



## **Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Regione Lazio**

### **RELAZIONE ATTIVITÀ**

**Sessione Monitoraggio 31/12/2018**

**MONITORAGGIO CHIUSO IN DATA 11/04/2019**

# **INDICE**

## **1. Amministrazione responsabile**

## **2. Periodo di monitoraggio**

## **3. Dettaglio relazione**

**3.1 Sintesi attività interventi 6.1**

**3.2 Sintesi attività interventi 6.2**

**3.3 Sintesi attività interventi 6.3**

**3.4 Sintesi attività interventi allegato B**

**3.5 Principali problemi incontrati**

**3.6 Ulteriori informazioni**

## **4. Avanzamento degli interventi di rafforzamento** *(con indicazione di eventuali buone pratiche da evidenziare)*

**4.1 Interventi 6.1**

**4.2 Interventi 6.2**

**4.3 Interventi 6.3**

**4.4 Allegato B**

## 1. Amministrazione responsabile

RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE					
Nome	Descrizione	Tipologia	Indirizzo	Telefono	Sito web
Lazio	Regione Lazio	Regione più sviluppata	Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145, Roma, RM	0651683297	<a href="http://www.regione.lazio.it">http://www.regione.lazio.it</a>

## 2. Periodo di monitoraggio

PERIODO DI MONITORAGGIO			
Codice	Scadenza	Data inizio	Data fine
Il sessione di monitoraggio - anno 2018	31/12/2018	24/01/2019	01/03/2019

## 3. Dettaglio relazione

### 3.1 Sintesi attività interventi 6.1

Per quanto riguarda gli interventi di semplificazione (interventi 6.1) per il PRA II FASE della Regione Lazio sono previste due sole attività, entrambe relative all'applicazione delle OCS, sia con riferimento al POR FSE che al POR FESR.

Entrambe le attività sono state avviate da parte delle AdG FSE e FESR.

Si tratta in sostanza della prosecuzione delle modalità di utilizzo delle opzioni di semplificazione della spesa già approvate durante l'attuazione del PRA I FASE. Sia per il POR FSE che per il POR FESR sono oggetto di approfondimento le novità introdotte dal Reg. UE 1046/2018 in particolare per le modifiche apportate agli art. 67 e 68 del Reg UE 1303/2013. A tal proposito, potrebbe essere di interesse per la Regione un approfondimento di questo tema, condiviso anche con le altre amministrazioni regionali nel quadro del coordinamento dei PRA.

### 3.2 Sintesi attività interventi 6.2

Per quanto riguarda gli interventi sul personale (interventi 6.2) per il PRA II FASE della Regione Lazio sono previste sostanzialmente due differenti tipologie: interventi a carattere formativo (la cui responsabilità è in capo alla Direzione Regionale Formazione - ADG FSE - e alla Direzione Regionale Personale) e interventi di riorganizzazione del personale regionale e di rafforzamento della dotazione del personale, a favore delle strutture che gestiscono i POR FSE e FESR (la cui responsabilità è in capo alla Direzione Regionale Personale).

Per la prima tipologia, è possibile prevedere una ulteriore classificazione in due sotto tipologie di intervento.

Nel primo caso, si tratta di un'attività che prevede la prosecuzione delle azioni formative che fanno riferimento al Piano di formazione già avviato e relativo al PRA I FASE (affidato in gestione all'ente in house regionale Lazio Crea).

L'attività è attualmente in fase di attuazione, sono stati definiti i contenuti e quindi le azioni formative che caratterizzeranno l'ultima fase di implementazione del Piano; sono infatti realizzati i percorsi formativi pianificati entro il mese di dicembre 2018; sono inoltre pianificati ulteriori interventi formativi (fino al completamento delle azioni pianificate e delle risorse stanziare) da realizzare sino al mese di giugno 2019.

Nel secondo caso, ci si riferisce invece a quattro azioni che dovrebbero dare seguito complessivamente ad un nuovo Piano di formazione da definire e approvare secondo le nuove linee direttrici indicate dal PRA II FASE; si tratta di azioni formative non ancora attivate, rivolte oltre che al personale regionale anche ad altri destinatari, quali soggetti pubblici, Comuni, scuole, organismi del partenariato ai quali si dovranno aggiungere ulteriori azioni formative volte all'approfondimento di specifiche esigenze delle Autorità dei POR FSE e FESR (AdA, AdC e AdG e OI). Questo nuovo Piano (predisposto dalla Direzione Formazione e dalla Direzione Personale) non è ancora stato approvato; è tuttavia stata attivata la fase di analisi dei fabbisogni formativi di dettaglio. Il Piano dovrebbe essere approvato entro il primo semestre del 2019, in modo tale da avviare i percorsi formativi a seguito del completamento delle ultime azioni formative programmate dal precedente Piano relativo al PRA I Fase.

Per la seconda tipologia, si tratta di due interventi (ed altrettante azioni) proposti nel PRA II FASE che potranno avere un impatto diretto sulle modalità di organizzazione (e quindi indirettamente sulle modalità di gestione) del POR FSE o del POR FESR, che tuttavia non incidono sulle risorse finanziarie dei due Programmi (sono a costo zero per i POR). Si tratta di interventi tra loro connessi, avviati entrambi nel periodo di riferimento del monitoraggio; in un caso l'intervento riguarda l'avvio del processo di riorganizzazione del personale mediante razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e nel secondo si tratta dell'avvio del processo amministrativo per pervenire ad un incremento delle unità di personale (attraverso mobilità interna) presso le strutture che svolgono ruoli di Autorità nei POR FSE e FESR.

Gli interventi dovrebbero essere comunque entrambi attuati in accordo tra le Autorità dei POR FSE e FESR e la Direzione Personale, sulla base di una ricognizione sulle effettive esigenze per ciascun POR.

### **3.3 Sintesi attività interventi 6.3**

Per quanto riguarda gli interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni (interventi 6.3) per il PRA II FASE della Regione Lazio sono previste sostanzialmente due tipologie ovvero: interventi di diretta competenza delle AdG FSE e FESR e interventi sui sistemi informativi, realizzati in collaborazione tra le AdG e la Direzione Personale (Area sistemi informativi).

