



(ALLEGATO A)

 REGIONE LAZIO	REGIONE LAZIO PROCEDURA DI RICONOSCIMENTO APEA	 <small>Arete Produttive Ecologicamente Attrezzate (APEA)</small>
GUIDA ALLE FASI PROCEDURALI		

Attività	Descrizione	OUTPUT
----------	-------------	--------

A			
Candidatura ad "APEA REGIONALE"			
<small>(a cura del Presidente del Comitato di Coordinamento dell'APEA)</small>			
A1	Registrazione	Registrazione sul portale web regionale "Green Lazio"	Il Sistema rilascia una ricevuta di avvenuta registrazione e un numero identificativo dell'APEA. Lo status della candidatura è "BOZZA"
A2	Compilazione on-line	Rappresentazione dell'APEA, del suo partenariato, finalità ed obiettivi	Vanno inseriti i dati e le informazioni previsti dal portale nella sezione "costituzione" e relativi a ciascun "Socio/Soggetto Costituente", alle "Finalità" (almeno una), ai relativi "Obiettivi" (almeno uno per ogni finalità) e la loro quantificazione. Lo status rimane "BOZZA"
A3	Finalizzazione candidatura	Caricamento dei documenti costitutivi e invio	Vanno caricati il "Regolamento Costitutivo" e il "Documento APEA", necessari per attivare la funzione "INVIO". Procedendo con l'invio, la candidatura si pone nello status "INVIATA" (non modificabile)
A4	Formalizzazione candidatura	Il Presidente invia via PEC formale domanda sottoscritta con firma digitale in conformità al modello sub allegato C.	L'invio della domanda via PEC relativa ad una candidatura "INVIATA" tramite il portale Green Lazio, costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo per la qualificazione APEA, nonché, nelle more, per partecipare all'Avviso APEA POR FESR 2014-2020

B			
Verifica, Valutazione e riconoscimento dell'APEA Regionale			
<small>(a cura dei competenti uffici Regionali)</small>			
B1	Presa in carico	Presa in carico della candidatura	Lo status "INVIATA" confermata dall'invio della domanda formale via PEC consente al back-office regionale di prendere in carico la candidatura, che viene quindi posta in status "IN LAVORAZIONE" (non modificabile)
B2	Integrazioni e/o rettifiche	Durante la fase di lavorazione possono rendersi necessarie integrazioni e/o rettifiche	Nel caso di richiesta di integrazioni e/o rettifiche, lo status della pratica passa in "RETTIFICA", quindi nuovamente editabile da parte del Presidente del Comitato di Coordinamento e, dopo le necessarie modifiche riportabile in status "INVIATA"
B3	Valutazione APEA	La valutazione è effettuata da un apposito "Comitato Tecnico di Valutazione" (CTV)	Al CTV spetta la valutazione sul merito della candidatura dell'APEA regionale, che opportunamente verbalizzata verrà trasmessa alla Direzione Regionale competente.
B4	Qualificazione APEA	Provvedimento di approvazione del "Regolamento Costitutivo", del "Documento APEA" e riconoscimento della qualifica di "APEA REGIONALE"	La Direzione Regionale competente, sulla base degli esiti dell'istruttoria e della valutazione a cura del CTV, adotta il provvedimento di rigetto motivato o di approvazione della qualificazione di "APEA REGIONALE" relativa alle singole candidature. In caso di approvazione il Provvedimento adotta il "Regolamento Costitutivo" e il "Documento APEA", e lo status dell'APEA diventa "PUBBLICATA"

C			
Efficacia dell'"APEA REGIONALE"			
<small>(a cura del Presidente del Comitato di Coordinamento dell'APEA e dei Soci/Soggetti Costituenti)</small>			
C1	Sottoscrizione dei documenti costituenti	Sottoscrizione del "Regolamento Costitutivo" e del "Documento APEA" da parte dei Soggetti Costituenti e caricamento sul portale	Vanno caricati il "Regolamento Costitutivo" e il "Documento APEA" sottoscritti da parte di tutti i Soci o Soggetti Costituenti. Con la funzione "INVIO" lo status dell'APEA REGIONALE diventa "SOTTOSCRITTO"