze significative, non minimizzate da misure adeguate, nell'uso di risorse naturali in qualunque fase del loro ciclo di vita?"
3. "ci si attende che il **Progetto** causi un danno ambientale significativo e a lungo termine sotto il profilo dell'economia circolare?

Se la risposta anche a uno solo dei tre quesiti subordinati è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" per tutti e tre indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 5 - Prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): "ci si attende che il **Progetto** comporti un aumento significativo delle emissioni di inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo?"

Se la risposta al secondo quesito è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 6 - Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla protezione e al ripristino della biodiversità e degli ecosistemi?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere a entrambi i due seguenti quesiti subordinati:

1. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia in misura significativa alla buona condizione e alla resilienza degli ecosistemi?"
2. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia allo stato di conservazione degli habitat e delle specie, compresi quelli di interesse per l'Unione?"

Se la risposta anche a uno solo dei due quesiti subordinati è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" per entrambi indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DICHIARAZIONI SUL PRINCIPIO DNSH

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sul rispetto del **Principio DNSH** "non nuocere in modo significativo" – "*Do No Significant Harm*" relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

(denominazione legale della persona giuridica)

codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

a. che il **Progetto** non riguarda una delle **Attività Economiche e Investimenti Esclusi**;
b. che nell'ambito della realizzazione del **Progetto**, sarà garantita la conformità giuridica dell'operazione, nel rispetto della legislazione ambientale applicabile nel seguito specificata:
(descrivere la legislazione ambientale applicabile e il relativo avanzamento procedurale)

E ALLEGA

1. la scheda di autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modelli Compilati dalla Piattaforma GeCoWEB Plus

Modello D - Domanda

Istruzioni

Il modello viene compilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti e ad adattare il testo come illustrato tra parentesi e in corsivo blu, e deve essere sottoscritto dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario**.

Nel caso dei **Mandanti** tale documento deve essere invece compilato, e a tal fine la versione D - Mandante (Editabile) è resa disponibile nella sezione "Allegati", BOX "Dichiarazioni Mandanti" del **Formulario**. Tale documento, uno per ciascun **Mandante**, va scaricato, compilato e poi caricato sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritto, come tutti gli altri documenti Editabili, prima di scaricare la **Domanda** (Compilata) vera e propria, intestata al solo **Mandatario**, e completare la procedura di invio.

Attenzione ! **Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Il rapporto di mandato per la rappresentanza legale nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio può assumere diverse forme, come stabilito all'articolo 4 dell'**Avviso** e ivi sintetizzato nella tabella che di seguito si riproduce.

Rappresentanza legale / Tipologia **Progetto** (art. 6)	1. **Soggetto Cardine** per tutti i **Progetti** appartenenti al proprio **Insieme**	2. Diversa per singolo **Progetto** appartenente all'**Insieme**
A. realizzato da una **PMI** del Lazio individualmente	Contratto di mandato **Mandatario**: **Soggetto Cardine** **Mandante**: **PMI**	Contratto di mandato **Mandatario**: **PMI** o **Soggetto Cardine** **Mandante**: **Soggetto Cardine** o **PMI**
B. realizzato in **Collaborazione Effettiva**	ATI o ATS **Mandatario: Soggetto Cardine**	ATI o ATS **Mandataria:** uno dei **Beneficiari** **Mandanti**: altri **Beneficiari**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** "Filiere Tecnologiche".

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

*(in caso di **Proponente Mandatario**)*

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione del **Progetto** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati, anche in qualità di **Mandatario** di altri **Proponenti.**

*(in caso di **Proponente Mandante**)*

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza al **Mandatario** «RAGIONESOCIALE CAPOFILA» e per essa al suo **Legale Rappresentante**, in forza del quale quest'ultimo potrà:

a. stipulare in nome e per conto proprio e dei **Mandanti**, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;

b. rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione del **Progetto** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova e/o Regione Lazio.

(in tutti i casi)

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di essere consapevole in particolare che il **Progetto**:
  - deve essere realizzato dal dichiarante prevalentemente nel Lazio, vale a dire con personale **Dipendente** (**Voce di Costo** A di cui all'articolo 7 dell'**Avviso**, con esclusione quindi del **Coach** ed eventuali relativi collaboratori) che risulta da busta paga avere come luogo di lavoro una **Sede Operativa** ubicata nel Lazio del dichiarante, per almeno per l'70% del monte ore dedicato al **Progetto**;
  - deve essere completato, pagato e rendicontato entro 18 mesi dalla **Data di Concessione**;
  - non deve rientrare tra i **Progetti Esclusi** o riguardare la cd. "Brown R&I" di cui alla Comunicazione della Commissione C/2023/111 e che i risultati del **Progetto** devono essere tecnologicamente neutrali nella loro applicazione, vale a dire che possono essere applicati a tutte le tecnologie disponibili, incluse quelle a basso impatto ambientale;
- che la documentazione allegata al **Formulario** è conforme all'originale;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, ala valutazione di idoneità da parte della **Commissione di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il dichiarante:

*(in caso di **Proponente Impresa**)*

a. non rientra nella definizione di **Impresa in Difficoltà**;

b. non svolge un'attività economica che rientra nelle **Attività Economiche Escluse** definite in Appendice 1 all'**Avviso** o che, come stabilito dall'art. 66 del **RDC**, è stata oggetto di una delocalizzazione nei due anni precedenti la **Data della Domanda**;

*(in caso di **Proponente OdR**)*

a. possiede i requisiti definiti dalla disciplina comunitaria per gli **Organismi di Ricerca e Diffusione della Conoscenza** (sintetizzati nella definizione in appendice 1 all'**Avviso**), ed in particolare:
   - ha la finalità principale di svolgere, in maniera indipendente, attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze;
   - le **Imprese** in grado di esercitare un'influenza decisiva sul dichiarante, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non godono né potranno godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati dall'attività svolta;
   - le attività economiche eventualmente svolte dal dichiarante non sono indirettamente sovvenzionate da risorse pubbliche destinate alla finalità principale o ad attività non economiche e, ove svolte anche attività economiche in misura superiore al 20%, ciò è provato e sarà provato da una contabilità che separa in modo attendibile i costi, i ricavi e le tipologie di finanziamento imputabili alle attività economiche ed a quelle non economiche;