Per quanto riguarda la prima tipologia, si tratta di attività già avviate e, in sostanza, rappresentano un'evoluzione di quanto già approvato e sperimentato nel quadro del PRA I FASE.

In particolare si tratta dell'introduzione di sviluppi evolutivi del sistema di gestione (SiGeM) dei POR FSE e FESR) già realizzato durante il PRA I FASE e rispetto al quale sono state studiate e sono già state realizzate nel corso del periodo di riferimento del monitoraggio, alcune funzionalità evolutive richieste dalle AdG FSE e FESR.

Prosegue inoltre l'attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell'AT Sistema informativo e dell'AT all' ADG dei POR FSE e dei POR FESR per facilitare l'accesso e il concreto utilizzo di SIGEM nelle diverse fasi di gestione e attuazione delle operazioni oltre che per affiancare i beneficiari nella risoluzione di problematiche relative alla partecipazione ai diversi Avvisi e alla fase di rendicontazione delle spese.

Con riferimento alla seconda tipologia di interventi, si prevede la realizzazione di nuovi sistemi informativi, a supporto della gestione dei POR FSE e FESR. Si tratta nello specifico di due interventi avviati; entro il mese di dicembre si è conclusa per entrambi la fase di definizione dell'analisi di fattibilità. A partire dai risultati di questa analisi, sono stati definiti i relativi progetti in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvati successivamente in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di integrazione del sistema PRO.SA è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

### **3.4 Sintesi attività interventi allegato B**

Per quanto riguarda gli interventi specifici regionali, di cui all'Allegato B del PRA II FASE della Regione Lazio, sono previste cinque tipologie, articolate a seconda dell'ambito di intervento e della Direzione regionale responsabile.

In riferimento alla prima tipologia, si tratta di interventi di competenza diretta della Direzione Programmazione Economica, che riguardano complessivamente il potenziamento delle attività di coordinamento, presidio e governance della programmazione regionale unitaria e di diffusione e condivisione delle opportunità di finanziamento offerte a livello regionale, in continuità con quanto già positivamente sperimentato con il PRA I FASE. Pertanto si fa riferimento ad attività già pianificate e in parte avviate e rientranti nella gestione ordinaria regionale (interventi "a costo zero" rispetto alle risorse aggiuntive da prevedere nel quadro del PRA II FASE), in particolare per quanto concerne il rafforzamento delle funzioni di informazione e costruzione di reti territoriali con Comuni, organismi pubblici e del privato, associazioni del partenariato ecc (Ufficio Europa; Lazio Europa). Inoltre sono previste due attività (costituzione team di esperti) per cui è previsto il finanziamento a valere del POR FSE (Asse IV OT 11), con risorse che dovrebbero essere impegnate secondo le procedure stabilite dall'AdG FSE a seguito della definizione di progetti che dovrebbero essere approvati dal Responsabile del PRA entro i primi mesi del 2019.

In riferimento alla seconda tipologia, si tratta di interventi di competenza della Direzione Personale che riguardano complessivamente la realizzazione di azioni a supporto del processo di riorganizzazione e qualificazione del personale. L'attività è stata avviata, attraverso l'avvio di un'analisi delle competenze del personale (finanziata con fondi regionali già stanziati) e prevede successivamente la realizzazione di un'attività di mappatura dei processi e di analisi dei fabbisogni (finanziata con fondi aggiuntivi stanziati con il PRA II FASE a valere del POR FSE Asse IV OT 11).

In riferimento alla terza tipologia, si tratta di interventi di competenza della Direzione Personale (Area Sistemi Informativi), finalizzati alla realizzazione di attività caratterizzate sostanzialmente dalla messa in atto di sistemi informativi che dovrebbero facilitare e sostenere le azioni di semplificazione amministrativa e di rafforzamento dell'azione amministrativa; ci si riferisce a interventi che hanno una valenza trasversale per tutta l'amministrazione regionale e non sono strettamente collegati all'ambito operativo del POR FSE e FESR. Entro la scadenza di dicembre 2018 si è conclusa, per tutti gli interventi pianificati, la prevista fase di analisi di fattibilità. A partire dai risultati di questa analisi, sono stati definiti i relativi progetti in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvati successivamente in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di integrazione del sistema PRO.SA è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

In riferimento alla quarta tipologia, si tratta di interventi di competenza della Direzione Formazione, che prevedono la realizzazione di azioni a supporto del sistema della formazione professionale regionale, con interventi formativi rivolti agli operatori dei centri di formazione accreditati e che prevede anche l'avvio di una sperimentazione ovvero la "Carta del Cittadino in formazione". Tale intervento non è ancora stato avviato. È previsto inoltre un altro intervento, già avviato, per la realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale. È stata avviata la fase di ricognizione delle esigenze regionali di adeguamento del portale già operativo sul tema (SAC PORTAL) a supporto della nuova Direttiva regionale sull'accREDITAMENTO della formazione professionale. La Regione, anche sulla base delle disponibilità dei finanziamenti assegnati al PRA a valere del POR FSE (Asse 4), sta valutando la realizzazione di ulteriori funzionalità a supporto di altri processi connessi con il sistema dell'accREDITAMENTO della formazione professionale e delle politiche del lavoro in particolare con riferimento al processo di accREDITAMENTO per i soggetti titolari alle funzioni di individuazione e validazione di certificazione delle competenze.

Infine, una quinta tipologia, è relativa ad interventi di competenza dell'AdG FSE, da realizzare in collegamento con altre Direzioni regionali su ambiti di specifico interesse che riguardano i temi delle politiche del lavoro e delle politiche sociali. Nel primo caso si tratta di un intervento, avviato, volto a consentire il miglioramento dell'operatività dei Centri per l'impiego della Regione Lazio a seguito del passaggio degli ex dipendenti provinciali all'amministrazione regionale. È stata avviata e completata la fase di riorganizzazione dei centri per l'impiego ed è stata completata la fase di ricognizione dei fabbisogni professionali del personale regionale (con anche il coinvolgimento di ANPAL Servizi), per definire la progettazione operativa e quindi l'avvio dei singoli percorsi formativi (ipotizzato entro il mese di marzo - aprile 2019). Contestualmente alla realizzazione dell'analisi dei fabbisogni, si è conclusa anche la fase di definizione di dettaglio degli interventi di modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica dei CPI.

