

Regione Lazio

DIREZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 30 dicembre 2021, n. G16755

POR FESR LAZIO 2014-2020. Progetto A0097E0020. Affidamento a LAZIOcrea S.p.A. del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca. Approvazione Schema di Convenzione. Impegni a favore di LAZIOcrea S.p.A. per l'importo complessivo di € 361.889,94 sui cap. U0000A42191, U0000A42192 e U0000A42193. Esercizi finanziari 2021 e 2022. CUP F81B21003970009.

Oggetto: POR FESR LAZIO 2014-2020. Progetto A0097E0020. Affidamento a LAZIOcrea S.p.A. del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca. Approvazione Schema di Convenzione. Impegni a favore di LAZIOcrea S.p.A. per l'importo complessivo di € 361.889,94 sui cap. U0000A42191, U0000A42192 e U0000A42193. Esercizi finanziari 2021 e 2022. CUP F81B21003970009.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA
AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR FESR 2014-2020**

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 recante "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale n. 1 del 6 settembre 2002 e successive modificazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20 del 22 gennaio 2019 che conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 162 e all'allegato "H" del Regolamento di organizzazione 06/09/2002 n. 1;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42";

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26: "Regolamento regionale di contabilità" che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l'art. 30, comma 2, del suddetto Regolamento Regionale di Contabilità, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni";

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTA la legge regionale del 30 dicembre 2020, n. 25 "Legge di stabilità regionale 2021";

VISTA la legge regionale del 30 dicembre 2020, n. 26 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1060, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1061, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa” come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 247 del 11 maggio 2021 e n. 431 del 6 luglio 2021.

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 26 gennaio 2021, n. 20, avente ad oggetto “Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA la nota del Direttore Generale prot. n. 278021, del 30 marzo 2021, con la quale sono fornite le ulteriori modalità operative per la gestione del bilancio regionale 2021-2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 26 ottobre 2021, n. 704, avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alle DD.GG.RR. nn. 1061/2020, 247/2021 e 431/2021, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.lgs. n. 196/2003 (Codice privacy) e s.m.i.;

VISTI infine:

- la Legge regionale n. 1/2015, recante “Disposizioni sulla partecipazione alla formazione e attuazione della normativa e delle politiche dell’Unione europea e sulle attività di rilievo internazionale della Regione Lazio”, e in particolare il CAPO VII, art. 19, comma 2, che recita: “La Regione, al fine di assicurare la piena attuazione delle politiche europee di coesione economica e sociale, secondo principi di efficacia ed efficienza, si avvale di una cabina di regia, quale strumento operativo unitario di coordinamento delle attività di preparazione, gestione, funzionamento, monitoraggio e controllo dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali europei”;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- la Deliberazione n. 660 del 14 ottobre 2014 con cui la Giunta regionale ha designato l’Autorità di Audit, l’Autorità di Certificazione, l’Autorità di gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e l’Autorità di gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

- il Regolamento (UE) n. 460/2020 del 30 marzo 2020, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID-19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus);
- il Regolamento (UE) n. 558/2020 del 23 aprile 2020, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID-19;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 205 del 6 maggio 2015, con la quale è stato adottato, a conclusione del negoziato, il Programma Operativo POR LAZIO FESR 2014-2020 nell'ambito dell'Obiettivo Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 924 del 12 febbraio 2015, da ultimo modificato con decisione di esecuzione n. C(2020) 6278 final del 09/09/2020;
- la Determinazione del Direttore della Direzione Regionale Sviluppo Economico e le Attività Produttive 8 febbraio 2021 n. G01197 recante "PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione del Documento "Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l'AdG e l'AdC" (versione 06)" come modificata con Determinazione n. G09807 del 20/07/2021 recante "PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione Addendum al documento "Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l'AdG e l'AdC" (versione 06). Modifica Determinazione 08/02/2021 n. G01197";
- il decreto del Presidente della Regione Lazio del 29 dicembre 2014, n. T00527 e successive modifiche avente ad oggetto l'adozione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) della Regione Lazio;
- la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- in particolare l'art. 192 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 relativo al "regime speciale degli affidamenti in house";

VISTA la Legge regionale n. 12 del 24 novembre 2014 che costituisce LAZIOcrea S.p.A. quale esito della fusione per unione delle società regionali LazioService S.p.A. e Lait-Lazio Innovazione tecnologica S.p.A.;

VISTO il Contratto Quadro tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. stipulato in data 1/01/2018;

