

Regione Lazio

DIREZIONE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

Atti dirigenziali di Gestione

Atto di Organizzazione 8 marzo 2019, n. G02627

POR FESR Lazio 2014-2020, Azione 4.1.1 "Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, sub-azione: Incentivi per la riqualificazione energetica edilizia, la riconversione e rigenerazione energetica" - Modifica della Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1.

OGGETTO: POR FESR Lazio 2014-2020, Azione 4.1.1 *“Promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l’utilizzo di mix tecnologici, sub-azione: Incentivi per la riqualificazione energetica edilizia, la riconversione e rigenerazione energetica”* - Modifica della Struttura organizzativa responsabile dell’attuazione dell’Azione 4.1.1.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
INFRASTRUTTURE E MOBILITA’

SU PROPOSTA del Dirigente dell’Area Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n.6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il regolamento regionale del 6 settembre 2002, n. 1 *“Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale”* e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 recante *“Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione”* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante *“Regolamento regionale di Contabilità”*;

VISTA la legge regionale 4 giugno 2018, n. 3, recante *“Legge di stabilità regionale 2018”*;

VISTA la legge regionale 4 giugno 2018, n. 4, recante a *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020”*;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 265, concernente: *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”*;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 266, concernente: *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”*;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 310, con la quale sono assegnati i capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c), della legge regionale 4 giugno 2018, n. 4;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 312, concernente: *“Applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 10, comma 2 e articolo 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche, e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020, ai sensi dell'articolo 28, comma 6, del regolamento regionale 9 novembre 2017. Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017”*;

VISTA la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale prot. n. 372223 del 21/06/2018 e le altre, eventuali e successive, integrazioni, con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018/2020, conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 312/2018;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 24 aprile 2018, n. 203 recante *“Modifiche al Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modificazioni e integrazioni.”*;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 272 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Infrastrutture e Mobilità al Dott. Stefano Fermante;

VISTO l'Atto di Organizzazione n G00300 del 16/01/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Area *“Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità”* al Dott. Paolo Alfarone;

VISTA la D.G.R. 14 ottobre 2014 n.660 con cui la Giunta Regionale ha designato l'Autorità di Audit, l'Autorità di Certificazione, l'Autorità di Gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e l'Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

VISTO il Regolamento (UE) n.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo *“Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione”* e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO il Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n.1303/2013;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale 10 aprile 2014, n. 2 recante “Linee di indirizzo per un uso efficiente delle risorse finanziarie destinate allo sviluppo 2014-2020”, che costituiscono il quadro di sintesi del processo di pianificazione e programmazione per lo sviluppo intelligente, sostenibile e inclusivo per il medio-lungo periodo;

VISTA la D.G.R. 17 luglio 2014 n. 479 inerente la “Adozione unitaria delle proposte di Programmi Operativi Regionali: POR FESR, POR FSE e PSR FEASR 2014-2020”;

VISTO l’Accordo di Partenariato con l’Italia per il periodo 2014-2020, approvato con decisione della Commissione europea C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014;

VISTO il Programma Operativo POR Lazio FESR 2014-2020, approvato con decisione della Commissione europea C (2015) 924 del 12 febbraio 2015;

VISTA la D.G.R. 6 maggio 2015, n. 205 avente ad oggetto “Adozione del Programma Operativo POR LAZIO FESR 2014-2020 nell’ambito dell’Obiettivo Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”, che prevede nell’Asse prioritario 4 - Sostenibilità energetica e mobilità - Azione 4.1.1 “Promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l’utilizzo di mix tecnologici”, sub-azione “Incentivi per la riqualificazione energetica edilizia, la riconversione e rigenerazione energetica”, quale Azione da sostenere nell’ambito della priorità d’investimento: c) sostenere l’efficienza energetica, la gestione intelligente dell’energia e l’uso dell’energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche, compresi gli edifici pubblici, e nel settore dell’edilizia abitativa;

VISTA la D.G.R. 28 luglio 2015 n. 398 avente ad oggetto “POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all’Azione 4.1.1 “Promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l’utilizzo di mix tecnologici, sub-azione: Incentivi per la riqualificazione energetica edilizia, la riconversione e rigenerazione energetica”;

VISTA la D.G.R. 20 ottobre 2015, n. 558 di rettifica della D.G.R. n. 398 del 28 luglio 2015, con la quale si indicano esattamente la missione e programma dei relativi capitoli in cui sono stanziati i fondi e si ripartiscono le risorse di € 38.649.540,00 per le annualità 2018-2019-2020 nelle quote FESR, Stato e Regione destinate all'azione;