(in tutti i casi)

b. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;

c. non è escluso dall'accesso agli incentivi ai sensi dell'articolo 16 (3) del **Codice degli Incentivi** (D. Lgs. del 27 novembre 2025, n.184) per effetto di una decadenza accertata dovuta a una delocalizzazione fuori dagli Stati Appartenenti allo Spazio Economico Europeo di cui al comma 1 (b) del medesimo articolo;

d. non risulta destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, vale a dire:
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdieces del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
   - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
   - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
   - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
   - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
   - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
   - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

e. non è soggetto a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

f. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

g. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il dichiarante;

h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare, osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

i. che NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o sostegno pubblico sulle medesime **Spese Ammissibili** da rendicontare oggetto del **Progetto** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle medesime **Spese Ammissibili** da rendicontare gli altri **Aiuti** e sostegni pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al Modello 4 in Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il sottoscritto **Legale Rappresentante** del dichiarante:

a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sono destinatari di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante;

d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o dirigenti e impiegati di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante, i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o con dirigenti o impiegati di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al Modello 5 in Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

a. rispettare tutte le condizioni e modalità previste dall'**Avviso;**

b. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

c. comunicare e consentire al **Mandatario** di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;

d. fornire e consentire al **Mandatario** di fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni necessarie per verificare la dimensione di **Impresa**;

e. trasmettere e consentire al **Mandatario** di trasmettere a Lazio Innova entro i 10 giorni successivi alla richiesta, le informazioni previste dalla **Disciplina Antimafia** nel caso di contributo concesso al **Progetto** pari o superiore a 150.000 euro;

f. trasmettere e consentire al **Mandatario** di trasmettere a Lazio Innova, in caso di concessione del contributo, l'**Atto di Impegno** regolarmente sottoscritto entro i termini previsti dall'articolo 8 dell'**Avviso** e con allegata la documentazione ivi prevista;

g. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

*(in caso di **Proponente Impresa**)*

h. utilizzare i risultati del **Progetto** a beneficio dell'attività economica svolta in una o più **Sedi Operative** ubicate nel Lazio. Tale impegno non riguarda il **Soggetto Cardine** che è una **Grande Impresa** e richiede solo il contributo relativo alle spese obbligatorie per il **Coach** e, se a suo carico, al premio per la **Fideiussione** (**Voci di Costo** D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**);

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

Il modello viene compilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile. La piattaforma provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti o risultanti all'esito della procedura.

L'**Atto di Impegno** deve essere trasmesso a Lazio Innova entro 10 giorni da quando è messo a disposizione del **Mandatario**.

Attenzione ! **L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 10 dell'Avviso e corredato della documentazione ivi prevista.**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di **Legale Rappresentante** del «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), P. IVA n. «Richiedente_Attuale.PARTITAIVA», Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCI»"

(di seguito "**Mandatario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Filiere Tecnologiche" a valere sul PR FESR 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 (**RDC**), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) n. 2024/795 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024, poi modificato dal Regolamento (UE) n. 2025/2653 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 19 dicembre 2025, ha istituito la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP), prevedendo tra l'altro che i Programmi FESR 2021-2027 potessero prevedere degli obiettivi specifici coerenti, e le modifiche apportate dal ;
- con Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 la Commissione Europea ha approvato il Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" (CCI 2021IT16RFPR008), dapprima modificato con Decisione C (2023) 5956 final del 30 agosto 2023 e poi con Decisione C(2024) 6747 final del 26 settembre 2024;
- con quest'ultima Decisione sono stati approvati i due nuovi Obiettivi Specifici 1.6 "Sostenere gli investimenti che contribuiscono agli obiettivi della piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)" e 2.9 "Sostenere gli investimenti che contribuiscono agli obiettivi della piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)-Tecnologie Pulite ed Efficienti sotto il Profilo delle Risorse", coerenti con il Regolamento (UE) n. 2024/795, che si affiancano al preesistente Obiettivo Specifico 1.1 "Sviluppo e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate";
- l'**Avviso** "Filiere Tecnologiche", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per tale sostegno previsto dai citati Obiettivi Specifici 1.1, 1.6 e 2.9;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» **il Mandatario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Filiere Tecnologiche" contraddistinta dal numero identificativo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», tale **Domanda** è stata presentata in nome e per conto proprio e per conto dei **Beneficiari Mandanti** di seguito identificati dai quali il **Mandatario** ha ricevuto mandato speciale di rappresentanza:

  *(dati anagrafici da ripetere per ogni **Beneficiario Mandante**)*

  1. *«Mandante_X.RAGIONESOCIALE», con sede legale in « Mandante_X.INDIRIZZO», « Mandante_X.CIVICO», « Mandante_X.CAP», « Mandante_X.COMUNE», («Mandante_X.PROVINCIA»), P. IVA n. « Mandante_X.PARTITAIVA», Codice Fiscale n. « Mandante_X.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. « Mandante_X.NUMEROCAMERACOMMERCI»;]*

- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca, ha preso atto degli esiti dell'istruttoria effettuata da Lazio Innova e della valutazione effettuata dal **Comitato di Valutazione** ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario GeCoWEB Plus** identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come specificato nel piano delle spese e relativi contributi allegato al presente **Atto di Impegno**.

Tanto premesso e considerato il **Mandatario** prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio e nei confronti di Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. 1
MODALITÀ

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Mandatario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso per il **Progetto** agevolato secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Mandatario** dichiara, anche in nome e per conto dei **Beneficiari Mandanti**, di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

Art. 2

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Filiere Tecnologiche".

A tal fine:

a. il presente **Atto di Impegno** è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito dell'informativa antimafia ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che, pertanto, lo stesso si risolverà ove tale verifica non abbia dato esito positivo (art. 92, comma 3, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159);
b. le premesse, l'individuazione del **Mandatario** e del o dei **Mandanti** e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**;
c. le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso** e salvo quando espressamente previsto dal contesto, i termini e le espressioni utilizzati al plurale comprendono anche il singolare e viceversa.