Nel secondo caso si tratta di un intervento da realizzare in accordo con la Direzione Politiche Sociali; nello specifico è prevista l'attivazione di una specifica attività formativa rivolta ai Municipi di Roma Capitale e ai Comuni del Lazio, collegata alla realizzazione del progetto "Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali (SIGeSS)" di cui all'Azione 3.1.1 del PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020 (capofila Roma Capitale, Regione Lazio partner).

Nell'ambito del progetto, la Regione Lazio avvierà un percorso formativo, attuato a seguito della definizione del modello SIGeSS oggetto del progetto PON, finalizzato a facilitare l'effettivo utilizzo del sistema informativo. Tale percorso formativo, di cui è stato definito dall'AdG in accordo con la Direzione Politiche Sociali il contenuto didattico ed organizzativo (attuazione affidata alla società in house Lazio Crea Spa), sarà avviato entro il mese di maggio 2019.

#### 4. Avanzamento degli interventi di rafforzamento (con indicazione di eventuali buone pratiche da evidenziare)

##### 4.1 Interventi 6.1

<b>Adozione/estensione dell'utilizzo delle opzioni di costo semplificato previste dalla regolamentazione comunitaria</b>							
<b>Attività 1) POR FSE: OCS già attivate PRA I FASE; prevista ulteriore estensione utilizzo delle OCS per le operazioni a carattere formativo</b>							
<b>DATA PREVISTA COMPLETAMENTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>FONDO</b>	<b>FONTI</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>STATO</b>	<b>IMPORTO</b>
31/12/2019	POR FSE: OCS già attivate PRA I FASE; prevista ulteriore estensione utilizzo delle OCS per le operazioni a carattere formativo	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€
<b>AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018</b>							
<b>STATO:</b> AVVIATO							
<b>NOTE:</b> Per quanto riguarda il FSE, è in corso la prosecuzione delle modalità di utilizzo delle OSC già adottate dall'AdG nel corso del PRA I Fase. Prosegue inoltre la fase di approfondimento delle novità introdotte con il REG UE n. 1046/2018, per definire eventuali modifiche da apportare a quanto già in uso e, quindi, per procedere con l'eventuale estensione dell'utilizzo di nuove OSC.							
<b>Attività 2) POR FESR: prosecuzione delle OSC già approvate PRA I FASE, metodo del tasso forfettario</b>							
<b>DATA PREVISTA COMPLETAMENTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>FONDO</b>	<b>FONTI</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>STATO</b>	<b>IMPORTO</b>
31/12/2019	POR FESR: prosecuzione delle OSC già approvate PRA I FASE, metodo del tasso forfettario	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_FIN01	AVVIATO	0,00€
<b>AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018</b>							
<b>STATO:</b> AVVIATO							
<b>NOTE:</b> Per quanto riguarda il FESR, è in corso la prosecuzione delle modalità di utilizzo delle OSC già adottate dall'AdG nel corso del PRA I Fase. Prosegue inoltre la fase di approfondimento delle novità introdotte con il REG UE n. 1046/2018, per definire eventuali modifiche da apportare a quanto già in uso e, quindi, per procedere con l'eventuale estensione dell'utilizzo di nuove OSC.							

##### 4.2 Interventi 6.2

## Sviluppo delle competenze comportamentali nelle PA

SN

### Attività 1) Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA	ALTRO - Unità di Gestione Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	Altro	ALTRE FONTI - FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	FESR_PATT01, FSE_PATT01	AVVIATO	100.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/12/2018

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 100.000,00€

**FONDO:** Altro

**FONTE:** ALTRE FONTI - FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013

**NOTE:** Nel periodo di riferimento è stata pienamente completata la definizione del corso di formazione "Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA". L'iniziativa è rivolta alle AdG dei Programmi Operativi ed ai Responsabili dei PRA, con l'obiettivo di fornire "strumenti di analisi comportamentale e di gestione cognitiva, sia dei processi decisionali organizzativi, sia degli interventi e delle proposte di policy, con particolare riferimento alle politiche di coesione e sviluppo economico e sociale del territorio", con ricadute positive in termini di efficacia ed efficienza dell'attuazione della politica di coesione, miglioramento dell'interazione delle Pubbliche Amministrazioni con i beneficiari degli interventi e con i destinatari finali, potenziamento del capitale umano del management interno delle AdG dei Programmi e dei Responsabili dei PRA. La prima sessione del corso si è tenuta il 5 giugno 2018. La seconda, originariamente programmata nel mese di settembre 2018, è stata posticipata a gennaio 2019. Nel corso del 2019 sono inoltre stati programmati ulteriori moduli, per consentire la più ampia partecipazione delle amministrazioni interessate dai Piani di Rafforzamento Amministrativo II Fase. Per queste sessioni, al 31/12/2018 risultano complessivamente pervenute un totale di 67 richieste di adesione, relative a 20 amministrazioni titolari di PRA II Fase.

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**NOTE:** Nel periodo di riferimento del monitoraggio, l'Amministrazione regionale non ha partecipato alle attività progettuali nel periodo di riferimento del monitoraggio, l'Amministrazione regionale non ha partecipato alle attività progettuali.

## Realizzazione di percorsi formativi per il personale pubblico

### Attività 1) Prosecuzione implementazione del "Piano di Formazione" di cui al PRA I FASE: attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Prosecuzione implementazione del "Piano di Formazione" di cui al PRA I FASE: attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR	ADG FSE	FSE	OT11	FESR_FIN01, FSE_FIN01, FESR_PATT02, FESR_PAGG02, FSE_PATT02, FSE_PAGG02	AVVIATO	800.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** Sono stati definiti i contenuti formativi che caratterizzeranno l'ultima fase di implementazione del Piano; i percorsi formativi, la cui attuazione era prevista entro il mese di dicembre 2018, sono stati realizzati dal soggetto attuatore (società in house Lazio Crea Spa) mentre è stata definita la pianificazione dei percorsi formativi da realizzarsi (fino al completamento delle azioni pianificate e delle risorse stanziati dal Piano) sino al mese di giugno 2019.