VISTO lo Statuto di LAZIOcrea S.p.A. approvato il 5/06/2018 in cui si definisce LAZIOcrea quale società in house della Regione Lazio che opera nel rispetto delle direttive regionali in materia di controllo analogo;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1024 del 22 dicembre 2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2021. Intervento POA 2021";

ATTESO che la Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e la Ricerca, al fine di garantire il rafforzamento amministrativo delle funzioni connesse alla capacità di programmazione delle misure a valere sulle risorse del fondo strutturale gestito (FESR), con particolare riferimento alla programmazione di interventi finalizzati ad incrementare lo stock di capitale fisico o tecnologico a disposizione del territorio e del sistema produttivo, nonché al fine di imprimere un'accelerazione all'attuazione del Programma, riducendo altresì tempi e procedure per velocizzare la spesa, ha necessità di avvalersi di un supporto specialistico per le strutture direzionali con competenze in materia di gestione e attuazione e monitoraggio del PO FESR;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto precede, con nota prot. n. 1141 del 21 gennaio 2021, avente ad oggetto *“quantificazione economica incremento risorse umane POA 2021_CONSIP per la Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive”*, acquisita gli atti regionali in pari data con prot. n. 58544, LAZIOcrea S.p.A. ha evidenziato che *“per rispondere a tale fabbisogno, non avendo a disposizione all'interno dell'organico le opportune risorse, LAZIOcrea potrà acquisire i relativi servizi professionali mediante adesione alla Convenzione Consip “Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3”. Di seguito la quantificazione economica di due ipotesi, da valutare secondo le Vs. reali esigenze operative, per l'incremento delle risorse richieste per un periodo di 12 mesi:*

- *7 risorse di Back Office a 30 ore/settimanali, pianificate da calendario, con possibilità di erogazione del servizio in smartworking: € 260.700,00 + IVA;*
- *7 risorse di Back Office a 38 ore/settimanali, pianificate da calendario, con possibilità di erogazione del servizio in smartworking: € 330.000,00 + IVA”;*

CONSIDERATO che, con nota prot. n. 0111739 del 04/02/2021, è stato rappresentato a LAZIOcrea S.p.A. che *“per le esigenze operative della direzione in relazione alle attività di supporto ai servizi aggiuntivi specificati nel POA 2021, è necessario prevedere l'acquisizione, mediante adesione alla Convenzione CONSIP ivi indicata, di n. 8 risorse di Back Office a 30 ore/settimana...”* e che *“... per quanto riguarda la quantificazione del fabbisogno finanziario parametrato su 7 risorse (pari ad € 260.700,00 + IVA), si comunica la disponibilità della scrivente ad aumentare le risorse finanziarie necessarie a concorrenza della copertura dei costi per il numero di risorse indicato nella presente (8 unità)”;*

CONSIDERATO che con la suddetta nota sono stati altresì indicati i profili professionali preferenziali rispetto ai servizi di supporto richiesti;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 0120364 dell'08/02/2021, è stata confermata a LAZIOcrea S.p.A. la necessità di n. 8 risorse di Back Office a 30 ore/settimana, nonché i profili professionali già comunicati;

CONSIDERATO che con nota n. 3322 del 16/02/2021, acquisita al protocollo regionale in pari data con n. 0149208, LAZIOcrea, ribadendo la necessità di procedere all'acquisizione delle risorse umane per i servizi professionali aggiuntivi mediante adesione alla Convenzione Consip *“Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3”*, ha fornito la quantificazione economica parametrata sulle otto risorse richieste e proposto una contrattualizzazione delle stesse che preveda, per ciascuna risorsa, un anno di contratto a 30 ore/settimanali, per una spesa complessiva pari ad euro 358.558,20 oltre IVA;

CONSIDERATO che con Determina di Aggiudicazione n. 170/2021 del 17/02/2021, e relativi allegati, LAZIOcrea ha aderito alla *“Convenzione CONSIP “Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3”, Fornitore Consorzio Leonardo Servizi e Lavori Scs, per acquisizione di n. 8 risorse tecnico/amministrative per 12 mesi per la Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive - progetto 001, SINFR-LAZFUN, importo euro 358.558,20 oltre IVA, RdP Vittorio Gallinella, CIG (derivato): 86348507A2”;*

CONSIDERATO che, attesa l'urgenza dell'attivazione del servizio descritto, lo stesso è stato acquisito con le modalità sopra esposte ed è stato posto in fase di erogazione a far data dal 1° marzo 2021;

CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A., con le note prot n. 0025851 del 14/12/2021 e prot. n. 0026127 del 16/12/2021, acquisite agli atti regionali con prot. n. 1037028 del 14/12/2021 e prot. n. 1047395 del 16/12/2021, ha comunicato alla Direzione sia la descrizione delle attività assegnate alle risorse umane acquisite nell'ambito del servizio finalizzato al supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale, sia il costo complessivo del servizio stesso, quantificato in € 296.631,10 (oltre IVA) determinato come segue:

Periodo	Costo oltre IVA
Rendicontazione febbraio/ottobre 2021	€ 204.554,10
Stima novembre/dicembre 2021	€ 31.000,00
Stima gennaio/febbraio 2022	€ 61.077,00
Totale	€ 296.631,10

CONSIDERATO che nelle note di LAZIOcrea sopracitate si evidenzia, altresì, che le risorse acquisite stanno svolgendo presso la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive le seguenti attività:

- Interventi per lo sviluppo economico del territorio e delle aree urbane, attrazione degli investimenti (Scheda POA2021 n.3.15):
 - Assistenza all'attività amministrativa per la predisposizione degli interventi finalizzati alla promozione di nuovi investimenti produttivi ed alla valorizzazione dell'offerta territoriale;
 - Supporto tecnico-amministrativo alle attività finalizzate alla predisposizione di Accordi di Insediamento e Sviluppo ai sensi degli articoli 4 e 5 della L.R. 28/2019;
 - Supporto alla redazione della Strategia Territoriale;
 per un numero di risorse assegnate pari a 6;
- Assistenza all'Autorità di Gestione (Scheda POA2021 n.3.16):
 - Supporto amministrativo alla redazione degli atti del Programma Operativo 2021-2027 (SIGECO, MAPO);
 - Supporto al monitoraggio dell'attuazione delle misure gestite dalla Direzione;
 - Supporto alla gestione contabile dei capitoli del POR FESR del bilancio regionale;
 per un numero di risorse pari a 2;

PRESO ATTO della congruità del costo di € 296.631,10 (oltre IVA) destinato a remunerare le attività sopra descritte di LAZIOcrea S.p.A. in quanto coincidente con l'importo previsto per l'attivazione del servizio per il tramite di adesione alla "Convenzione CONSIP "Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3" sopra citata;

CONSIDERATO che, pertanto, è necessario disciplinare i rapporti tra la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. e definire i reciproci diritti ed obblighi ai fini dello svolgimento del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il rafforzamento amministrativo delle funzioni della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca connesse alla capacità di programmazione delle misure a valere sulle risorse del fondo strutturale gestito (FESR);

VISTO lo Schema di Convenzione, allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, tra la Regione Lazio - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e LAZIOcrea S.p.A., per lo svolgimento del servizio di supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale (Allegato 1);

RITENUTO di dover affidare a LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 50/2016, il servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale, il cui costo complessivo è pari a € 361.889,94 (IVA inclusa) risulta così determinato:

Periodo	Costo oltre IVA	IVA	Costo totale
Rendicontazione febbraio/ottobre 2021	€ 204.554,10	€ 45.001,90	€ 249.556,00
Stima novembre/dicembre 2021	€ 31.000,00	€ 6.828,00	€ 37.820,00
Stima gennaio/febbraio 2022	€ 61.077,00	€ 13.436,94	€ 74.513,94
Totale	€ 296.631,10	€ 65.266,84	€ 361.889,94

RITENUTO di dover approvare lo Schema di Convenzione, allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, tra la Regione Lazio - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e LAZIOcrea S.p.A., per lo svolgimento del servizio di supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale (Allegato 1);

RITENUTO necessario per l'affidamento del suddetto servizio effettuare le seguenti operazioni contabili a favore di LAZIOcrea S.p.A. (Cod. 164838) sui capitoli di spesa U0000A42191, U0000A42192 e U0000A42193 (Missione 14 Programma 05 Piano dei conti 2.02.03.05 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti") sugli esercizi finanziari 2021 e 2022 come segue:

Capitolo	Impegno E.F. 2021	Impegno E.F. 2022	
U0000A42191	€ 143.688,00	€ 37.256,97	
U0000A42192	€ 100.581,60	€ 26.079,88	
U0000A42193	€ 43.106,40	€ 11.177,09	
Totale	€ 287.376,00	€ 74.513,94	€ 361.889,94

DATO ATTO che le suddette obbligazioni verranno a scadenza negli esercizi finanziari 2021 e 2022;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare a LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 50/2016, il servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale, il cui costo complessivo è pari a € 361.889,94 (IVA inclusa) risulta così determinato:

Periodo	Costo oltre IVA	IVA	Costo totale
Rendicontazione febbraio/ottobre 2021	€ 204.554,10	€ 45.001,90	€ 249.556,00
Stima novembre/dicembre 2021	€ 31.000,00	€ 6.828,00	€ 37.820,00
Stima gennaio/febbraio 2022	€ 61.077,00	€ 13.436,94	€ 74.513,94
Totale	€ 296.631,10	€ 65.266,84	€ 361.889,94

2. di approvare lo Schema di Convenzione, allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, tra la Regione Lazio - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e LAZIOcrea S.p.A., per lo svolgimento del servizio di supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale (Allegato 1);
3. di effettuare le seguenti operazioni contabili a favore di LAZIOcrea S.p.A. (Cod. 164838) sui capitoli di spesa U0000A42191, U0000A42192 e U0000A42193 (Missione 14 Programma 05 Piano dei conti 2.02.03.05 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti") sugli esercizi finanziari 2021 e 2022 come segue:

Capitolo	Impegno E.F. 2021	Impegno E.F. 2022	
U0000A42191	€ 143.688,00	€ 37.256,97	
U0000A42192	€ 100.581,60	€ 26.079,88	
U0000A42193	€ 43.106,40	€ 11.177,09	
Totale	€ 287.376,00	€ 74.513,94	€ 361.889,94

4. di dare atto che le suddette obbligazioni verranno a scadenza negli esercizi finanziari 2021 e 2022.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito www.lazioeuropa.it.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di trenta giorni dalla comunicazione.

Il Direttore
Tiziana Petucci



Allegato 1

SCHEMA CONVENZIONE

Affidamento a LAZIOcrea S.p.A. del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca aggiuntivo rispetto al Piano Operativo Annuale 2020.

CUP F81B21003970009

TRA

La Regione Lazio (CF 80143490581), Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca (nel seguito anche “Direzione competente”) rappresentata dal Direttore regionale dott.ssa _____, nata a _____ il _____ - C.F. _____ e domiciliata per la carica presso la Regione Lazio, in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 20 del 22 gennaio 2019

E

LAZIOcrea S.p.A., a Socio Unico Regione Lazio, con sede in via del Serafico n. 107 - 00142 Roma (RM), Cod. Fisc. e P.IVA: 13662331001 (nel seguito anche “Società”), rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato, _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la suddetta sede sociale e autorizzato alla stipula del presente atto in virtù di quanto previsto nel vigente Statuto sociale e giusta delibera del Consiglio di Amministrazione in data 15/07/2020;

congiuntamente, le “Parti”

VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modifiche e integrazioni “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”;
- il Regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20 del 22 gennaio 2019 che conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l’incarico di Direttore della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 162 e all’allegato "H" del Regolamento di organizzazione 06/09/2002 n. 1;
- la Legge regionale n. 12 del 24 novembre 2014 che costituisce LAZIOcrea S.p.A. quale esito della fusione per unione delle società regionali LazioService S.p.A. e Lait-Lazio Innovazione tecnologica S.p.A.;
- il Contratto Quadro tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. stipulato in data 1/01/2018;



- lo Statuto di LAZIOcrea S.p.A. approvato il 5/06/2018 in cui si definisce LAZIOcrea quale società in house della Regione Lazio che opera nel rispetto delle direttive regionali in materia di controllo analogo;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1024 del 22 dicembre 2020 avente ad oggetto “Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2021. Intervento POA 2021”;

VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.lgs. n. 196/2003 (Codice privacy) e s.m.i.;

VISTI infine:

- la Legge regionale n. 1/2015, recante “Disposizioni sulla partecipazione alla formazione e attuazione della normativa e delle politiche dell’Unione europea e sulle attività di rilievo internazionale della Regione Lazio”, e in particolare il CAPO VII, art. 19, comma 2, che recita: “La Regione, al fine di assicurare la piena attuazione delle politiche europee di coesione economica e sociale, secondo principi di efficacia ed efficienza, si avvale di una cabina di regia, quale strumento operativo unitario di coordinamento delle attività di preparazione, gestione, funzionamento, monitoraggio e controllo dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali europei”;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- la Deliberazione n. 660 del 14 ottobre 2014 con cui la Giunta regionale ha designato l’Autorità di Audit, l’Autorità di Certificazione, l’Autorità di gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e l’Autorità di gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di programmazione 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 460/2020 del 30 marzo 2020, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID-19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus);
- il Regolamento (UE) n. 558/2020 del 23 aprile 2020, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID-19;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 205 del 6 maggio 2015, con la quale è stato adottato, a conclusione del negoziato, il Programma Operativo POR LAZIO FESR 2014-2020 nell’ambito dell’Obiettivo Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione, approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 924 del 12 febbraio 2015, da ultimo modificato con decisione di esecuzione n. C(2020) 6278 final del 09/09/2020;
- la Determinazione del Direttore della Direzione Regionale Sviluppo Economico e le Attività Produttive 8 febbraio 2021 n. G01197 recante “PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione del Documento “Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l’AdG e l’AdC” (versione 06)” come modificata con Determinazione n. G09807 del 20/07/2021 recante “PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione Addendum al documento “Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l’AdG e l’AdC” (versione 06). Modifica Determinazione 08/02/2021 n. G01197”;