Art. 3
IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Mandatario** si impegna espressamente a:

a. a realizzare e a far realizzare dai **Mandanti** il **Progetto** ammesso e l'ottenimento dei risultati ivi indicati, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine le **Spese Ammesse,** per ogni **Beneficiario**, ed il relativo contributo sono riportati in allegato al presente **Atto di Impegno**;

b. realizzare il **Progetto** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**, e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate. In particolare:
   - la **Richiesta di Erogazione** dell'acconto per SAL deve essere presentata entro il «Data_SAL» e deve essere corredata dalla rendicontazione di almeno il 25% dei **Costi Ammessi** da rendicontare.
   - il **Progetto** deve essere concluso e la relativa **Richiesta di Erogazione** a saldo, corredata della documentazione comprovante i **Costi** da rendicontare **Sostenuti** deve essere presentata entro il «Data_Conclusione.PROGETTO» o il maggiore termine formalmente prorogato, e comunque non oltre il 31 marzo 2029.

c. realizzare e far realizzare il **Progetto** prevalentemente nel Lazio da ciascun **Beneficiario Mandante,** con personale dedicato al **Progetto** che risulta lavorare, anche agli effetti previdenziali e contributivi, nella o nelle proprie **Sedi Operative** ubicate nel Lazio per almeno l'70% del monte ore complessivo dedicato al **Progetto**;

d. assicurare che la o le **Sedi Operative** dei **Beneficiari Imprese** in cui realizzare prevalentemente il **Progetto** risultano al **Registro delle Imprese Italiano** e ivi si svolga l'attività economica beneficiaria del **Progetto**;

gli impegni di cui alle precedenti lettere c) e d) non si applicano al **Soggetto Cardine** che è una **Grande Impresa** ed è Beneficiario del solo il contributo riguardante le spese obbligatorie per il **Coach** e, eventualmente, per il premio per la **Fideiussione** (lettere D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**);

e. assicurare di mantenere e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** mantengano i requisiti soggettivi previsti nell'art. 5 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata, aggiornando e facendo aggiornare ai **Beneficiari Mandanti** le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;

f. adempiere e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** adempiano a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti al **Progetto** i conti correnti dedicati riportati in allegato al presente **Atto di Impegno;**

g. rispettare i limiti di cumulo degli **Aiuti** o sostegni pubblici sulle medesime **Spese Ammessi** da rendicontare previsti dall'articolo 7 dell'**Avviso**;

h. non cessare o rilocalizzare, se **Impresa**, e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** Imprese non cessino o rilocalizzino fuori dal territorio della regione Lazio l'attività imprenditoriale agevolata entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**. Tale termine è ridotto a 3 anni nel caso delle **PMI.** Tale obbligo non si applica alla **Grande Impresa** che è **Soggetto Cardine** e **Beneficiaria** del solo contributo relativo alle

spese obbligatorie per il **Coach** e, se a suo carico, al premio per la **Fideiussione (Voci di Costo** D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**);

i. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative al **Progetto**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di **Progetto** e nel garantire la tracciabilità delle spese relative nel sistema contabile del **Beneficiario Mandante** o, se più di uno, di ciascuno dei **Beneficiari Mandanti**;

j. conservare e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** conservino presso i propri uffici in originale o mediante sistemi che ne garantiscono l'autenticità, l'integrabilità, la leggibilità e la reperibilità, tutta la documentazione tecnica e contabile relativa al **Progetto**, inclusa quella trasmessa a Lazio Innova, come previsto dall'art. 82 del **RDC**. Tale documentazione deve essere conservata per 6 anni solari a partire dall'anno di erogazione del contributo, salvo le sospensioni e i maggiori termini previsti dal medesimo art. 82 del **RDC**;

k. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il **Progetto** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;

l. acconsentire e favorire, e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** acconsentano e favoriscano lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;

m. accettare e assicurare che i **Beneficiari Mandanti** accettino gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
   - accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
   - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Mandatario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Proponente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
   - informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR ai sensi degli artt. 49, 50 e dell'allegato IX del **RDC** adeguandosi alle Linee Guida per i Beneficiari in materia di informazione e pubblicità, ed in particolare, entro 3 mesi dalla data di Invio dell'**Atto di Impegno** e fino all'ultima erogazione:
     - fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione del logo del POR e dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione);
     - collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione del logo di POR e dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione), in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso della **Sede Operativa** in cui viene realizzato il **Progetto**;

n. rispettare i principi orizzontali di cui all'art. 9 del **RDC**, vale a dire:
   - i diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
   - la parità tra uomini e donne, l'integrazione di genere e l'integrazione della prospettiva di genere;
   - la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
   - la promozione dello sviluppo sostenibile di cui all'articolo 11 TFUE, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite dell'accordo di Parigi e del **Principio DNSH**;

o. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**, anche successivamente alla erogazione del saldo, e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027;

p. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o difforme realizzazione del **Progetto**.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 10, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4
CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Mandatario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata in allegato che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo articolo 6.

L'importo del contributo erogabile non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto ed è rideterminato a saldo, sulla base delle **Spese Effettivamente Sostenute,** ove risultino inferiori a quelle **Ammesse**, nel rispetto delle previsioni di cui agli articoli 7 e 8 dell'**Avviso**.

Si precisa che le spese calcolate forfettariamente di cui alla **Voce di Costo** G dell'articolo 7 dell'**Avviso** si intendono **Sostenute**, sia in fase di SAL che di saldo, applicando la percentuale del 20% sulle **Spese Effettivamente Sostenute**, vale a dire correttamente rendicontate, di cui alle **Voci di Costo** A, B e C, nel limite dell'importo ammesso.

Art. 5
DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Mandatario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti.