**NOTE:** È tutt'ora in corso la fase di realizzazione dei percorsi formativi previsti dal Piano approvato nel quadro del PRA I Fase. La conclusione del Piano (e il completo utilizzo delle risorse finanziarie assegnate a valere del POR FSE) è prevista per il mese di giugno 2019.

### Attività 2) Approvazione "Piano di Formazione PRA II FASE": pianificazione nuove attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale oltre che degli enti in house regionali, degli altri soggetti pubblici (ad es. Comuni, scuole) e del partenariato coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
-----------------------------	-------------	--------------	-------	-------	------------	-------	---------

31/12/2019	Approvazione "Piano di Formazione PRA II FASE": pianificazione nuove attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale oltre che degli enti in house regionali, degli altri soggetti pubblici (ad es. Comuni, scuole) e del partenariato coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR.	ADG FSE	FSE	OT11	FESR_FIN01, FSE_FIN01, FESR_PAGG02, FSE_PATT02, FSE_PAGG02, FESR_PATT02	NON AVVIATO	600.000,00€
------------	---	---------	-----	------	--	----------------	-------------

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018**

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** E' stato avviato il lavoro di predisposizione del nuovo Piano di formazione (finanziato con risorse del POR FSE), a partire dall'analisi dei fabbisogni formativi per i diversi ambiti e settori indicati nel PRA, svolta in collaborazione tra le AdG FSE e FESR, la Direzione Regionale Personale (responsabile attività formative del personale regionale) ed il responsabile del PRA. L'approvazione del nuovo Piano (la cui attuazione è in capo alla società in house Lazio Crea Spa) dovrebbe formalmente avvenire a conclusione dei percorsi formativi già avviati con il Piano relativo al PRA I Fase. Come specificato nella descrizione dell'avanzamento della precedente attività, è ancora in corso l'attuazione del Piano di formazione di cui al PRA I Fase.

**Attività 3) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'ADC e dell'ADA.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'ADC e dell'ADA.	ADG FSE	FSE	OT11	FESR_FIN01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	100.000,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018**

**STATO:** NON AVVIATO

**NOTE:** E' tuttavia stata avviata la ricognizione di dettaglio del fabbisogno formativo dell'AdC e dell'AdA al fine di pervenire in tempi rapidi all'approvazione e quindi all'avvio dei corsi di formazione. I percorsi formativi saranno inclusi nel Piano di formazione relativo al PRA II Fase, la cui attuazione è descritta nell'attività precedente.

**Attività 4) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione alla gestione rendicontazione e controllo degli strumenti finanziari**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione alla gestione rendicontazione e controllo degli strumenti finanziari	ADG FSE	FSE	OT11	FESR_FIN01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	100.000,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018**

**STATO:** NON AVVIATO

**NOTE:** E' tuttavia stata avviata la ricognizione di dettaglio del fabbisogno formativo specifico (con relativi contenuti tecnici) dell'AdG FSE e FESR, al fine di pervenire in tempi rapidi all'approvazione e quindi all'avvio dei corsi di formazione. I percorsi formativi saranno inclusi nel Piano di formazione relativo al PRA II Fase, la cui attuazione è descritta nell'attività precedente.

**Attività 5) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione all'aggiornamento quadro di contesto delle policy settoriali di interesse del POR FSE e POR FESR**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione all'aggiornamento quadro di contesto delle policy settoriali di interesse del POR FSE e POR FESR	ADG FSE	FSE	OT11	FESR_PATT02, FSE_PATT02	NON AVVIATO	100.000,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018**

**STATO:** NON AVVIATO

**NOTE:** E' tuttavia stata avviata la ricognizione di dettaglio del fabbisogno formativo specifico (con relativi contenuti tecnici) dell'AdG FSE e FESR, al fine di pervenire in tempi rapidi all'approvazione e quindi all'avvio dei percorsi formativi. I percorsi formativi saranno inclusi nel Piano di formazione relativo al PRA II Fase, la cui attuazione è descritta nell'attività precedente.



## Rafforzamento personale impegnato presso strutture responsabili attuazione e gestione FSE e FESR (AdG, OI)

**Attività 1) Intervento di riorganizzazione del personale mediante una razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e la conseguente redistribuzione in favore delle Direzioni competenti di posizioni organizzative allo scopo di dotare gli Uffici interessati di specifiche professionalità.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Intervento di riorganizzazione del personale mediante una razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e la conseguente redistribuzione in favore delle Direzioni competenti di posizioni organizzative allo scopo di dotare gli Uffici interessati di specifiche professionalità.	ALTRO - Segretario Generale/Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi		COSTO ZERO	FESR_FIN01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** L'avvio dell'attività è avvenuto a partire dall'approvazione (DGR n. 203 del 24/04/2018) dell'atto di riorganizzazione degli uffici e delle strutture della Giunta Regionale. Alla luce di questo atto di riorganizzazione, è stato definito un nuovo assetto organizzativo in particolare per l'AdA (costituzione di una nuova Direzione Regionale "Audit FESR, FSE e FEASR e controllo interno") e per l'AdC (Servizio "Assistenza all'Autorità di Certificazione dei PO/FSE/FESR/FEAMP e dei programmi di investimento cofinanziati dal FSC" all'interno della nuova Direzione Regionale "Programmazione Economica"). Definito il nuovo assetto organizzativo, è stata avviata la fase di ricognizione dei fabbisogni in termini di nuove Posizioni Organizzative che potranno riguardare pertanto anche le strutture regionali e le Autorità coinvolte nella gestione dei PO FSE e FESR.

## Rafforzamento dotazione personale

**Attività 1) Intervento finalizzato all'incremento delle unità di personale presso le strutture che svolgono ruoli di Autorità dei POR FSE e FESR (AdC/AdA/AdG) mediante l'attivazione delle procedure di mobilità interna**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Intervento finalizzato all'incremento delle unità di personale presso le strutture che svolgono ruoli di Autorità dei POR FSE e FESR (AdC/AdA/AdG) mediante l'attivazione delle procedure di mobilità interna	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi		COSTO ZERO	FESR_FIN01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata avviata l'attività di approfondimento ed analisi per la definizione degli specifici fabbisogni in termini di incremento delle unità di personale delle singole strutture regionali interessate, che troverà concreta attuazione in uno o più Avvisi per mobilità interna del personale (previsti per inizio del 2019) da assegnare alle Autorità del POR FSE e del POR FESR.