VISTE le deliberazioni n.191 del 19 aprile 2016, n.332 del 16 giugno 2016, n.513 del 4 agosto 2016 e n.673 del 24 ottobre 2017 che hanno modificato e sostituito l'Allegato alla D.G.R. n.398 del 28/07/2015 relativo alla Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 4.1.1;

CONDIDERATO che le predette deliberazioni approvano la Scheda Modalità Attuative (MAPO) relativa all'Azione 4.1.1, contenente tra l'altro la Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1;

CONSIDERATO che con deliberazioni della Giunta Regionale nn. 203 del 24 aprile 2018 e 252 del 1 giugno 2018, si è provveduto a riorganizzare l'apparato amministrativo della Giunta Regionale;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 306 del 19 giugno 2018 recante "Modifiche al Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale";

VISTA la determinazione 24 luglio 2018 n. G09413 "Riorganizzazione delle strutture organizzative di base denominate "Aree" e "Servizi" della Direzione Regionale "Infrastrutture e Mobilità; le cui disposizioni decorrono dal 6 giugno 2018;

PRESO ATTO che con AO n. G12463 del 05/10/2018 si è provveduto a ridefinire la Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1 del POR FESR Lazio 2014-2020;

ATTESO che nel frattempo l'Arch. Luca Colosimo designato Responsabile della Gestione dell'Azione (RGA) delle Azioni/sub-azioni 4.1.1 del POR FESR Lazio 2014-2020 con il suddetto AO si è trasferito presso altra Direzione Regionale;

PRESO ATTO che con AO G13802 del 31/10/2018 è stata modificata la Determinazione dirigenziale n. G09413 del 24 luglio 2018 recante "Soppressione della struttura di Area Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche della Direzione regionale Infrastrutture e Mobilità e contestuale istituzione della struttura di Area Coordinamento e monitoraggio delle politiche regionali in materia di energia e mobilità all'interno della Direzione regionale Infrastrutture e Mobilità";

VISTO l'AO n G00300 del 16/01/2019 con cui al Dott. Paolo Alfarone è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area "Coordinamento e monitoraggio delle politiche regionali in materia di Energia e Mobilità" della Direzione regionale "Infrastrutture e Mobilità";

ATTESA la necessità, alla luce di quanto sopra esposto, di provvedere alla sostituzione dell'Arch. Luca Colosimo con il Dott. Paolo Alfarone nella responsabilità della Gestione dell'Azione (RGA) Azioni/sub-azioni 4.1.1 POR FESR Lazio 2014-2020;

RITENUTO pertanto di provvedere a modificare la Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1 del POR FESR Lazio 2014-2020 "*Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici*", approvata con D.G.R. 28 luglio 2015 n.398 e modificata con AO n. G12463 del 05/10/2018, a seguito del conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità al Dott. Paolo Alfarone, secondo quanto indicato negli Allegati A e B, parti integranti e sostanziali del presente Atto di organizzazione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di modificare la Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1 del POR FESR Lazio 2014-2020 "*Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici*", approvata con D.G.R. 28 luglio 2015 n.398 e modificata con AO n. G12463 del 05/10/2018, a seguito del conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità al Dott. Paolo Alfarone, secondo quanto indicato negli Allegati A e B, parti integranti e sostanziali del presente Atto di organizzazione;
- 2) di dare mandato al dirigente dell'Area Area Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità di trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul B.U.R.L., sul portale web regionale www.regione.lazio.it e sul sito www.lazioeuropa.it

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'Autorità giudiziaria o ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini e nei modi previsti dalla legge.

Il Direttore della Direzione Regionale
Infrastrutture e Mobilità
Dr. Stefano Fermante

Allegato A**Struttura organizzativa responsabile dell'attuazione dell'Azione 4.1.1**

<i>Direzione responsabile del suivi</i>	
Direzione regionale competente	Infrastrutture e Mobilità
Direttore	Stefano Fermante
Tel	06 5168.5600
PEC	infrastrutturemobilita@regione.lazio.legalmail.it
e-mail	sfermante@regione.lazio.it
<i>Responsabile della gestione operativa (call for proposal per gli interventi gestiti dagli Enti Locali)</i>	
Area	Coordinamento e Monitoraggio delle Politiche Regionali in Materia di Energia e Mobilità
Dirigente	Paolo Alfarone
Tel	06 5168.9303
PEC	programmismvilupposostenibile@regione.lazio.legalmail.it
e-mail	palfarone@regione.lazio.it
<i>Responsabile della gestione (immobili sedi regionali)</i>	
Direzione	Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio
Area	Tecnico-Manutentiva
Dirigente	Marco Marafini (ad interim)
Tel	06 5168.3502
PEC	bilancio@regione.lazio.legalmail.it
e-mail	mmarafini@regione.lazio.it
<i>Responsabile della gestione (call for proposal per gli interventi gestiti dalla Regione Lazio)</i>	
Direzione	Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo
Area	Direzione Regionale
Direttore	Wanda D'Ercole
Tel	06 5168.3016
PEC	dir.lavoripubblici@regione.lazio.legalmail.it
e-mail	wdercole@regione.lazio.it
<i>Responsabile del controllo di I livello</i>	
Direzione	Infrastrutture e Mobilità
Area	Trasporto Marittimo, Infrastrutture portuali e Logistiche