Art. 6
MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Mandatario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova, mediante bonifico bancario a favore del **Mandatario**, sul conto indicato in allegato e secondo le modalità di seguito indicate:

a. un'anticipazione obbligatoria, da richiedere entro il termine ultimativo e improrogabile del «TERM.RIC.ANTICIPO» (120 giorni dalla **Data di Concessione**), nella misura del 40% del contributo concesso, e subordinata alla presentazione di idonea **Fideiussione** da parte del **Mandatario**;

b. un acconto a titolo di SAL, da richiedere obbligatoriamente entro «Data_SAL» (10 mesi dalla **Data di Concessione**). Con il SAL devono essere rendicontate **Spese Effettivamente Sostenute** almeno pari al 25% delle **Spese Ammesse** da rendicontare. L'importo erogato a SAL è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Sostenuti**, senza scomputare quanto già erogato a titolo di anticipazione e fermo restando che le erogazioni di anticipazione e SAL non possono superare complessivamente l'80% del contributo inizialmente concesso o già ridotto;

c. un'erogazione a saldo, da richiedere entro il «Data_Conclusione.PROGETTO» (18 mesi dalla **Data di Concessione**) o il maggiore termine formalmente prorogato, e comunque non oltre il 31 marzo 2029. L'importo erogato a saldo è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Sostenute**, al netto di quanto precedentemente erogato a titolo di anticipazione e di SAL. Nel caso in cui l'anticipazione non debba essere restituita neppure in parte, Lazio Innova provvede alla restituzione della **Fideiussione** di cui alla lettera a).

Le **Richieste di Erogazione** devono essere presentate dal **Mandatario** tramite **GeCoWEB Plus**. Prima dell'invio della richiesta, devono essere caricati sulla piattaforma: nel caso di richiesta di anticipazione, la **Fideiussione;** negli altri casi, la documentazione di seguito indicata:

1. una relazione sottoscritta dal **Coach** e dai **Legali Rappresentanti** di tutti i **Beneficiari,** ciascuno attestante le informazioni di propria competenza, sullo stato di attuazione del **Progetto** e sugli obiettivi raggiunti. La relazione deve illustrare i risultati intermedi o finali raggiunti, anche in termini di **TRL**, l'impegno dedicato dalle risorse umane alle specifiche attività progettuali in coerenza con i registri di cui al successivo punto 2, il contributo specifico delle altre risorse impiegate (beni, servizi, altro) e gli eventuali scostamenti rispetto al **Progetto** ammesso, al cronoprogramma originario e alle **Spese Ammesse,** indicandone motivazioni e giustificazioni;

2. la documentazione di rendicontazione di cui al successivo art. 7;

3. le dichiarazioni da rendersi da parte di ciascun **Beneficiario Mandante** sulla base dell'apposito modello R in Allegato all'**Avviso**;

4. le dichiarazioni da rendersi secondo i modelli 4, 5 e 6 in Allegato all'**Avviso**, quando previsto. Si precisa che ove non sia prodotta la dichiarazione di cui al modello 6 dell'Allegato all'**Avviso** "Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA", sarà ritenuto ammissibile solo l'imponibile (al netto dell'IVA) anche ove la relativa **Voce di Costo** risulti capiente.

La **Richiesta di Erogazione** deve essere sottoscritta digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario** e caricata su **GeCoWEB Plus** prima dell'invio. La data della **Richiesta di Erogazione**, riportata nella **PEC** automatica di conferma dell'invio, è quella valida per il rispetto dei termini.

Qualora le **Richieste di Erogazione** non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, sono concessi ulteriori 30 giorni consecutivi per la relativa presentazione. Decorso infruttuosamente anche tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulle richieste di erogazione e relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. In particolare, Lazio Innova verifica il possesso dei requisiti di ammissibilità con le modalità e le conseguenze descritte all'articolo 12 dell'**Avviso**.

Qualora Lazio Innova ravvisi la presenza delle gravi difformità di cui all'articolo 8, procede secondo quanto previsto al medesimo articolo e dall'articolo 10.

In assenza di cause di decadenza e revoca del contributo concesso, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 80 giorni dall'invio della **Richiesta di Erogazione,** dando comunicazione degli estremi del pagamento al **Mandatario** e ai **Beneficiari Mandanti**, fermo restando quanto previsto dall'art. 74 (1) (b) del **RDC**.

In particolare, il termine di 80 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine assegnato al **Mandatario** per trasmettere le integrazioni è di 10 giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso inutilmente tale termine, Lazio Innova conclude la verifica sulla base della documentazione disponibile.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica:

- la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78;
- nel caso di erogazioni di importo superiore a 5.000,00 euro, se il **Beneficiario** è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a 5.000,00. In caso affermativo Lazio Innova, ai sensi dell'art. 144 (1) del D.Lgs. 24 marzo 2025 (già art. 48-bis del DPR 602/73) e ferme restando le eccezioni ivi previste, non procede all'erogazione e segnala la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo;
- che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune ("Clausola Deggendorf"), tramite consultazione del Registro Nazionale degli Aiuti. Qualora il **Beneficiario** sia destinatario di tale ordine di recupero e non abbia restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto, non si può procedere all'erogazione e l'**Aiuto** concesso è oggetto di revoca ai sensi del successivo articolo 10.

Resta fermo che in pendenza dell'autorizzazione prevista per le variazioni soggettive non è possibile procedere alle erogazioni richieste

Lazio Innova può svolgere periodica attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti** e si riserva la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi. Può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Le erogazioni sono, in ogni caso, subordinate alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e al suo perfezionamento.

Art. 7
RENDICONTAZIONE

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Mandatario** è consapevole che la documentazione relativa ai **Costi Ammessi** da rendicontare di cui all'art. 6 dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione, è costituita per ciascun costo dalla seguente documentazione.

a. Contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro); fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. business to consumer).

b. Fattura o altro documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titolo di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato e che le fatture relative all'acquisizione di beni e servizi emesse da soggetti stabiliti nel territorio italiano devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno**.
L'obbligo di apposizione del **CUP** non si applica alle fatture emesse prima della trasmissione dell'**Atto di Impegno**, a condizione che la documentazione di rendicontazione consenta di ricondurre la spesa al **Progetto**, a titolo esemplificativo mediante indicazione dell'identificativo della **Domanda** e/o del titolo del **Progetto** e/o dell'**Avviso** sui documenti o su almeno uno dei documenti che venga espressamente richiamato negli altri. Nel caso tale riconducibilità non possa essere dimostrata e nel caso in cui il fornitore non abbia indicato il **CUP** nella fattura elettronica emessa successivamente alla trasmissione dell'**Atto di Impegno**, il **Beneficiario** deve procedere alla integrazione del **CUP** seguendo l'apposita procedura prevista nel provvedimento dell'Agenzia dell'Entrate del 10 dicembre 2025, prot. n. 563301/2025.

c. Estratti conto bancari originali e altra documentazione bancaria integrativa attestante l'avvenuto pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**, vale a dire i mezzi di pagamento di seguito indicati:
   - bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
   - ricevuta bancaria,
   - RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
   - carta di credito o debito aziendale intestata al **Beneficiario** utilizzata dal suo **Legale Rappresentante** o su sua delega da un dipendente del **Beneficiario**.