### 4.3 Interventi 6.3

## Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali

**Attività 1) Attività di sviluppo evolutivo del SIGEM (sistema di gestione dei fondi dei POR FSE e FESR) in particolare: funzioni di controllo ed attuazione, monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario; interfacce di cooperazione applicativa con vari sistemi esterni; evoluzione del sistema di Business Intelligence integrato con i nuovi flussi informativi.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Attività di sviluppo evolutivo del SIGEM (sistema di gestione dei fondi dei POR FSE e FESR) in particolare: funzioni di controllo ed attuazione, monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario; interfacce di cooperazione applicativa con vari sistemi esterni; evoluzione del sistema di Business Intelligence integrato con i nuovi flussi informativi.	ALTRO - Direzione Formazione / Direzione Sviluppo Economico	FSE	COSTO ZERO	FESR_FIN01, FSE_FIN01, FESR_PATT02, FSE_PATT02	NON AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** L'attività risulta avviata. Nel periodo di riferimento si è infatti conclusa l'attività di analisi delle funzionalità evolutive del sistema SiGeM (secondo le esigenze precedentemente formulate dalle AdG FSE e FESR) ed è stata avviata l'attività di sviluppo evolutivo e di rilascio di nuove funzionalità del Sistema, per la gestione, il controllo, il monitoraggio e la rendicontazione della spesa afferente i fondi FSE e FESR. Sono state inoltre sviluppate le funzionalità per l'AdC, a supporto della chiusura dei conti. Infine, a supporto dei processi decisionali, è stato messo in esercizio il DWH del SiGeM. Sono tuttora in corso di realizzazione e di approfondimento ulteriori funzionalità che saranno completate nel corso dell'anno 2019 ad es. la messa a punto e perfezionamento della reportistica legata alle esigenze delle AdG FSE e FESR.

## Realizzazione/rafforzamento di attività di tutoring a favore dei beneficiari compreso tematiche amministrativo-contabili

**Attività 1) POR FSE: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FSE**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	POR FSE: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FSE	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_FIN01, FSE_ATT01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** Si tratta della prosecuzione dell'attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari del POR FSE, svolta dall'AT del sistema informativo SIGEM, per facilitare l'accesso e il concreto utilizzo di SIGEM nelle diverse fasi di gestione e attuazione delle operazioni FSE oltre che dell'attività svolta dagli uffici dell'AdG e dall'AT dell'AdG, per affiancare i beneficiari nella risoluzione di problematiche relative alla partecipazione ai diversi Avvisi e alla fase di rendicontazione delle spese.

**Attività 2) POR FESR: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FESR**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	POR FESR: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FESR	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_FIN01, FESR_ATT01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** Si tratta della prosecuzione dell'attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari del POR FESR, svolta dall'AT del sistema informativo SIGEM e GECOWEB, per facilitare l'accesso e il concreto utilizzo dei sistemi nelle diverse fasi di gestione e attuazione delle operazioni FESR oltre che dell'attività svolta dagli uffici dell'AdG e dall'AT (società in house Lazio Innovà Spa) dell'AdG, per affiancare i beneficiari nella risoluzione di problematiche relative alla partecipazione ai diversi Avvisi e alla fase di rendicontazione delle spese.

## Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di funzioni di interoperabilità tra il sistema di scambio elettronico dei dati dell'AdG e il sistema di contabilità

### Attività 1) Realizzazione modulo interfaccia tra SIGEM (Sistema informativo gestione fondi FSE e FESR) e SICER (nuovo sistema informativo di contabilità e bilancio).

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione modulo interfaccia tra SIGEM (Sistema informativo gestione fondi FSE e FESR) e SICER (nuovo sistema informativo di contabilità e bilancio).	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	FESR_FIN01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	490.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata completata la fase di definizione dell'analisi di fattibilità per la realizzazione dell'intervento di adeguamento del sistema di gestione dei Fondi FSE e FESR (SIGEM), al fine di facilitare la gestione finanziaria e contabile dei due POR FSE e FESR, attraverso funzionalità di sistema che dovranno favorire l'interfaccia con il nuovo sistema informativo di contabilità e bilancio (SICER) che sostituisce l'attuale sistema (SIRIPA). A partire dai risultati di questa analisi, è stato definito il progetto in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvato in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di integrazione del sistema PRO.SA è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

## Sviluppo/integrazioni/evoluzione di sistemi di gestione di procedimenti amministrativi (es.: workflow documentale, conservazione sostitutiva, etc...)

### Attività 1) Integrazione sistema regionale di conservazione sostitutiva workflow documentale, implementazione multi ente PRO.SA (progetto semplificazione amministrativa)

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Integrazione sistema regionale di conservazione sostitutiva workflow documentale, implementazione multi ente PRO.SA (progetto semplificazione amministrativa)	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	FSE_FIN01	AVVIATO	300.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata completata la fase di definizione dell'analisi di fattibilità per la realizzazione delle funzionalità che dovranno quindi completare il processo di semplificazione amministrativa (conservazione sostitutiva del workflow documentale) tramite implementazione del sistema PRO.SA. A partire dai risultati di questa analisi, è stato definito il progetto in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvato in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di integrazione del sistema PRO.SA è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

## Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo

**SN**

### Attività 1) 1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FESR_ATT01, FSE_PATT01, FSE_ATT01	NON AVVIATO	800.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In merito all'attività, si segnala un ritardo attuativo dovuto ad una verifica complessiva della tenuta progettuale, che ha comportato alcune modifiche nella sua struttura. Nello specifico, è stata prevista la creazione di una nuova linea di intervento (e quindi la realizzazione di nuove attività al suo interno) riguardante l'accompagnamento al processo di costruzione dell'Accordo di Partenariato 2017-2021. È stato inoltre programmato il potenziamento delle attività rivolte al partenariato, che vede adesso sia le previste azioni a sostegno dell'attuazione del Codice di Condotta relative alla programmazione 2014-2020 in differenti aree tematiche, sia un consistente supporto a tutti i soggetti coinvolti nel sistema di azione dell'Accordo di Partenariato 2021-2027 nel percorso di preparazione dei programmi e nella partecipazione al processo negoziale dell'Accordo stesso. Infine, si è proceduto a garantire un rafforzamento significativo delle azioni di comunicazione pubblica realizzate del Progetto e la rivisitazione delle attività di Direzione e coordinamento, in relazione all'aumentata articolazione e complessità del percorso progettuale.