Dirigente	Roberto Fiorelli
Tel	06 5168.9305
PEC	Porti_trasporto_marittimo@regione.lazio.legalmail.it
e-mail	rfiorelli@regione.lazio.it
<i>Attività di Assistenza Tecnica alle Direzioni regionali competenti</i>	
Società	Lazio Innova SpA
Direttore	Andrea Ciampalini
Tel	06 60516780
PEC	ssl@pec.lazioinnova.it
e-mail	a.ciampalini@lazioinnova.it
Servizio	Fondi ESI e Assistenza tecnica - Gestione Progetti

Allegato B

**Composizione dell'organico dedicato
alla gestione e al controllo del POR
FESR Lazio 2014-2020**

Attori	Funzioni/compiti	Altre risorse
<p align="center">Direttore competente</p> <p align="center">Responsabile suivi</p> <p align="center">(RS)</p> <p align="center">Stefano Fermante</p> <p align="center">(Azioni/sub-azioni 4.1.1)</p>	<p>Pone in essere, in collaborazione con gli RGA e i responsabili degli uffici di controllo, adeguate azioni di sorveglianza attribuite a ciascuna direzione al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza dell'attuazione delle azioni di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definisce, sulla base degli indirizzi e dei modelli definiti dall'AdG, le MAPO delle Azioni di competenza; - approva, di concerto con l'AdG, i bandi e la relativa modulistica e gli altri atti (Accordi, avvisi, circolari, etc.) per la selezione delle operazioni, proposti dal RGA, garantendo il rispetto dei criteri di selezione approvati dal CdS; - partecipa alle Commissioni di Valutazione e ai gruppi di lavoro istituiti per la selezione delle operazioni; - adotta i provvedimenti formali per l'ammissione o l'esclusione delle operazioni, sottoposti dal RGA; - verifica la corretta applicazione delle procedure di gestione e controllo delle Aree/strutture della Direzione coinvolte nell'attuazione del PO; - verifica periodicamente i dati di avanzamento finanziario, fisico e procedurale e segnala particolari criticità e/o gap informativi e trasmette tempestiva segnalazione formale all'AdG rispetto a problematiche inerenti all'implementazione dell'Azione; - garantisce la verifica del raggiungimento dei risultati intermedi e finali previsti per l'Azione di competenza ed in particolare assicura il raggiungimento degli obiettivi del performance framework (di cui al punto 2.A.8 del PO); - trasmette all'AdG e alla Segreteria 	<p>Segreteria Direzione</p> <p>Lorena Ferranti</p> <p><i>Supporto al Direttore per la contabilità</i></p> <p>Lorena Ferranti</p>

Attori	Funzioni/compiti	Altre risorse
	<p>del CdS i report periodici semestrali ricevuti dai RGA sull'avanzamento delle Azioni di competenza.</p>	
<p>Responsabile della Gestione dell'Azione (RGA)</p> <p>Paolo Alfarone</p> <p>(Azioni/sub-azioni 4.1.1)</p>	<p>Direttamente o attraverso le altre strutture competenti indicate nelle MAPO, pone in essere le procedure di selezione, attuazione e rendicontazione relative al gruppo di operazione ad esso affidate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definisce e sottopone al RS i bandi e la relativa modulistica e gli altri atti (Accordi, avvisi, circolari, etc.) per la selezione delle operazioni, secondo quanto stabilito dai criteri di selezione approvati dal CdS; - si occupa del processo di selezione e valutazione delle operazioni, secondo quanto previsto per le diverse tipologie di operazione (a regia e a titolarità; OOPP, forniture, beni e servizi; erogazione aiuti), previa verifica delle disposizioni di riferimento inclusa la verifica delle entrate nette generate dall'operazione; - per ciascuna tipologia di selezione delle operazioni (avviso pubblico, call, affidamento diretto, procedura negoziale, etc.) ne garantisce la pubblicazione al fine di raggiungere tutti i potenziali Beneficiari, assicura 	<p><i>GESTIONE</i></p> <p>Pierluigi Iacono</p> <p>Manuela Morbegno</p> <p>Simona Cannamela</p> <p>Marco Ciammaruchi</p> <p>Antonio Graziani</p> <p>Maria Laurenza</p> <p><i>Definizione procedura di selezione</i></p> <p><i>Istruttoria formale</i></p> <p><i>Istruttoria tecnica</i></p> <p><i>Supporto ai lavori della Commissione/Comitato</i></p> <p><i>Procedure per il perfezionamento della concessione del sostegno</i></p> <p><i>Acquisizione della</i></p>