   Affinché tali pagamenti siano ammissibili devono comunque rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e quindi risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al **Beneficiario**. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma, salvo quando previste dalla legge. Le spese sostenute con forme di pagamento diverse da quelle indicate, ad esempio in contanti o tramite assegni bancari, non sono considerate ammissibili.

d. L'eventuale documentazione non prodotta in sede di **Domanda,** quali i curriculum dei **Dipendenti** di fascia "alta" o "media" all'epoca ancora da individuare o sostituiti, documentazione relativa ai fornitori sostituiti e altra documentazione pertinente.

e. Nel caso del costo delle risorse umane valorizzate in termini di tempo uomo (**Voci di Costo** A e D e **Sottovoce di Costo** B.2), devono inoltre essere prodotti i registri delle ore lavorate (timesheet), redatti in conformità al modello 7 in allegato all'**Avviso**. Tali registri devono indicare il monte ore complessivamente prestato da ciascun **Dipendente** o consulente, con distinta delle ore impegnate nel **Progetto**, e devono essere sottoscritti dal **Dipendente** o consulente medesimo, dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** datore di lavoro o committente e dal **Coach** del **Progetto**.

f. Nel caso del costo del personale **Dipendente** e per il **Coach** valorizzato a **Costi Standard Orari** (**Sottovoci di Costo** A.1 e D.1) non deve essere prodotta la documentazione di cui alle lettere a, b e c, ma con esclusione ovviamente del **Titolare di PMI**, solo la busta paga relativa all'ultimo mese di cui è stato rendicontato l'impegno lavorativo del **Dipendente**, dal quale risulti l'esistenza del rapporto di lavoro per il periodo rendicontato e un inquadramento contrattuale coerente con quello previsto per il **Costo Standard Orario** applicato.
Nel caso del costo del personale **Dipendente** che non rientra in quelli previsti per l'applicazione dei **Costi Standard Orari** (**Sottovoce di Costo** A.2) la documentazione di cui ai punti a), b) e c) deve esser prodotta, ma per quanto riguarda il punto a) deve essere prodotta copia conforme all'originale del libro unico del lavoro per tutto il periodo oggetto di rendicontazione in luogo del contratto, e per quanto riguarda i **Titoli di Spesa** di cui al punto b) devono essere prodotte le buste o cedolini paga relativi a tutto il periodo oggetto di rendicontazione.
Si precisa che per verificare che almeno il 70% del monte ore del personale **Dipendente** dedicato al **Progetto** (**Voce di Costo** A di cui all'articolo 7 dell'**Avviso**, con esclusione del **Coach** ed eventuali relativi collaboratori), riguardi **Dipendenti** che lavorano nelle **Sedi Operative** ubicate nel Lazio del **Beneficiario**, anche agli effetti previdenziali e

contributivi, si considera in primo luogo il luogo di lavoro risultante dalla busta paga. Non saranno considerati **Dipendenti** che lavorano nelle **Sedi Operative** ubicate nel Lazio del **Beneficiario** quelli il cui luogo di lavoro risultante dalla busta paga risulti altrove.

Resta fermo che come previsto all'articolo 7 dell'**Avviso**, i **Costi Ammissibili** da rendicontare devono essere:

- espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** ad esso direttamente riferibili;
- congrui, ossia sostenuti alle **Normali Condizioni di Mercato**;
- in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti**, sui fondi strutturali europei e, per i **Beneficiari** tenuti ad applicarla, sui contratti pubblici.

Non sono in ogni caso **Costi Ammissibili** da rendicontare:

- i costi oggetto di contratti stipulati (incarico, contratto o documento analogo) prima della **Data di Domanda** o comunque il cui primo **Titolo di Spesa** o pagamento, anche di anticipo, risulti antecedente a tale data. Fanno eccezione esclusivamente i costi riguardanti la predisposizione della situazione contabile da produrre in sede di **Domanda** (**Voce di Costo** F) e l'attività eventualmente svolta dal **Coach** per l'elaborazione della proposta progettuale. Le attività da svolgersi da parte del **Coach** successivamente, si intendono sempre condizionate alla concessione del contributo richiesto e quindi avviate successivamente alla **Data della Domanda**;
- i costi derivanti da autoproduzione, inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati, o derivanti da autofatturazione da parte del **Beneficiario**;
- le spese sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, di altri **Beneficiari** per il medesimo **Progetto** e di loro **Parti Correlate**;
- le spese riguardanti la fornitura di beni o prestazioni di servizi di importo imponibile inferiore a 500,00 euro o sostenute nei confronti di persone fisiche sprovviste di partita IVA;
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile; in tal caso va prodotta l'apposita dichiarazione resa in conformità al modello 6 in Allegato all'**Avviso**;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria, ad esclusione del premio per la **Fideiussione** a garanzia dell'anticipo obbligatorio;
- quelle relative a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

Art. 8
DIFFORMITA' E MODIFICHE AL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Mandatario** si impegna a realizzare e a far realizzare ai **Beneficiari Mandanti** il **Progetto** ammesso conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus**.

Il **Mandatario** si impegna a rappresentare a Lazio Innova con la massima sollecitudine eventuali modifiche al **Progetto**, comprese le criticità eventualmente intervenute che si frappongono alla realizzazione del **Progetto** in conformità a quanto previsto o al raggiungimento degli obiettivi previsti, illustrando le contromisure da adottare e aggiornando di conseguenza le proposte progettuali e i pertinenti documenti a supporto.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 10, le modifiche o criticità che incidono in modo significativo sul **Progetto**, alterando gli elementi posti a base delle verifiche, delle valutazioni e delle condizioni di ammissibilità, idoneità e finanziabilità del **Progetto**.