**NOTE:** È attualmente in corso la formalizzazione delle modifiche progettuali descritte e si presume che le iniziative progettuali potranno operativamente avviarsi nel primo quadrimestre del 2019.

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**NOTE:** Nel periodo di riferimento del monitoraggio, l'Amministrazione regionale non ha partecipato alle attività progettuali.

### Attività 2) 2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FSE_PATT01	NON AVVIATO	200.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In merito all'attività, si segnala un ritardo attuativo dovuto ad una verifica complessiva della tenuta progettuale, che ha comportato alcune modifiche nella sua struttura. Nello specifico, è stata prevista la creazione di una nuova linea di intervento (e quindi la realizzazione di nuove attività al suo interno) riguardante l'accompagnamento al processo di costruzione dell'Accordo di Partenariato 2017-2021. È stato inoltre programmato il potenziamento delle attività rivolte al partenariato, che vede adesso sia le previste azioni a sostegno dell'attuazione del Codice di Condotta relative alla programmazione 2014-2020 in differenti aree tematiche, sia un consistente supporto a tutti i soggetti coinvolti nel sistema di azione dell'Accordo di Partenariato 2021-2027 nel percorso di preparazione dei programmi e nella partecipazione al processo negoziale dell'Accordo stesso. Infine, si è proceduto a garantire un rafforzamento significativo delle azioni di comunicazione pubblica realizzate del Progetto e la rivisitazione delle attività di Direzione e coordinamento, in relazione all'aumentata articolazione e complessità del percorso progettuale.

**NOTE:** È attualmente in corso la formalizzazione delle modifiche progettuali descritte e si presume che le iniziative progettuali potranno operativamente avviarsi nel primo quadrimestre del 2019.

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**NOTE:** Nel periodo di riferimento del monitoraggio, l'Amministrazione regionale non ha partecipato alle attività progettuali.

## 4.4 Allegato B

## Ufficio Europa

### Attività 1) Potenziamento Ufficio Europa: rete sportelli territoriali. Assegnazione personale regionale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Potenziamento Ufficio Europa: rete sportelli territoriali. Assegnazione personale regionale	ALTRO - Direzione programmazione economica		COSTO ZERO	SA	AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** L'avvio dell'attività è avvenuto a partire dall'approvazione (DGR n. 203 del 24/04/2018) dell'atto di riorganizzazione degli uffici e delle strutture della Giunta Regionale che ha istituito una nuova Direzione regionale (Programmazione Economica) a cui è assegnata la competenza in materia di potenziamento dell'Ufficio Europa e della rete degli sportelli territoriali (Sportelli Europa); all'interno della Direzione è istituito il nuovo "Servizio Ufficio Europa" (atto di riorganizzazione interna approvato ad agosto 2018 e smi). È stato avviato, in accordo con la Direzione regionale competente in materia di personale, il processo di assegnazione del personale (attraverso un Avviso per mobilità interna) alla rete degli Sportelli Europa territoriali. È inoltre in via di approvazione, su proposta della Direzione Programmazione Economica, un documento di indirizzo (Linee Guida del Servizio Ufficio Europa) che dovrebbe ridefinire obiettivi, funzioni e modello organizzativo dell'Ufficio Europa e degli Sportelli Europa e il loro contributo all'attività informativa e di supporto rivolta ai beneficiari dei Fondi Europei ed al territorio (Comuni, Associazioni, partenariato ecc.).

### Attività 2) Creazione Task Force esperti: attivazione reti, attività informative, rafforzamento competenze e supporto per potenziali beneficiari (Comuni, Scuole, imprese, associazioni ecc.), partenariato, sindacati.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Creazione Task Force esperti: attivazione reti, attività informative, rafforzamento competenze e supporto per potenziali beneficiari (Comuni, Scuole, imprese, associazioni ecc.), partenariato, sindacati.	ALTRO - Direzione programmazione economica	FSE	OT11	TF	NON AVVIATO	1.000.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** L'intervento non si è completato entro il 31.12.18; si completerà entro i primi mesi del 2019 con l'adozione del progetto da parte del Responsabile del PRA e quindi con l'approvazione definitiva, da parte dell'AdG FSE, del finanziamento concesso a valere del POR FSE (Asse 4) al fine di consentire l'avvio dell'operatività del gruppo di esperti, la cui attività proseguirà per tutta la durata del PRA II Fase.

**NOTE:** L'attività è stata avviata a partire dalla definizione, da parte della Direzione regionale competente (Direzione Programmazione Economica) in accordo con il responsabile del PRA, di un progetto esecutivo nel quale sono definiti i profili professionali e le funzioni e i servizi/azioni da realizzare, necessari a rafforzare l'operatività dell'Ufficio Europa a supporto dei potenziali beneficiari dei Fondi SIE, dei Comuni, delle scuole e delle organizzazioni del partenariato a livello territoriale. È stato avviato l'iter per la selezione degli esperti per i vari profili professionali previsti dal progetto. Il progetto, entro i primi mesi del 2019, sarà quindi formalmente adottato dal Responsabile del PRA ed approvato in via definitiva dall'AdG FSE, autorizzando pertanto il contributo a valere del POR FSE (Asse 4), come previsto dal PRA II Fase, al fine di consentire l'avvio dell'operatività del gruppo di esperti selezionati.