Unione europea

REGIONE
LAZIO

- il decreto del Presidente della Regione Lazio del 29 dicembre 2014, n. T00527 e successive modifiche avente ad oggetto l'adozione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) della Regione Lazio;
- la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- in particolare l'art. 192 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 relativo al "regime speciale degli affidamenti in house";

ATTESO che la Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e la Ricerca, al fine di garantire il rafforzamento amministrativo delle funzioni connesse alla capacità di programmazione delle misure a valere sulle risorse del fondo strutturale gestito (FESR), con particolare riferimento alla programmazione di interventi finalizzati ad incrementare lo stock di capitale fisico o tecnologico a disposizione del territorio e del sistema produttivo, nonché al fine di imprimere un'accelerazione all'attuazione del Programma, riducendo altresì tempi e procedure per velocizzare la spesa, ha necessità di avvalersi di un supporto specialistico per le strutture direzionali con competenze in materia di gestione e attuazione e monitoraggio del PO FESR;

CONSIDERATO che con mail del 18 gennaio 2021 avente ad oggetto "*incremento risorse umane POA 2021_CONSIP*" indirizzata a LAZIOcrea S.p.A., la Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive evidenziava l'esigenza, di un rafforzamento dell'organico con competenze specialistiche a supporto delle strutture impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale;

CONSIDERATO che, in particolare, nella comunicazione citata sono stati richiesti a LAZIOcrea S.p.A. servizi di supporto tecnico-amministrativo, aggiuntivi rispetto al precedente Piano Operativo approvato, con riferimento alle funzioni svolte dalle strutture direzionali interessate;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto precede, con nota prot. n. 1141 del 21 gennaio 2021, avente ad oggetto "*quantificazione economica incremento risorse umane POA 2021_CONSIP per la Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive*", acquisita gli atti regionali in pari data con prot. n. 58544, LAZIOcrea S.p.A. ha evidenziato che "*per rispondere a tale fabbisogno, non avendo a disposizione all'interno dell'organico le opportune risorse, LAZIOcrea potrà acquisire i relativi servizi professionali mediante adesione alla Convenzione Consip "Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3". Di seguito la quantificazione economica di due ipotesi, da valutare secondo le Vs. reali esigenze operative, per l'incremento delle risorse richieste per un periodo di 12 mesi:*

- 7 risorse di Back Office a 30 ore/settimanali, pianificate da calendario, con possibilità di erogazione del servizio in smartworking: € 260.700 + IVA;
- 7 risorse di Back Office a 38 ore/settimanali, pianificate da calendario, con possibilità di erogazione del servizio in smartworking: € 330.000 + IVA";



Unione europea

REGIONE
LAZIO

CONSIDERATO che, con nota prot. n. 0111739 del 04/02/2021, è stato rappresentato a LAZIOcrea S.p.A. che “*per le esigenze operative della direzione in relazione alle attività di supporto ai servizi aggiuntivi specificati nel POA 2021, è necessario prevedere l’acquisizione, mediante adesione alla Convenzione CONSIP ivi indicata, di n. 8 risorse di Back Office a 30 ore/settimana...*” e che “*... per quanto riguarda la quantificazione del fabbisogno finanziario parametrato su 7 risorse (pari ad € 260.700,00 + IVA), si comunica la disponibilità della scrivente ad aumentare le risorse finanziarie necessarie a concorrenza della copertura dei costi per il numero di risorse indicato nella presente (8 unità)*”;

CONSIDERATO che con la suddetta nota sono stati altresì indicati i profili professionali preferenziali rispetto ai servizi di supporto richiesti;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 0120364 dell’08/02/2021, è stata confermata a LAZIOcrea S.p.A. la necessità di n. 8 risorse di Back Office a 30 ore/settimana, nonché i profili professionali già comunicati;