In particolare, qualora Lazio Innova ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano incidere negativamente sugli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione,** le sottopone alla medesima Commissione. Tale passaggio è comunque effettuato quando, in sede di saldo, le **Spese Effettivamente Sostenute, vale a dire** correttamente rendicontate, risultino inferiori al 70% dell'importo totale delle **Spese Ammesse** da rendicontare.

Qualora la **Commissione di Valutazione** ravvisi una difformità, valuta se ricorrano i presupposti per una revoca parziale anziché totale, fermo restando quanto previsto dall'articolo 10.

Si precisa che il completamento del **TRL** almeno pari a 7 costituisce un requisito di ammissibilità della proposta progettuale. Il mancato completamento del **TRL** 7 non costituisce, di per sé, una difformità, purché il **Progetto** sia stato realizzato in conformità con quello ammesso e, nella relazione di cui all'articolo 6 (1), tale mancato completamento sia adeguatamente giustificato mediante documentazione probatoria attestante le criticità tecniche riscontrate e le relative soluzioni adottate.

Il **Progetto** è considerato gravemente difforme, con conseguente revoca totale, se i **Costi Ammessi** da rendicontare risultano inferiori a 200.000,00 euro per i **Progetti** individuali di cui alla lettera A dell'articolo 2 dell'**Avviso**, oppure inferiori a 400.000,00 euro per i **Progetti** da realizzare in **Collaborazione Effettiva** di cui alla lettera B dell'articolo 2 dell'**Avviso**. In tali casi, la revoca può essere solo parziale esclusivamente se la **Commissione di Valutazione** attesta che il mancato rispetto degli importi minimi deriva da economie non prevedibili al momento della valutazione oppure da meri vizi formali.

Non costituiscono difformità e pertanto non rendono necessaria la presentazione di una richiesta di variazione:

- modifiche nella tempistica delle attività anche riguardanti il raggiungimento degli obiettivi intermedi, se non hanno impatto sui costi del **Progetto** e sulla tempistica complessiva;
- la riduzione del costo, se il bene o il servizio acquistato è invariato o superiore;
- la sostituzione del fornitore, se il bene acquistato è invariato o superiore, ferma restando la non ammissibilità delle spese sostenute nei confronti delle **Parti Correlate** o di altri **Beneficiari** per il medesimo **Progetto** e di loro **Parti Correlate**;
- modifiche tra **Sottovoci di Costo** appartenente alla medesima **Voce di Costo**, se riguardanti beni, servizi, prestazioni o utilità invariate o superiori;
- la sostituzione di un **Dipendente**, diverso dal **Coach**, con un altro avente competenze ed esperienze professionali analoghe o superiori a quello originale; a tal fine se non già prodotta deve essere fornita la medesima documentazione richiesta e prodotta in sede di **Domanda** (il curriculum vitae riportante il pertinente inquadramento, per i **Dipendenti** di fascia "alta" e "media" e il profilo in termini di competenze ed esperienza per i **Dipendenti** di fascia "bassa").

Non è necessario presentare una richiesta di variazione per le "modeste modifiche compensative" vale a dire quelle riguardanti scostamenti complessivamente non superiori al 15% del totale dei **Costi Ammessi** da rendicontare fra le **Voci di Costo Ammesse**, fermo restando il limite dei **Costi Ammessi** per ciascun **Beneficiario**.

Le "modeste modifiche compensative" sono rappresentate nella piattaforma **GeCoWEB Plus** in fase di rendicontazione.

Eventuali variazioni alle **Voci di Costo** eccedenti i limiti sopra indicati sono ammissibili solo se preventivamente autorizzate da Lazio Innova così come eventuali variazioni soggettive, vale a dire modifiche che implicano un diverso status giuridico del **Mandatario** o dei **Beneficiari** originali o, tramite una diversa ripartizione delle **Spese Ammesse**, un incremento del contributo concesso anche a un solo **Beneficiario**.

Le modifiche dovute a operazioni societarie che determinano la successione universale di un soggetto in tutti i rapporti giuridici del **Mandatario** o **Beneficiario** e l'estinzione di quest'ultimo (fusioni e trasformazioni), sono sempre ammesse, devono essere comunicate a Lazio Innova, ma non richiedono la rivalutazione del **Progetto** né costituiscono una richiesta di subentro oggetto di una specifica autorizzazione.

Le modifiche dello status giuridico del **Mandatario** o **Beneficiario** originale dovute a cessione di azienda, di ramo di azienda o scissione, sono ammesse a condizione che il nuovo soggetto continui ad esercitare l'intera attività imprenditoriale svolta dal **Mandatario** o **Beneficiario** originario, e nel caso di affitto temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, all'ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura. In questo caso non è richiesta la rivalutazione del **Progetto**, ma è necessario presentare richiesta di subentro e ottenere la relativa autorizzazione

Nel caso di cessione di azienda, di ramo di azienda o scissione, nel quale il nuovo soggetto continui ad esercitare una parte rilevante dell'attività imprenditoriale svolta dal **Mandatario** o **Beneficiario** originario ed in particolare quella attinente al **Progetto** svolta nel Lazio, il subentro, anche nel caso di **Beneficiario** che realizzi il **Progetto** in forma individuale, può essere ammesso qualora debitamente giustificato e a seguito della rivalutazione positiva del **Progetto**.

Salvo che nei casi sopra descritti non è ammissibile e costituisce senz'altro un caso di grave difformità nella realizzazione del **Progetto** rispetto quello approvato, la fuoriuscita del **Mandatario**.

Modifiche nella ripartizione dei **Costi Ammessi** tra i **Beneficiari**, anche con la fuoriuscita di uno o più dei **Beneficiari Mandanti** originari e il subentro di uno o più nuovi **Beneficiari**, possono essere ammesse solo successivamente alla

sottoscrizione dell'**Atto di Impegno,** qualora debitamente giustificate e a seguito della rivalutazione positiva del **Progetto.** In ogni caso non sono ammesse modifiche, nel loro complesso se più di una, che riguardano più del 30% delle **Spese Ammesse** complessive del **Progetto**.

