

AVVISO PUBBLICO
**“Sostegno alle imprese operanti nei 15 comuni del Lazio
rientranti nell’Area del Cratere Sismico”**

LINEE GUIDA PER RENDICONTAZIONE

Il Contributo sarà erogato secondo le modalità di seguito indicate:

- a. Una eventuale anticipazione, da richiedersi entro e non oltre due mesi dalla Data di Concessione, nella misura minima del 20% e massima del 100% dell’Aiuto concesso, garantita da Fideiussione. Lazio Innova, all’esito delle verifiche sulla Fideiussione rilasciata, provvederà all’erogazione dell’anticipo;
- b. Una erogazione a saldo, a fronte di rendicontazione delle attività e delle Spese Effettivamente Sostenute, da presentarsi entro dodici mesi dalla Data di Concessione prorogabili fino ad un massimo di ulteriori dodici mesi su richiesta scritta e motivata da parte del Beneficiario, previo adeguamento della durata della Fideiussione, ove rilasciata. L’ammontare del Contributo è rideterminato nella misura del 80% delle Spese Effettivamente Sostenute come risultanti all’esito delle verifiche, ove inferiori alle Spese Ammesse, fermo restando l’importo minimo indicato al precedente articolo 5. L’erogazione a saldo è al netto di quanto eventualmente erogato a titolo di anticipazione.

L'erogazione del Contributo avviene dietro presentazione di fatture di spesa quietanzate, fatto salvo quanto previsto all’articolo 5 comma 3, lettera e) dell’Avviso pubblico. In questo ultimo caso e su richiesta del beneficiario, le fatture verranno saldate da Lazio Innova direttamente al fornitore.

Richiesta di prima erogazione a titolo di anticipazione

Al momento della richiesta di prima erogazione si dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Richiesta di erogazione a titolo di anticipazione (generata dal sistema GeCoWeb) da inviare mezzo PEC all’indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it;
2. Fidejussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell’importo dell’anticipazione richiesta maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a sei mesi oltre la data massima consentita per la presentazione della rendicontazione a saldo, oppure con rinnovo automatico che consenta di coprire tale periodo, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d’Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all’Eurosistema. Oltre al testo disponibile nella sezione dedicata all’Avviso pubblico sul sito web di Lazio Innova S.p.A., potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, anche lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario;
3. Nel caso di polizza assicurativa emessa da agenzia assicurativa, Dichiarazione sostitutiva a firma dell’Agente generale Procuratore (All. Ig), firmatario della polizza fideiussoria per conto della Compagnia di assicurazione, volta ad attestare che l’importo garantito rientri nei limiti stabiliti dal contratto di agenzia per la stipula di polizze fideiussorie. Allegare copia del documento di identità dell’Agente generale firmato in originale;
4. La polizza fideiussoria, la Dichiarazione sostitutiva a firma dell’Agente generale Procuratore e la copia del documento di identità dell’Agente generale firmato in originale devono essere inviati mezzo Raccomandata A/R all’indirizzo Lazio Innova S.p.A. Via dell’Amba Aradam, 9 – 00184 Roma.
5. Copia del titolo di disponibilità dell’immobile/sede operativa registrato presso l’Agenzia delle Entrate in data antecedente la richiesta di erogazione e, nel caso di apertura nuova unità produttiva, non ancora registrata presso la C.C.I.A.A. di Rieti, copia degli estremi di denuncia presso la C.C.I.A.A. di Rieti.

AVVISO PUBBLICO

“Sostegno alle imprese operanti nei 15 comuni del Lazio rientranti nell’Area del Cratere Sismico”

Richiesta di erogazione a titolo di saldo

La richiesta di saldo deve essere corredata dalla documentazione di rendicontazione, trasmessa esclusivamente per via telematica tramite il sistema informativo guidato di compilazione e di inoltro GeCoWEB. Le richieste e la documentazione di rendicontazione, ove non diversamente previsto deve essere sottoscritta mediante Firma Digitale dal Legale Rappresentante del Beneficiario.