## Lazio Europa

### Attività 1) Evoluzione della piattaforma web "Lazio Europa" www.lazioeuropa.it a supporto dei beneficiari/partenariato regionale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Evoluzione della piattaforma web "Lazio Europa" www.lazioeuropa.it a supporto dei beneficiari/partenariato regionale	ALTRO - Direzione programmazione economica		COSTO ZERO	NL	AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** NON AVVIATO

**NOTE:** Attività che sarà realizzata a seguito dell'approvazione delle Linee Guida relative alla ridefinizione delle funzioni e del modello organizzativo dell'Ufficio Europa oltre che del progetto di rafforzamento dell'Ufficio Europa (task force esperti).

## Cabina di Regia

### Attività 1) Rafforzamento del ruolo di coordinamento ed indirizzo della Cabina di Regia: creazione Task Force esperti

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento del ruolo di coordinamento ed indirizzo della Cabina di Regia: creazione Task Force esperti	ALTRO - Direzione programmazione economica	FSE	OT11	TF	AVVIATO	1.000.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** L'intervento non si è completato entro il 31.12.18; si completerà entro i primi mesi del 2019 con l'adozione del progetto da parte del Responsabile del PRA e quindi con l'approvazione definitiva, da parte dell'AdG FSE, del finanziamento concesso a valere del POR FSE (Asse 4) al fine di consentire l'avvio dell'operatività del gruppo di esperti, la cui attività proseguirà per tutta la durata del PRA II Fase.

**NOTE:** L'attività è stata avviata a partire dalla definizione, da parte della Direzione regionale competente (Direzione Programmazione Economica) in accordo con il responsabile del PRA, di un progetto esecutivo nel quale sono definiti i profili professionali e le funzioni e i servizi/azioni da realizzare, necessari a rafforzare l'operatività della Cabina di Regia a supporto delle funzioni di coordinamento e di specializzazione tematica e settoriale necessarie a qualificare l'attuazione dei Fondi SIE regionali e della politica unitaria di sviluppo. È stato avviato l'iter per la selezione degli esperti per i vari profili professionali previsti dal progetto. Il progetto, entro i primi mesi del 2019, sarà quindi formalmente adottato dal Responsabile del PRA ed approvato in via definitiva dall'AdG FSE, autorizzando pertanto il contributo a valere del POR FSE (Asse 4), come previsto dal PRA II Fase, al fine di consentire l'avvio dell'operatività del gruppo di esperti selezionati.

## NUUV - Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Lazio

### Attività 1) Coordinamento attività di valutazione dei Fondi SIE e in generale a supporto di analisi per processi decisionali delle politiche pubbliche

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Coordinamento attività di valutazione dei Fondi SIE e in generale a supporto di analisi per processi decisionali delle politiche pubbliche	ALTRO - Direzione programmazione economica		COSTO ZERO	VAL	AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** Il Nucleo di Valutazione è attivo e sta svolgendo il ruolo di supporto e coordinamento delle attività di valutazione dei POR FSE e FESR in accordo con le AdG FSE e FESR.

## Processi di riorganizzazione e formazione

### Attività 1) Realizzazione analisi delle competenze del personale regionale a supporto processo di riorganizzazione e qualificazione per attuazione politiche di sviluppo

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione analisi delle competenze del personale regionale a supporto processo di riorganizzazione e qualificazione per attuazione politiche di sviluppo	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	PC	NON AVVIATO	750.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** L'intervento, a supporto del processo di riorganizzazione e qualificazione del personale regionale per rafforzare e migliorare complessivamente l'attuazione delle politiche di sviluppo regionali, vede la realizzazione di un'attività di analisi delle competenze del personale (già avviato con fondi regionali) e successivamente la realizzazione di un'attività di mappatura dei processi e analisi dei fabbisogni a valere dei fondi aggiuntivi stanziati con il PRA II FASE (POR FSE).

## Strumenti di business intelligence a supporto dei processi decisionali

### Attività 1) Realizzazione Datawarehouse a supporto sistemi statistici

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione Datawarehouse a supporto sistemi statistici	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	SA_DW	NON AVVIATO	370.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata completata la fase di definizione dell'analisi di fattibilità per la realizzazione del sistema di "Datawarehouse". A partire dai risultati di questa analisi, è stato definito il progetto in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvato in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di effettiva realizzazione del sistema è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

### Attività 2) Progetto FOIA: realizzazione modulo ACCESSO CIVICO integrato con PRO.S.A. (PROGETTO SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA) ai sensi Art. 5, D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Progetto FOIA: realizzazione modulo ACCESSO CIVICO integrato con PRO.S.A. (PROGETTO SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA) ai sensi Art. 5, D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	SA_FOIA	NON AVVIATO	250.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata completata la fase di definizione dell'analisi di fattibilità per la realizzazione del progetto di semplificazione amministrativa (realizzazione modulo accesso civico integrato con PRO.SA). A partire dai risultati di questa analisi, è stato definito il progetto in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvato in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di effettiva realizzazione del progetto è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

## Sviluppo/integrazioni/evoluzione di aree dedicate ai Beneficiari del Programma per la condivisione di atti, faq, documentazione, schede progetto, informazioni, news, Opendata, etc

### Attività 1) Evoluzione del portale regionale Open Data

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Evoluzione del portale regionale Open Data	ALTRO - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi	FSE	OT11	DS	AVVIATO	350.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata completata la fase di definizione dell'analisi di fattibilità per la realizzazione dell'evoluzione del portale regionale "Open Data", identificando pertanto le funzionalità e gli sviluppi di dettaglio oggetto degli interventi evolutivi del portale. A partire dai risultati di questa analisi, è stato definito il progetto in accordo tra Direzione regionale responsabile (Direzione Personale) e Responsabile PRA, approvato in via definitiva dall'AdG FSE (Determina n. G17024 del 19/12/2018) autorizzando quindi il contributo a valere del POR FSE (Asse 4). La fase attuativa di effettiva realizzazione del progetto di aggiornamento del portale è stata pertanto avviata, sotto la responsabilità del soggetto gestore incaricato dall'AdG FSE (società in house Lazio Crea Spa).