I casi di subentro di un nuovo **Beneficiario** sono autorizzati all'ulteriore condizione che questi possieda i requisiti tempo per tempo previsti dall'articolo 5 e dall'appendice 2 dell'**Avviso**, che dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in occasione del subentro in conformità ai modelli in Allegato all'**Avviso** nella misura in cui risultano applicabili, e quindi saranno verificati da Lazio Innova come stabilito all'articolo 13 dell'**Avviso**.

In caso non si ravvisi una grave difformità e in caso le verifiche previste sui requisiti stabiliti all'articolo 5 dell'**Avviso** abbiano esito positivo, la nuova ripartizione del contributo deve essere rideterminata mediante una modifica del provvedimento di concessione originale da parte della **Direzione Regionale**, anche per effetto della disciplina del Registro Nazionale degli Aiuti e per liberare le eventuali economie.

Tali modifiche dovranno essere recepite nell'**Atto di Impegno** e, se necessario, nel contratto di mandato o in quello che regola l'ATI o ATS per i **Progetti** realizzati in **Collaborazione Effettiva**, come senz'altro in caso di subentro di un nuovo **Beneficiario** che con tali atti deve assumere, per il periodo residuo, gli obblighi previsti dall'**Avviso** e dall'**Atto di Impegno** in capo al **Beneficiario** originario.

In caso di subentro il contributo concesso e non ancora erogato è interamente liquidato al **Beneficiario** subentrante, dalla data della domanda di subentro o ove altrimenti noto l'evento di modifica a Lazio Innova. Laddove, successivamente al trasferimento della titolarità del contributo per effetto di un subentro si debba procedere alla sua revoca, il **Beneficiario** subentrante risponde anche delle somme erogate al **Beneficiario** originario.

La fuoriuscita di un **Beneficiario**, ove consentita**,** ha come effetto la decadenza individuale del contributo allo stesso concesso e l'eventuale restituzione delle somme percepite, in caso di mancata restituzione Lazio Innova potrà procedere all'escussione della **Fideiussione**. Le attività già sostenute dal **Beneficiario** uscente non sono oggetto di contributo, né per il **Beneficiario** uscente, né per altro **Beneficiario**.

Le richieste di variazione devono essere presentate tramite la piattaforma **GeCoWEB Plus**, utilizzando la specifica procedura e debitamente motivate, fornendo le informazioni e l'eventuale documentazione richiesta in fase di **Domanda** con riferimento al contenuto della variazione.

Può essere presentata al massimo una richiesta di variazione entro i tre mesi precedenti il termine per presentare la **Richiesta di Erogazione** di SAL obbligatoria e al massimo una richiesta di variazione entro i tre mesi precedenti il termine ultimo per la presentazione della **Richiesta di Erogazione** del saldo; ne consegue che possono essere presentate al massimo due richieste di variazione e, ove con riferimento al medesimo periodo vi siano sia variazioni soggettive sia variazioni di altra natura, entrambe dovranno essere incluse nella medesima richiesta di variazione.

Dopo avere presentato una richiesta di variazione non è possibile inviare una **Richiesta di Erogazione** (sia di SAL che di saldo) fino alla comunicazione da parte di Lazio Innova della relativa decisione; fino a tale comunicazione, pertanto, si sospende il termine per presentare la **Richiesta di Erogazione** di SAL se già non presentato, ma non quello per presentare la **Richiesta di Erogazione** di saldo.

Art. 9
MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Mandatario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative e nei casi previsti all'articolo 8, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Mandatario.**

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del **Mandatario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10
RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di rinuncia il **Mandatario** deve inviare apposita ed esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre 6 mesi dalla **Data di Concessione**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il relativo procedimento sia già stato avviato ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti previsti dall'**Avviso** e nella relativa Appendice 2;

b. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

c. mancata presentazione delle **Richieste di Erogazione** con le modalità ed entro i termini previsti all'articolo 10, anche a seguito dell'inutile decorso dell'ulteriore termine ivi previsto;

d. mancato completamento o rendicontazione finale del **Progetto** entro il termine di cui agli articoli 6 e 10, anche a seguito dell'inutile decorso dell'ulteriore termine previsto e fatto salvo quanto previsto in caso di proroga;

e. il **Progetto** realizzato risulti gravemente difforme da quello approvato come stabilito all'articolo 11;

f. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;

g. il **Beneficiario Impresa** rilocalizzi l'attività imprenditoriale agevolata fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**. Tale termine è ridotto a 3 anni nel caso delle **PMI**. Tale previsione non si applica alla **Grande Impresa** che è **Soggetto Cardine** e **Beneficiaria** del solo contributo relativo alle spese obbligatorie per il **Coach** e, se a suo carico, al premio per la **Fideiussione (Voci di Costo** D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**);

h. il **Beneficiario Impresa** cessi l'attività imprenditoriale agevolata entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento e il caso in cui al **Beneficiario** subentri un altro soggetto in possesso dei requisiti e che assume gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**. Ove non ricorrano tali eccezioni, il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**. Tale termine è ridotto a 3 anni nel caso delle **PMI;**

i. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;

j. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non abbia restituito quanto dovuto o non abbia depositato tale importo in un conto vincolato alla restituzione a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze ("Clausola Deggendorf");

k. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso;**

l. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare ulteriori casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Il provvedimento di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire il contributo eventualmente già erogato entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione. L'importo da restituire è maggiorato degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca aumentato di 5 punti percentuali.

In caso di mancata restituzione si provvede al recupero del credito mediante iscrizione al ruolo, ai sensi dell'art. 67 (2) del D.P.R. 28 gennaio 1988, n. 43 e trovano applicazione le ulteriori disposizioni di cui all'art. 17 (6) e (7) del **Codice degli Incentivi**.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11
RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente **Atto di Impegno** fanno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le norme contenute nel **Codice degli Incentivi**, nella Legge 7 agosto 1990 n. 241, nel **RDC**, nel **RGE** e alla normativa regionale e nazionale in vigore in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello R – Richiesta di Erogazione

Istruzioni Specifiche

Il modello viene compilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti e ad adattare il testo come illustrato tra parentesi e in corsivo blu, e deve essere sottoscritto dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario**.