La documentazione di rendicontazione, disponibile sul sito www.lazioinnova.it, nella sezione dedicata all’Avviso pubblico, è così composta:

1. Richiesta di erogazione a titolo di saldo (generata dal sistema GeCoWeb) da inviare mezzo PEC all’indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it;
2. Relazione conclusiva del progetto, nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto al progetto approvato e alla composizione delle spese ammesse previste nell’Atto di Impegno;
3. Prospetto riepilogativo delle spese, corredato della documentazione contabile e documentazione tecnica coerente con le previsioni di cui all’art. 5 dell’Avviso pubblico, nonché di quanto necessario all’eventuale pagamento diretto ai fornitori;
4. Dichiarazioni relative al mantenimento dei requisiti, ove previsto con valore di autocertificazione (D.P.R. 445 del 28/12/2000), sottoscritte digitalmente dal Legale Rappresentante del Beneficiario;
5. Copie delle fatture (o altri titoli di spesa) riportanti la dicitura “Copia conforme all’originale” (cfr. quanto specificato a pag. 4;
6. ¹Copia del titolo di disponibilità dell’immobile/sede operativa registrato presso l’Agenzia delle Entrate e, nel caso di apertura nuova unità produttiva, non ancora registrata presso la C.C.I.A.A. di Rieti, copia degli estremi di denuncia presso la C.C.I.A.A. di Rieti.

Qualora il Beneficiario non presenti la richiesta di saldo e la rendicontazione entro i termini e con le modalità previste dall’Avviso pubblico, Lazio Innova provvede a comunicare via PEC l’avvio del procedimento per la dichiarazione di decadenza dall’Aiuto al Beneficiario, fatte salve situazioni eccezionali connesse a fatti non dipendenti dalla volontà dei Beneficiari. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della richiesta e della rendicontazione di saldo fa fede la data di inoltro telematico tramite il sistema GeCoWEB.

Richiesta di pagamento diretto ai fornitori

È consentito, in sede di rendicontazione, presentare fatture non pagate, in numero massimo di 5 (cinque) relative solo a spese per investimenti materiali e/o Immateriali, corredate di quanto necessario affinché Lazio Innova provveda, in esito alle verifiche previste, al pagamento diretto al fornitore della quota coperta dal Contributo.

Le fatture verranno saldate da Lazio Innova direttamente al fornitore, previo pagamento, da parte del Beneficiario, dell’IVA, se non ammissibile, della quota del 20% dell’imponibile non coperta da contributo e delle eventuali spese non relative al progetto ammesso eventualmente indicate nelle fatture stesse.

¹ Esclusivamente se non presentato con richiesta di erogazione a titolo di anticipo

AVVISO PUBBLICO

“Sostegno alle imprese operanti nei 15 comuni del Lazio rientranti nell’Area del Cratere Sismico”

Per poter procedere al pagamento diretto, sarà cura del Beneficiario provvedere alla raccolta del consenso espresso del fornitore ed alla formalizzazione della relativa domanda a Lazio Innova, inviandola mezzo PEC. La richiesta di pagamento diretto ai fornitori/saldo deve essere corredata dalla documentazione di rendicontazione, trasmessa esclusivamente per via telematica tramite il sistema informativo guidato di compilazione e di inoltro GeCoWEB. Le richieste e la documentazione di rendicontazione, ove non diversamente previsto deve essere sottoscritta mediante Firma Digitale dal Legale Rappresentante del Beneficiario.

Al momento della richiesta si dovrà presentare la seguente documentazione disponibile sul sito www.lazioinnova.it, nella sezione dedicata all’Avviso pubblico:

1. Richiesta di pagamento diretto ai fornitori firmata digitalmente e da inviare mezzo PEC all’indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it;
2. Consenso del fornitore debitamente sottoscritto e accompagnato da copia documento di identità;
3. Dichiarazione del richiedente firmata digitalmente;
4. Copia delle fatture (o altro titolo di spesa) riportanti la dicitura “Copia conforme all’originale” (cfr. quanto specificato a pag. 4);
5. Copia delle quietanze dei pagamento effettuati dal Beneficiario con distinzione della quota IVA, se non ammissibile, della quota del 20% dell’imponibile non coperta da contributo e delle eventuali spese non relative al Progetto ammesso eventualmente indicate nelle fatture stesse
6. Relazione conclusiva del progetto, nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto al progetto approvato e alla composizione delle spese ammesse previste nell’Atto di Impegno;
7. Prospetto riepilogativo delle spese, corredato della documentazione contabile e documentazione tecnica coerente con le previsioni di cui all’art. 5 dell’Avviso pubblico, nonché di quanto necessario all’eventuale pagamento diretto ai fornitori;
8. Dichiarazioni relative al mantenimento dei requisiti, ove previsto con valore di autocertificazione (D.P.R. 445 del 28/12/2000), sottoscritte digitalmente dal Legale Rappresentante del Beneficiario;
9. ¹Copia del titolo di disponibilità dell’immobile/sede operativa registrato presso l’Agenzia delle Entrate e, nel caso di apertura nuova unità produttiva, non ancora registrata presso la C.C.I.A.A. di Rieti, copia degli estremi di denuncia presso la C.C.I.A.A. di Rieti.

Tutte le Spese Ammissibili per poter essere riconosciute devono essere:

- a. Espressamente e strettamente pertinenti al Progetto ammesso e congrue, ovvero a prezzi di mercato;
- b. Sostenute (data fattura o altro titolo di spesa) successivamente al 6 aprile 2017, data di pubblicazione sul BURL della DGR 140 del 28 marzo 2017;
- c. Effettivamente sostenute e giustificate da fatture (o altri titoli di spesa) riportanti la dicitura “Copia conforme all’originale”, o documento contabile di valore probatorio equivalente, da cui risultino

AVVISO PUBBLICO
**“Sostegno alle imprese operanti nei 15 comuni del Lazio
rientranti nell’Area del Cratere Sismico”**

chiaramente l’oggetto della prestazione o fornitura, i quantitativi prestati o forniti ed i relativi prezzi unitari e totali e sui quali sia riportato il numero di protocollo identificativo, la denominazione del Progetto o il codice CUP (Codice Unico di Progetto), riportato sull’Atto di impegno sottoscritto;

- d. In regola dal punto di vista della normativa, civilistica e fiscale;
- e. Realizzate (data fattura), pagate e rendicontate entro dodici mesi dalla Data di Concessione.
- f. Pagate, fatto salvo quanto indicato al punto precedente, utilizzando esclusivamente uno dei mezzi di pagamento di seguito indicati:
 - i. bonifico bancario o SDD;
 - ii. ricevuta bancaria;
 - iii. RID;
 - iv. carta di credito/bancomat aziendale intestata al Beneficiario con delega al Legale Rappresentante o dipendente del Beneficiario.

I bonifici e le ricevute bancarie devono riportare nella causale il CUPⁱ o, se non ancora disponibile al momento del pagamento, la denominazione del Progetto. Tutti i pagamenti devono risultare addebitati su conti correnti bancari intestati al Beneficiario. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate non sono considerate ammissibili.

Alle fatture (o altro titolo di spesa) dovrà essere apposta in originale, prima di essere riprodotte per la presentazione della rendicontazione, la seguente dicituraⁱⁱ:

“REGIONE LAZIO
Contributi alle imprese operanti nei comuni del Lazio dell’Area del Cratere Sismico
(Numero protocollo) ⁱⁱⁱ
Spesa rendicontata imputata al Progetto: (euro.....)
(Codice CUP)”

ⁱ Il Codice CUP (Codice Unico di Progetto) sarà comunicato direttamente, anche a mezzo comunicazione ad hoc, da Lazio Innova al Beneficiario

ⁱⁱ La dizione deve essere apposta sul documento originale e solo in seguito si può procedere alla predisposizione della copia conforme. Per copia conforme all’originale si intende la fotocopia del documento originale sul quale viene apposta la dizione “copia conforme all’originale” e Firma Digitale del Legale Rappresentante del Beneficiario.

ⁱⁱⁱ Il numero di protocollo è quello assegnato dal sistema GeCoWEB al momento della finalizzazione del Formulario.