## Rafforzamento e qualificazione dei Centri per l'Impiego regionali (Centri per l'impiego 4.0)

### Attività 1) Passaggio degli ex dipendenti provinciali dei Centri per l'impiego alla Regione Lazio: programma di interventi mirato alla riorganizzazione territoriale, all'innalzamento delle competenze degli operatori e alla modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Passaggio degli ex dipendenti provinciali dei Centri per l'impiego alla Regione Lazio: programma di interventi mirato alla riorganizzazione territoriale, all'innalzamento delle competenze degli operatori e alla modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica	ALTRO - Direzione Formazione (in accordo con Direzione Lavoro)	FSE	OT11	CI	AVVIATO	1.000.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata avviata e completata la fase di riorganizzazione dei centri per l'impiego (organizzazione della Direzione regionale Lavoro in "Area Decentrata CPI Lazio Centro"; "Area Decentrata CPI Lazio Nord"; "Area Decentrata CPI Lazio Sud"). Per quanto riguarda l'innalzamento delle competenze, si è conclusa la fase di ricognizione dei fabbisogni formativi del personale regionale (con il coinvolgimento di ANPAL Servizi), per poter quindi definire il contenuto dei singoli percorsi formativi. Contestualmente alla realizzazione dell'analisi dei fabbisogni, si è già definito nel dettaglio il contenuto degli interventi di modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica dei CPI. Il progetto, entro i primi mesi del 2019, sarà quindi formalmente adottato ed approvato in via definitiva dall'AdG FSE, autorizzando pertanto il contributo a valere del POR FSE (Asse 4), come previsto dal PRA II Fase. L'avvio operativo di entrambe le azioni progettuali (innalzamento delle competenze degli operatori e modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica) dovrebbe avvenire tra marzo ed aprile 2019; tuttavia potrebbe essere necessario un ulteriore aggiornamento e integrazione di quanto già definito dalla Direzione regionale competente, anche in accordo con quanto potrebbe emergere a livello centrale dal Ministero del Lavoro e da ANPAL in relazione ai recenti provvedimenti ministeriali che interessano la complessiva riorganizzazione del personale dei CPI.

## Azioni di sistema per la formazione professionale

### Attività 1) Interventi di rafforzamento del sistema formativo regionale, formazione degli operatori dei centri di formazione accreditati, sperimentazione e implementazione della Carta del Cittadino in formazione

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Interventi di rafforzamento del sistema formativo regionale, formazione degli operatori dei centri di formazione accreditati, sperimentazione e implementazione della Carta del Cittadino in formazione	ADG FSE	FSE	OT11	SA_CF	NON AVVIATO	2.000.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** NON AVVIATO

**NOTE:** Questa attività sarà definita anche a seguito della messa in atto delle attività definite nell'ambito dell'accREDITAMENTO della formazione professionale e della validazione e certificazione delle competenze (si veda punto successivo).



## Accompagnamento al processo di riforma degli Enti locali, anche attraverso azioni per la riqualificazione del personale amministrativo degli enti coinvolti

### Attività 1) Intervento formativo rivolto ai Comuni - integrazione con Progetto Roma Capitale (PON GOVERNANCE - SIGESS Sistema informativo gestione servizi sociali)

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Intervento formativo rivolto ai Comuni - integrazione con Progetto Roma Capitale (PON GOVERNANCE - SIGESS Sistema informativo gestione servizi sociali)	ALTRO - Direzione Formazione (in accordo con Direzione Inclusione sociale)	FSE	OT11	PCC	NON AVVIATO	600.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** L'attività è stata avviata a partire dalla ratifica a maggio 2018 del Protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto "Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali (SIGeSS)" di cui all'Azione 3.1.1 del PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020 (capofila Roma Capitale, Regione Lazio partner). Nel quadro del progetto PON, la Regione Lazio avvierà un percorso formativo (da realizzare nell'ambito degli interventi previsti dal PRA II Fase), attuato a seguito della definizione del modello di sistema informativo SIGeSS e rivolto ai Municipi di Roma Capitale e agli altri Comuni laziali, finalizzato a facilitare l'effettivo utilizzo del sistema informativo. Tale percorso formativo, di cui è stato definito dall'AdG in accordo con la Direzione Politiche Sociali il contenuto didattico ed organizzativo (attuazione affidata alla società in house Lazio Crea Spa), sarà avviato entro il mese di maggio 2019.

## Realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale regionale

### Attività 1) Realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale	ADG FSE	FSE	AT	SA_ACCR	AVVIATO	100.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** È stata avviata la fase di ricognizione delle esigenze regionali di adeguamento del portale già operativo sul tema (SAC PORTAL) a supporto della nuova Direttiva sull'accREDITAMENTO della formazione professionale. Non si è ancora conclusa la fase di realizzazione delle funzionalità previste. La Regione, anche sulla base delle disponibilità dei finanziamenti assegnati al PRA II Fase dal POR FSE (Asse 4), sta valutando la realizzazione di ulteriori funzionalità a supporto di altri processi connessi con il sistema dell'accREDITAMENTO della formazione professionale, a partire dalle esigenze di informatizzazione delle procedure relative ai servizi di individuazione e validazione e di certificazione delle competenze. Si tratta a titolo di esemplificazione, delle procedure inerenti l'abilitazione delle risorse umane che - all'interno dei vari soggetti giuridici accREDITATI - espletano i propri compiti ai fini dell'effettiva erogazione di servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze. Ad oggi gli elenchi in cui tali persone (abilite) sono iscritte, sono banche dati alimentate dall'area incaricata della Direzione Formazione; si tratta però di gestire nel tempo queste informazioni (nuove iscrizioni, cancellazioni, sospensioni) e soprattutto metterle in relazione con le altre banche dati (degli enti accREDITATI a vario titolo, per la formazione professionale e per i servizi per il lavoro). Si è ancora in una fase di approfondimento dei flussi procedurali e di messa a punto dei diversi step operativi; si stanno dirimendo alcuni dubbi tecnici e individuando le soluzioni più appropriate per poter realizzare un sistema informativo organizzato e integrato, che metta in connessione e sfrutti i dati contenuti nei diversi accREDITAMENTI e abilitazioni, in modo che sia possibile la gestione informatizzata dei servizi. Ciò permetterebbe velocità nell'azione amministrativa, possibilità effettiva di controllo, rispetto dei principi rilevanti (es. rotazione degli incarichi).