Attori	Funzioni/compiti	Altre risorse
	<p>la conformità con le condizioni e gli obiettivi del PO e una chiara descrizione della procedura di selezione utilizzata e dei diritti e degli obblighi dei Beneficiari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantisce che i valutatori, impegnati nella valutazione delle operazioni, abbiano la competenza e l'indipendenza necessarie; acquisisce in particolare autodichiarazioni relative all'assenza di conflitto di interesse; - prende atto degli esiti della valutazione delle commissioni di valutazione e predispone i provvedimenti formali per l'ammissione o l'esclusione delle operazioni da sottoporre all'approvazione del RS; - comunica ai candidati i risultati della valutazione per iscritto con le ragioni dell'accettazione o del rifiuto della domanda chiaramente enunciate inclusi i tempi per la procedura di ricorso; <p>Inoltre, con riferimento a quanto stabilito nella MAPO, per le azioni a favore delle ATER, delle strutture sanitarie regionali e della Call "Energia Sostenibile 2.0" (solo nel caso di progettazione e realizzazione affidata agli Enti Locali), RGA pone in essere le procedure di selezione, attuazione e rendicontazione relative al gruppo di operazione ad esso affidate, svolgendo le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informa i beneficiari sulle condizioni specifiche relative ai prodotti o ai servizi da fornire nel quadro dell'operazione, sul piano di finanziamento, sul termine per l'esecuzione nonché sui dati finanziari o di altro genere che vanno conservati e comunicati; - si accerta che i beneficiari mantengano un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a un'operazione; - acquisisce copia e valuta tutti gli atti connessi a verifiche, collaudi o controlli inerenti agli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni; - assicura il flusso di informazioni inerenti ciascuna operazione o gruppo di operazioni al controllo di I livello e al Responsabile del coordinamento del controllo di I livello; 	<p><i>documentazione amministrativa/tecnica/contabile trasmessa dai beneficiari</i></p> <p><i>Verifica della documentazione trasmessa e compilazione delle schede istruttorie</i></p> <p><i>Sistema Informatico</i></p> <p><i>Rapporti con Beneficiari</i></p>

Attori	Funzioni/compiti	Altre risorse
	<ul style="list-style-type: none"> - assicura un adeguato circuito dei flussi finanziari per l'esecuzione delle operazioni: in particolare si occupa della liquidazione della spesa a seguito di esito positivo delle verifiche amministrative dell'UC, nel rispetto dei tempi complessivi previsti dell'art. 132 del Reg. (UE) n.1303/2013 per l'erogazione del contributo al beneficiario; - attesta la spesa relativa a ciascuna operazione previa applicazione della check list, accertando che le spese dichiarate siano reali (ovvero, nel caso in cui vengano applicate le semplificazioni previste all'art. 68 par. 1 del Reg (UE) n.1303/2013 sulla corretta applicazione del metodo di calcolo utilizzato), che i prodotti o i servizi siano forniti conformemente alla decisione di approvazione, che le domande di rimborso del beneficiario siano corrette e che le operazioni e le spese siano conformi alle norme comunitarie e nazionali; - registra e segnala eventuali irregolarità, soppressioni e recuperi conformemente a quanto previsto dai Regolamenti; - valida i dati di gestione e monitoraggio delle operazioni, assicurando la tempestività e la regolarità del flusso dei dati al Sistema Informativo; - predispone e aggiorna la pista di controllo dell'Azione e assicura la compilazione del dossier specifico per ciascuna operazione; - elabora e trasmette al RS report periodici semestrali per informare l'AdG e il CdS - sull'avanzamento delle Azioni di competenza; - fornisce all'AdG gli elementi necessari alla predisposizione di: <ul style="list-style-type: none"> • relazioni annuali e finali di attuazione, • previsioni di spesa, documentazione per il CdS, il Partenariato, per la Cabina di Regia o informazioni richieste dalla Commissione e/o da altri organismi titolati; - partecipa alle attività di valutazione del PO. 	