CONSIDERATO che con nota n. 3322 del 16/02/2021, acquisita al protocollo regionale in pari data con n. 0149208, LAZIOcrea, ribadendo la necessità di procedere all’acquisizione delle risorse umane per i servizi professionali aggiuntivi mediante adesione alla Convenzione Consip “*Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3*”, ha fornito la quantificazione economica parametrata sulle otto risorse richieste e proposto una contrattualizzazione delle stesse che preveda, per ciascuna risorsa, un anno di contratto a 30 ore/settimanali, per una spesa complessiva pari ad euro 358.558,20 oltre IVA;

CONSIDERATO che con Determina di Aggiudicazione n. 170/2021 del 17/02/2021, e relativi allegati, LAZIOcrea ha aderito alla “*Convenzione CONSIP “Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto 3”, Fornitore Consorzio Leonardo Servizi e Lavori Sccs, per acquisizione di n. 8 risorse tecnico/amministrative per 12 mesi per la Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive - progetto 001, SINFR-LAZFUN, importo euro 358.558,20 oltre IVA, RdP Vittorio Gallinella, CIG (derivato): 86348507A2*”;

CONSIDERATO che, attesa l’urgenza dell’attivazione del servizio descritto, lo stesso è stato acquisito con le modalità sopra esposte ed è stato posto in fase di erogazione a far data dal 1° marzo 2021;

CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A., con le note prot n. 0025851 del 14/12/2021 e prot. n. 0026127 del 16/12/2021, acquisite agli atti regionali con prot. n. 1037028 del 14/12/2021 e n. 1047395 del 16/12/2021, ha comunicato alla Direzione sia la descrizione delle attività assegnate alle risorse umane acquisite nell’ambito del servizio finalizzato al supporto tecnico-amministrativo delle strutture della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca impegnate sui processi, le funzioni e le attività di programmazione e gestione di interventi destinati ad investimenti sul territorio e sul sistema produttivo regionale, sia il costo complessivo del servizio stesso, quantificato in € 296.631,10 (oltre IVA);

VISTA la Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio n. __ del __/__/____ avente ad oggetto “*POR FESR LAZIO 2014-2020. Progetto A0097E0020. Affidamento a LAZIOcrea S.p.A. del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca. Approvazione Schema di Convenzione. Impegni a favore di LAZIOcrea S.p.A. per l’importo complessivo di € 361.889,94 sui cap. U0000A42191, U0000A42192 e U0000A42193. Esercizi finanziari 2021 e 2022. CUP F81B21003970009*”;

CONSIDERATO che, pertanto, è necessario disciplinare i rapporti tra la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. e definire i reciproci diritti ed obblighi ai fini dello svolgimento delle attività previste dal presente atto.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



Art. 1
(Premesse ed allegati)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2
(Oggetto)

1. La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra Regione Lazio e LAZIOcrea relativamente allo svolgimento del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca (di seguito “la Direzione”) aggiuntivo rispetto al Piano Operativo Annuale 2020 relativo alle seguenti attività:
 - Interventi per lo sviluppo economico del territorio e delle aree urbane, attrazione degli investimenti (Scheda POA2021 n.3.15):
 - Assistenza all’attività amministrativa per la predisposizione degli interventi finalizzati alla promozione di nuovi investimenti produttivi ed alla valorizzazione dell’offerta territoriale;
 - Supporto tecnico-amministrativo alle attività finalizzate alla predisposizione di Accordi di Innesadimento e Sviluppo ai sensi degli articoli 4 e 5 della L.R. 28/2019;
 - Supporto alla redazione della Strategia Territoriale;per un numero di risorse assegnate pari a 6;
 - Assistenza all’Autorità di Gestione (Scheda POA2021 n.3.16):
 - Supporto amministrativo alla redazione degli atti del Programma Operativo 2021-2027 (SIGECO, MAPO);
 - Supporto al monitoraggio dell’attuazione delle misure gestite dalla Direzione;
 - Supporto alla gestione contabile dei capitoli del POR FESR del bilancio regionale;per un numero di risorse pari a 2.

Art. 3
(Obblighi della Direzione)

1. La Direzione fornisce indicazioni strategiche ed operative, rispetto alle quali LAZIOcrea deve conformarsi nell’esecuzione delle attività previste dalla presente convenzione, impegnandosi a:
 - a. rendere disponibili le risorse finanziarie di cui al successivo art. 7;
 - b. fornire le informazioni pertinenti per l’esecuzione delle attività descritte al precedente art. 2.
2. La Direzione effettua gli opportuni controlli presso LAZIOcrea ai fini del monitoraggio e della verifica sulla qualità e quantità dei servizi erogati, sulla corretta attuazione degli interventi nel rispetto delle procedure previste, compiendo i necessari adempimenti per determinare la regolare esecuzione degli stessi.

Art. 4
(Obblighi di LAZIOcrea S.p.A.)

1. LAZIOcrea si impegna all’esecuzione dei seguenti adempimenti:
 - a. realizzare integralmente le attività previste all’art. 2, nel rispetto dei termini di cui all’art. 10 e con le modalità operative approvate dalla Direzione, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile;
 - b. tenere tutta la documentazione riconducibile alle attività realizzate ed alle spese rendicontate,



Unione europea


**REGIONE
LAZIO**


presso la sede legale di LAZIOcrea o, previa comunicazione scritta, presso altra sede operativa di LAZIOcrea, al fine di consentire in qualunque momento il controllo puntuale della destinazione attribuita ai finanziamenti assegnati;

- c. attenersi alle indicazioni della Direzione per la gestione e rendicontazione delle attività previste dalla presente convenzione.

Art. 5

(Organizzazione delle strutture e modalità attuative)

1. Al fine di dare attuazione alla presente Convenzione ed agli obblighi derivanti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile, LAZIOcrea è tenuta ad organizzare le proprie strutture tecnico-amministrative in modo da assicurare il rispetto dei criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, della sana gestione finanziaria e della corretta rendicontazione delle attività, nel rispetto delle disposizioni fornite dalla Direzione.
2. Le funzioni ed i compiti relativi al personale di LAZIOcrea per l'attuazione del servizio oggetto della presente Convenzione sono attribuiti attraverso atti interni di LAZIOcrea, secondo quanto previsto nel Sistema di Gestione e Controllo.
3. L'esecuzione delle attività deve avvenire nel rispetto della normativa in materia di trasparenza e di anticorruzione.

Art. 6

(Obblighi di riservatezza)

1. LAZIOcrea deve mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso ovvero di cui abbia solo anche la mera visibilità in ragione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, impegnandosi a non divulgarli in alcun modo e sotto qualsiasi forma, nonché a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività; LAZIOcrea si impegna all'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.
2. Nell'attuazione della presente Convenzione, le Parti si impegnano all'osservanza delle norme e prescrizioni in materia di trattamento dei dati personali nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice privacy) e successive modifiche e/o integrazioni.
3. In relazione alle attività affidate ai sensi della presente Convenzione, il titolare del trattamento dei dati è la Regione Lazio.
4. LAZIOcrea, in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei predetti dati, in riferimento all'obbligo prescritto dall'art. 30 del Codice privacy procederà a nominare, con atto scritto, i soggetti deputati all'espletamento delle attività oggetto della presente Convenzione quali "Incaricati del trattamento" e fornirà agli stessi le relative istruzioni e raccomandazioni in ordine alla normativa a tutela dei dati.
5. I dati personali acquisiti e trattati in esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione saranno raccolti con l'ausilio di strumenti informatici e/o su supporti cartacei e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento della finalità per la quale sono stati raccolti, fatto salvo quanto previsto in materia dalle normative di settore.

Art. 7

(Corrispettivo e trasferimento di risorse)

1. Il corrispettivo per la prestazione delle attività oggetto della presente Convenzione è pari ad Euro 361.889,94 (trecentosessantunottocentottantanove/94) inclusa IVA 22%.



2. L'importo complessivo di Euro 361.889,94 (IVA inclusa) è ripartito negli esercizi finanziari 2021-2022, come rappresentato nella tabella sottostante:

Periodo	Costo oltre IVA	IVA	Costo totale
Rendicontazione febbraio/ottobre 2021	€ 204.554,10	€ 45.001,90	€ 249.556,00
Stima novembre/dicembre 2021	€ 31.000,00	€ 6.828,00	€ 37.820,00
Stima gennaio/febbraio 2022	€ 61.077,00	€ 13.436,94	€ 74.513,94
Totale	€ 296.631,10	€ 65.258,84	€ 361.889,94

3. A seguito della sottoscrizione della presente Convenzione la Regione Lazio provvederà al trasferimento delle risorse, previa emissione di apposite fatture elettroniche di LAZIOcrea, secondo le seguenti modalità:
- l'erogazione del contributo avverrà in 2 (due) tranche;
 - un primo anticipo pari all'importo stanziato per la prima annualità all'esito positivo dei controlli effettuati dalla Direzione e a seguito dell'emissione di fattura elettronica da parte di LAZIOcrea;
 - il saldo pari all'importo stanziato per la seconda annualità all'esito positivo dei controlli effettuati dalla Direzione e a seguito dell'emissione di fattura elettronica da parte di LAZIOcrea.
4. LAZIOcrea è tenuta a produrre, conformemente alle scadenze ed alle modalità stabilite dalla Direzione, la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate.

Art. 8

(Divieto di cumulo)

1. LAZIOcrea dichiara di non percepire contributi, finanziamenti o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per gli stessi interventi o per gli stessi costi del servizio di somministrazione e gestione delle risorse umane per il supporto tecnico-amministrativo alla Direzione.

Art. 9

(Durata della Convenzione)

1. La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione ed avrà vigore fino al 28 febbraio 2022, salvo disdetta scritta di una delle parti da comunicarsi con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi. Tale termine può essere modificato in accordo tra le parti, e salvo richiesta di proroga da parte della Direzione comunicata formalmente prima della scadenza della presente convenzione.
2. Le spese sostenute da LAZIOcrea per la realizzazione di parte delle azioni previste nella presente convenzione sono considerate ammissibili a partire dal 01/02/2021.

Art. 10

(Obblighi nei confronti del personale)

1. LAZIOcrea deve osservare, nei riguardi del personale impiegato nell'espletamento delle attività oggetto della presente Convenzione, tutti gli obblighi derivanti da disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro, con particolare riferimento a quelli sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

Art. 11

(Disciplina Inadempienze)

1. La Regione procederà alla revoca dell'affidamento e alla risoluzione ipso iure della presente convenzione nei seguenti casi:



- a. quando vi sia, da parte di LAZIOcrea, grave inosservanza degli impegni assunti o violazioni reiterate dei doveri relativi ai servizi prestati rispetto alle attività oggetto della presente convenzione;
 - b. quando, a seguito di contestazioni della Regione, sui fatti sopra descritti, LAZIOcrea non ponga in essere adeguate soluzioni nei tempi stabiliti.
2. Qualora la Regione riscontri l'esistenza di uno dei casi suindicati che siano imputabili a LAZIOcrea, provvederà a contestarlo al medesimo mediante notifica a mezzo posta elettronica certificata. LAZIOcrea dovrà inviare le proprie controdeduzioni. In assenza di controdeduzioni, o nel caso in cui queste non siano accolte, la Regione procederà alla revoca dell'affidamento e alla risoluzione ipso iure della presente convenzione e a definire l'eventuale obbligo alla restituzione delle somme ricevute maggiorate degli interessi legali dovuti per il periodo di disponibilità.
 3. Le cause di forza maggiore sollevano l'affidatario da qualsiasi responsabilità, purché la società stessa ne dia tempestiva notizia alla Regione mediante posta elettronica certificata.
 4. Nessun addebito potrà essere mosso nei confronti di LAZIOcrea nel caso di ritardi amministrativi dovuti dalla Regione o inadempimenti derivanti da mancati trasferimenti finanziari da parte della stessa, che incidano sul corretto svolgimento del progetto, in ragione della presente Convenzione, ovvero ne impediscano la conclusione. In tale ultima ipotesi la Regione riconoscerà le spese sostenute per il lavoro svolto, previa approvazione di idonea dettagliata relazione delle attività realizzate presentata da LAZIOcrea.

Art. 12

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

1. LAZIOcrea assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.
2. A tal fine, per i movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione, le Parti utilizzeranno il c/c bancario avente IBAN _____ acceso presso la Banca _____, sul quale la Regione accrediterà il corrispettivo previsto dalla presente Convenzione. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della predetta Legge, LAZIOcrea individua nel Sig. _____, nato a _____ il _____, C.F. _____, la persona delegata ad operare sul sopraindicato conto.
3. Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli istituti bancari o delle poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non siano effettuati secondo gli strumenti del bonifico bancario o postale, il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto disposto dall'art. 3 co. 8 della Legge 136/2010 citata.

Art. 13

(Imposte di registro e oneri fiscali)

1. Le imposte di bollo e di registro ed i relativi oneri accessori dovuti per la presente convenzione sono a carico di LAZIOcrea.

Art. 14

(Legge applicata e Foro competente)

1. La presente Convenzione è regolata dalla legge italiana.
2. Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra Regione Lazio e LAZIOcrea relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione e/o alla cessazione, per qualsiasi causa, della presente Convenzione, sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Letto, approvato e sottoscritto in formato digitale.



Unione europea



Regione Lazio

Il Direttore della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca

LAZIOcrea S.p.A.

Presidente del CdA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.