Nel caso di **Richieste di Erogazione** per SAL e Saldo anche ciascun **Mandante** deve rendere le dichiarazioni e assumere gli impegni pertinenti in conformità al modello R. Nel loro caso però tale documento deve essere compilato, e a tal fine la versione R - Mandante (Editabile) è resa disponibile mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**. Tale documento, uno per ciascun **Mandante**, va scaricato, compilato e poi caricato sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritto, come tutti gli altri documenti Editabili, prima di scaricare la **Richieste di Erogazione** (Compilata) vera e propria, intestata al solo **Mandatario**, e completare la procedura di invio.

Attenzione!

Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Le Richieste di Erogazione devono essere inviate entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021- 2027

Avviso Filiere Tecnologiche

RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione del contributo concesso a valere sull'**Avviso** FILIERE TECNOLOGICHE, in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTOCDOMANDA», a titolo di «TIPOEROGAZIONE»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Mandatario** o **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH»]

*(in caso di **Mandatario**)*

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di «TIPOEROGAZIONE» come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

(nel caso di richieste di erogazione per anticipo)

DICHIARA

- di essere consapevole che l'erogazione dell'anticipo richiesto è subordinata alla verifica della **Fideiussione** rilasciata a garanzia di tale anticipo.

*(nel caso di richieste di erogazione per SAL e saldo, da parte di tutti i **Beneficiari**)*

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e*

agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

a. che le informazioni e la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, di seguito riportate per intero, è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;

b. che le modalità di pagamento delle **Spese Effettivamente Sostenute** rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);

c. che il **Progetto** non rientra tra i **Progetti Esclusi** e non riguarda la cd. "Brown R&I" riguarda la cd. "Brown R&I" di cui alla Comunicazione della Commissione C/2023/111;

d. che i risultati del **Progetto** sono tecnologicamente neutrali nella loro applicazione, vale a dire che possono essere applicati a tutte le tecnologie disponibili, incluse quelle a basso impatto ambientale;

e. che i risultati del **Progetto** sono a beneficio di un'attività economica svolta dal **Beneficiario** che è un'**Impresa** in una o più **Sedi Operative** ubicate nel Lazio e che tale attività, come stabilito dall'art. 66 del **RDC**, non è oggetto di una delocalizzazione per effetto del **Progetto**. Tale dichiarazione non riguarda le **Grandi Imprese** che, essendo **Soggetto Cardine** e **Beneficiarie** del solo contributo relativo alle spese obbligatorie per il **Coach** e, se a suo carico, al premio per la **Fideiussione (Voci di Costo** D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**), non sono proprietarie dei risultati del **Progetto**;

f. che le **Spese Effettivamente Sostenute**:
   - sono espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e ad esso direttamente riferibili;
   - sono congrue, vale a dire che sono stati sostenute alle **Normali Condizioni di Mercato**;
   - sono in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti**, sui fondi strutturali europei e, per i **Beneficiari** tenuti ad applicarla, sui contratti pubblici:
   - non derivano da autoproduzione, inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati, o da autofatturazione da parte del **Beneficiario**;
   - non sono stati sostenuti nei confronti di **Parti Correlate** o di altri **Beneficiari** per il medesimo **Progetto** e di loro **Parti Correlate**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il dichiarante

a. ha realizzato il **Progetto** prevalentemente nel Lazio, vale a dire con personale **Dipendente** (**Voce di Costo** A di cui all'articolo 7 dell'**Avviso**, con esclusione quindi del **Coach** ed eventuali relativi collaboratori) che risulta da busta paga avere come luogo di lavoro una **Sede Operativa** ubicata nel Lazio del dichiarante, per almeno per l'70% del monte ore dedicato al **Progetto** e rendicontato;

*(nel caso di richieste di erogazione per SAL e saldo, da parte di tutti i **Beneficiari OdR**)*

a. che il dichiarante possiede i requisiti definiti dalla disciplina comunitaria per gli **Organismi di Ricerca e Diffusione della Conoscenza** (sintetizzati nella definizione in appendice 1 all'**Avviso**), ed in particolare:
   - ha la finalità principale di svolgere, in maniera indipendente, attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze;
   - le **Imprese** in grado di esercitare un'influenza decisiva sul dichiarante, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non godono né potranno godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati dall'attività svolta;
   - le attività economiche eventualmente svolte dal dichiarante non sono indirettamente sovvenzionate da risorse pubbliche destinate alla finalità principale o ad attività non economiche e, ove svolte anche attività economiche in misura superiore al 20%, ciò è provato e sarà provato da una contabilità che separa in modo attendibile i costi, i ricavi e le tipologie di finanziamento imputabili alle attività economiche ed a quelle non economiche;

*(nel caso di richieste di erogazione per SAL e saldo, da parte di tutti i **Beneficiari**)*

b. non risulta destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, vale a dire:
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdieces del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
   - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
   - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
   - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
   - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
   - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
   - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

c. non è stata soggetto a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

d. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

e. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il dichiarante;

f. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare, osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

g. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o sostegno pubblico sulle medesime **Spese Effettivamente Sostenute** oggetto del **Progetto** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle medesime **Spese Effettivamente Sostenute** gli altri **Aiuti** e sostegni pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al

Modello 4 dell'Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il sottoscritto **Legale Rappresentante** del dichiarante:

a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sono destinatari di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante;

d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o con dirigenti o impiegati di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del dichiarante, i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della **Direzione Regionale** Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o con i dirigenti o impiegati di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al Modello 5 dell'Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

a. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

b. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata, incompleta o irregolare realizzazione del **Progetto**, come meglio specificato all'articolo 11 dell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**;

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i **Beneficiari Imprese**)*

i. utilizzare i risultati del **Progetto** a beneficio dell'attività economica svolta nelle **Sedi Operative** oggetto del **Progetto**. Tale impegno non riguarda il **Soggetto Cardine** che è una **Grande Impresa** e ha ottenuto solo il contributo relativo alle spese obbligatorie per il **Coach** e, se a suo carico, al premio per la **Fideiussione** (**Voci di Costo** D e E dell'articolo 7 dell'**Avviso**).

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE